

## DECRETO N. 2 DEL 12.03.2024

### Conferimento incarico di posizione organizzativa Ufficio amministrativo/personale.

#### IL SINDACO

##### Considerato che:

- a norma dell'art. 13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, *"gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato"*;
- ai sensi dell'art.50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *" Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"*;
- ai sensi dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;
- l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: *"Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13"*;
- l'art. 15 del C.C.N.L. stipulato il 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 2 *"L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 16.000 annui lordi per tredici mensilità"* ed al comma 4 *"Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento"*.

**Rilevato** che questo Comune è privo di figure dirigenziali;

**Rilevato** che questo Ente ha provveduto alla predisposizione, in ossequio al disposto contrattuale di cui all'art. 5 del CCNL 21 maggio 2018, di un regolamento concernente i criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa, nonché la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione della relativa indennità;

**Rilevato** che attualmente sono previste le seguenti aree organizzative:

- Amministrativa/Personale;
- Tecnica;
- Finanziaria/Tributi;

##### DATO ATTO che:

Il Responsabile del Settore Amministrativo/Personale, Dott. Francesco COTZA, nominato con il Decreto Sindacale n. 1/2024, dal 19/02/2024 risulta essere in malattia, comunicazione acquisita al prot. N. 636 del 12/03/2024;

allo stesso Responsabile del Settore Amministrativo/Personale, Dott. Francesco COTZA, nominato con il Decreto Sindacale n. 1/2024, con comunicazione acquisita al prot. N. 636 del 12/03/2024 viene assegnata prognosi a tutto il 17/03/2024;

**VISTO** l'art. 53, comma 23, della Legge 23/12/2000 n. 388, così come modificato dall'art. 29, comma 4, della legge n. 448/2001, il quale prevede che gli Enti Locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari e organizzative anche in deroga a quanto disposto dall'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs 29/1993 (ora art. 4, commi 2, 3 e 4, D.Lgs n. 165/2001), e dall'art. 107 del D.Lgs 267/2000, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla nomina, in caso di assenza temporanea o impedimento, del Responsabile del Settore Amministrativo/Personale, al fine di garantire la continuità delle prestazioni e la funzionalità dell'ufficio, che non può risentire dei momenti di assenza;

**RITENUTO** potersi avvalere della facoltà di deroga al principio di separazione tra attività di indirizzo ed attività di gestione di cui all'art. 53, comma 23, della L. 388/2000, e di individuare nel Sindaco il componente dell'organo esecutivo cui conferire temporaneamente le funzioni di sostituto del Responsabile del Settore Finanziario e Tributi;

**VISTO** lo Statuto vigente;

## DECRETA

**DI ASSUMERE** personalmente e temporaneamente le funzioni del Responsabile del Settore Amministrativo/Personale, in attesa del rientro de Responsabile titolare;

**DI PRENDERE ATTO** che al sottoscritto Sindaco non spetta alcun compenso aggiuntivo per l'assunzione della suddetta responsabilità;

**Di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo pretorio e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Il presente decreto verrà notificato ai dipendenti interessati.

**IL SINDACO**  
**Ing. EMANUEL ATZORI**  
*firmato digitalmente*