



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

dei Comuni di Genola e Salmour

Comuni aderenti: Casteldelfino, Genola, Racconigi, Salmour

AVVISO

INDAGINE DI MERCATO

con contestuale

CONFRONTO COMPETITIVO

COMUNE DI SALMOUR

Lavori di risparmio energetico del Palazzo Municipale.

CUP: F94J22000670006.

Categoria di opere prevalenti OG9.

Gara #54.

CPV: 45300000-0 Lavori di installazione di impianti in edifici.

IL RUP

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Salmour n° 40 in data 10/07/2024;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Salmour n. 48 del 10/07/2024;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Genola e Salmour n° 11 in data 10/07/2024;

VISTO l'art. 2 dell'Allegato II.1 al D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

INVITA



Via Roma, 25 - 12040 Genola (CN)
www.comune.genola.cn.it
Tel: +39 0172 68 660
Fax: +39 0172 68 858

e-mail: lavoripubblici@comune.genola.cn.it
P.E.C.: genola@cert.ruparpiemonte.it
P.Iva e Cod. fisc.: 00464700046
IBAN: IT88Z0630546851000000891685

gli operatori economici interessati all'affidamento dei **LAVORI DI RISPARMIO ENERGETICO DEL PALAZZO MUNICIPALE** da realizzarsi presso il Comune di *Salmour in via Vittorio Emanuele n°1* dell'importo di euro 32.008,40 a base d'asta di cui:

- € 21.298,82 per lavori soggetti a base d'asta ribasso d'asta;
- € 8.509,58 per costi della manodopera;
- € 2.200,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

a presentare il proprio **preventivo** per l'esecuzione dei lavori in argomento entro le **ore 12:00 del giorno 25/07/2024**.

Il corrispettivo è previsto a corpo con offerta mediante ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso d'asta.

La procedura è soggetta all'accesso agli atti automatico così come disciplinato dall'art.36 c.1 e 2 del D.lgs 36/2023. L'offerta dell'operatore economico risultato affidatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all'articolo 25 utilizzata dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90 del D.Lgs. 36/2023. Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti succitati, nonché le offerte dagli stessi presentate.

In relazione all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. verrà rispettato il principio di rotazione degli affidamenti in forma diretta che prevede il divieto di affidamento o aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi. Il presente principio verrà derogato solamente qualora, a seguito dell'espletamento della presente indagine di mercato, non vi siano altri operatori economici interessati ai lavori di che trattasi.

SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Il sopralluogo, da effettuarsi obbligatoriamente, a pena di esclusione, in quanto la conoscenza dei luoghi, costituisce elemento imprescindibile per una corretta valutazione dell'offerta di gara, dovrà essere eseguito dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 dal legale rappresentante dell'impresa o direttore tecnico (la mandataria nel caso di imprese riunite), **muniti di certificato della C.C.I.A.A. o attestazione SOA, comprovante la propria posizione nell'ambito dell'impresa.**

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione non darà luogo a soccorso istruttorio in quanto l'adempimento è verificabile d'ufficio in seduta pubblica virtuale mediante consultazione dall'elenco dei soggetti che hanno effettuato il sopralluogo tenuto dalla stazione appaltante stessa.

L'operatore economico dovrà possedere i requisiti di qualificazione per le seguenti lavorazioni:

OG9 - € 24.801,00 – 77,48% - CATEGORIA PREVALENTE

a qualificazione obbligatoria con requisiti in proprio o con A.T.I., successivamente SUBAPPALTABILE nel limite del 49,99%

OS28 - € 7.207,40 – 22,52% - CATEGORIA SCORPORABILE

a qualificazione obbligatoria con requisiti in proprio o con A.T.I., successivamente SUBAPPALTABILE nel limite del 49,99%

L'affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/23, nonché dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali in ragione dell'oggetto e dell'importo di contratto.

Nel caso in cui il concorrente non sia in possesso dell'attestato SOA deve dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti, in misura non inferiore a:

- a. importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b. costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso;
- c. adeguata attrezzatura tecnica.

Potranno essere presentati chiarimenti entro e non oltre il giorno 18/07/2024 esclusivamente attraverso la piattaforma telematica TuttoGare: non verranno forniti chiarimenti pervenuti in altra modalità (via email, via PEC, telefonica).

