



COMUNE DI GENOLA

PROVINCIA DI CUNEO

C.A.P. 12040
Tel. 0172-68660

P.IVA: 00464700046

Via Roma, 25
Fax 0172-68858

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

NUMERO 81 DEL 08/07/2024

OGGETTO:

Servizi manutentivi e di riparazione degli scuolabus. CPV: 50111000-6 Gestione del parco macchine, servizi di riparazione e di manutenzione. Accordo quadro senza successivo confronto competitivo denominato "Servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi annualità 2024" - CIG Padre: B1349C36BB. Gara #56. CIG: B237C6D634. Liquidazione. Ditta MONVISO SERVICE S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la propria determinazione n° 35 in data 11/04/2024 con la quale è stato affidato alla ditta MONVISO SERVICE S.R.L., con sede in Genola (CN), il servizio di manutenzione e riparazione dei mezzi per l'annualità 2024 (scadenza 31/12/2024), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, tramite Accordo Quadro ex art. 59 c.3 del D.Lgs. 36/2023, per l'importo di € 4.999,99 oltre I.V.A. 22%, con CIG Padre B1349C36BB;

DATO ATTO che il contratto di Accordo Quadro è stato stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 (prot. n° 1730 del 11/04/2024);

RICHIAMATA la propria determinazione n° 74 in data 24/06/2024 con la quale, aderendo al predetto Accordo Quadro, è stato affidato alla ditta MONVISO SERVICE S.R.L. i servizi manutentivi e di riparazione degli scuolabus per l'importo di 851,55 oltre I.V.A., per totali € 1.038,89;

ACCERTATO che i precitati servizi sono stati effettuati regolarmente;

VISTA la fattura elettronica i cui estremi sono riportati nel prospetto allegato alla presente determinazione;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio, di competenza e di cassa, e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 comma 2 lett. a) p.to 1) del D.L. n° 78 del 01/07/2009, conv. nella Legge 102/2009;

RICHIAMATI

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 in data 14/09/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 con i relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 21/12/2023, con la quale è stata approvata la 1^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 21/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29/04/2024, con la quale è stato apportato approvata la 2^ nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024-2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 29/04/2024 con la quale sono state apportate al Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 le variazioni di competenza e di cassa ai sensi dell'art. 175, commi 1 e 2, del d. Lgs. n. 267/2000;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 in data 8/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) 2024/2026;
- l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ove viene disposto che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- lo Statuto Comunale;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "*Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi*";
- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di liquidazione della spesa;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n.61 in data 22/12/2009 di adozione delle misure organizzative per garantire il rispetto della tempestività dei pagamenti delle PP.AA.;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO 2024/2026), approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 24 in data 15/04/2024;
- il Decreto Sindacale n.2 in data 26/05/2022, relativo all'individuazione dei Responsabili dei Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la fattura elettronica i cui estremi sono riportati nel prospetto allegato alla presente determinazione;

DI IMPUTARE la spesa a carico del Bilancio dell'esercizio corrente così come riportato nel prospetto allegato alla presente determinazione;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento mediante sistema integrato per la gestione degli atti amministrativi "Venere" al Responsabile del Servizio Finanziario

- affinché provveda, al momento del pagamento, all'acquisizione del DURC che attesti la regolarità contributiva del predetto operatore economico;
- per l'emissione del visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- per l'emissione dei mandati di pagamento a favore del suddetto operatore economico per la somma netta fatturata (imponibile) e, a favore dell'Erario della somma per l'I.V.A., in applicazione dell'art. 1 – comma 629 – della L. 23/12/2014 n. 190 che ha introdotto il meccanismo dello "split payment";

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) è l'Arch. Bruno Battistino;

DI DARE ATTO che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al TAR Piemonte entro 60 giorni dalla piena conoscenza e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni;

DI PUBBLICARE copia del presente provvedimento all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Genola, li 08/07/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO MANUTENTIVO
firmato digitalmente
BATTISTINO Arch. Bruno