



COMUNE DI CARESANABLOT - PROVINCIA DI VERCELLI

Via Roma n. 38 - 13030 CARESANABLOT (VC) - Tel. 0161/33077 – 0161/33098 - Fax 0161/235401

e-mail: comune_caresanablot@libero.it – PEC: protocollo@pec.comune.caresanablot.vc.it

ATTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 123 DEL 07 agosto 2024

Oggetto: ADOZIONE DELL'ORARIO DI LAVORO ESTIVO PER GLI OPERAI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con delibera di Giunta Comunale n. 57 del 26.08.2017, è stato adottato l'ordinamento degli uffici e dei servizi ai sensi del DLgs 267/2000;

RITENUTO di determinare per l'estate 2024 gli orari di servizio dei dipendenti comunali operai in modo da rendere il servizio manutentivo efficiente e rispondenti alle esigenze degli utenti;
Sentiti i dipendenti interessati;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto l'art. 22 della legge 23 dicembre 1994, n. 724;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modificazioni;

Visto il vigente «Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi»;

Vista la normativa contrattuale vigente;

Vista la circolare del Ministero Funzione Pubblica 24/2/1995, n.7/95;

Visto lo Statuto Comunale;

VISTO il provvedimento Sindacale di nomina dei Responsabili dei Servizi n. 19 del 24.07.2024;

DETERMINA

di adottare con decorrenza dal 01.08.2024 al 31.10.2024 l'articolazione di orario di servizio estivo degli operai come di seguito descritto:

GROSSO STEFANO dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle 14,50

OLINDO ANTONIO dal lunedì al venerdì dalle ore 7:30 alle 14,50

La presente determinazione, che sarà notificata a tutti i dipendenti interessati, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi e sarà inserita nella raccolta ufficiale delle determinazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: PIAZZA DOTT. SSA LUCIA

SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto responsabile del Servizio Economico finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 e dell'art. 153 del D.lgs 267/2000 appone **parere favorevole** di regolarità contabile in ordine alla presente determinazione di impegno di spesa e **attesta**:

- la copertura finanziaria dell'impegno assunto
- di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 D.L. 1.7.2009 n. 78 conv. L. 102 del 3.8.2009)

Caresanablot, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: MERCANTILE LINA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N.

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale,

A T T E S T A

che la presente determina è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69) .

Dalla residenza comunale, li 20/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: PIAZZA DOTT.SSA LUCIA