Il RUP nell'apertura delle buste potrà avvalersi del ricorso all'inversione procedimentale. Sarà ritenuto valido l'affidamento anche in presenza di un solo preventivo.

Nella busta telematica documentazione amministrativa dovrà essere prodotto il **DGUE** corredato da copia della **carta d'identità** del dichiarante, l'attestazione di **avvenuto sopralluogo**, e la **dichiarazione sul possesso dei requisiti** di cui si allega modello.

Le dichiarazioni essere rese in caso di partecipazione in forma associata da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande (del Consorzio ordinario) o GEIE;

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- c. dal Consorzio (di cui alle lett. b) e c) del comma 2 art 45 del Codice) e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

È fatto salvo il ricorso del soccorso istruttorio.

OFFERTA ECONOMICA

In particolare è richiesto di esprimere nella busta telematica offerta economica una percentuale di sconto come indicato nel file generato dal sistema TuttoGare.

Qualora l'offerta contempli anche un ribasso sul costo della manodopera, il candidato dovrà produrre appositi giustificativi.

L'apertura delle offerte avverrà in via telematica in data 26/07/2024 alle ore 9:00, salvo diverse indicazioni.

Il preventivo sarà vincolante per l'offerente per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla scadenza indicata nel presente avviso.

Si precisa che il presente sondaggio di mercato è finalizzato al potenziale affidamento diretto dei lavori in oggetto senza procedura di gara. Pertanto la Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte i lavori in oggetto con specifico provvedimento.

In caso di affidamento l'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti, secondo le vigenti norme in materia.

L'affidamento verrà effettuato nel rispetto del principio del risultato.

La procedura è soggetta all'accesso agli atti automatico così come disciplinato dall'art.36 c.1 e 2 del D.lgs 36/2023:

- 1. L'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni presupposti all'aggiudicazione sono resi disponibili, attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale di cui all'articolo 25 utilizzata dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, a tutti i candidati e offerenti non definitivamente esclusi contestualmente alla comunicazione digitale dell'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 90.*
- 2. Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sono resi reciprocamente disponibili, attraverso la stessa piattaforma, gli atti di cui al comma 1, nonché le offerte dagli stessi presentate.*

Slot facoltativo per giustificativi ribasso costi della manodopera:

Il D.Lgs. 36/2023 prevede che i costi della manodopera siano esclusi dal prezzo a base d'asta, viene però data agli Operatori economici la possibilità di ribassarli con opportuna motivazione. È quindi previsto uno slot facoltativo per permettere agli operatori economici di caricare i propri giustificativi.

I lavori dovranno eseguirsi entro 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla consegna dei lavori **che sarà disposta il giorno 20/08/2024.**

Si allegano indicazioni circa le modalità di presentazione dell'offerta.

Distinti saluti.

IL RUP
Arch. Bruno BATTISTINO
firmato digitalmente

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

- a) la procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement di cui alla successiva lettera b), mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche richiamate nella stessa lettera b), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;
- b) la piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante COMUNE DI GENOLA e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://genola.tuttogare.it/> menù "Accedi"; pertanto:
- l'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica;
 - le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema;
 - per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: 895 500 0024.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://genola.tuttogare.it/>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa".

Accedendo, così, al pannello è possibile effettuare il caricamento della busta contenente l'offerta amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica.

Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste". Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;

- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

Per effettuare il caricamento della busta contenente l'offerta tecnica occorre cliccare sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Tecnica;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica.

Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste". Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dal bando;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

Per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede obbligatoriamente la compilazione della stessa sul sistema.

Per compilare l'offerta è necessario cliccare sul tasto Genera Offerta Economica e compilare i form presenti.

Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF dell'offerta inserita che l'Operatore Economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M con firma CADES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante Carica la documentazione.

Nel caso in cui il bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica, gli stessi dovranno essere inclusi, unitamente al file di offerta firmato digitalmente, in un archivio compresso in formato ZIP a sua volta firmato digitalmente.

Una volta caricata tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante "INVIA LA PARTECIPAZIONE" che consentirà con l'invio la partecipazione alla gara.

Cliccando sul tasto INVIA LA PARTECIPAZIONE la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dal bando e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema, potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi file nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.