



Copia Albo

# COMUNE DI VOTTIGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZ.-COMM.LE-DEMOGRAF.**

**NUMERO 94**

**Del 10/07/2024**

### **OGGETTO:**

***ELEZIONE DEI MEMBRI DEL PARLAMENTO EUROPEO SPETTANTI ALL'ITALIA, ABBINATE A QUELLA DELLA REGIONE PIEMONTE E ALLE AMMINISTRATIVE DELL' 8 E 9 GIUGNO 2024; LIQUIDAZIONE COMPENSI PER PRESTAZIONI DI LAVORO STRAORDINARIO AI COMPONENTI DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.***

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 17/06/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con il quale è stata attribuita alla Sottoscritta la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio;

PREMESSO che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19/12/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2024/2026;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 19/12/2023, immediatamente esecutiva, è stata approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;

RICHIAMATA integralmente la Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 44 del 15/04/2024 avente ad oggetto: “*CONSULTAZIONI ELETTORALI di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024 - Costituzione dell'ufficio elettorale comunale ed autorizzazione al personale del servizio elettorale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo dal 15 aprile al 14 giugno 2024.*”;

VISTO l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni, dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, modificato da ultimo dalla legge 27 dicembre 2013, n.147 che testualmente recita:

«*Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali.*

- *1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantesimo giorno antecedente la data delle consultazioni elettorali al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*
- *2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare preventivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata adozione inibisce il pagamento dei compensi... omissis ...»;*

VISTE le istruzioni impartite dal Ministero dell'Interno;

VISTA la circolare prefettizia N. 36657 S.C.G.F. assunta a nostro Prot. n. 0001707 del 01/07/2024, avente come oggetto: “*Rimborsi elettorali. Ripartizione delle risorse finanziarie in favore dei comuni per le spese sostenute in occasione delle consultazioni europee dell'8 e 9 giugno 2024 abbinata alle consultazioni elettorali per l'elezione del Consiglio Regionale e del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte e per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali nonché dei consigli circoscrizionali.*”;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno liquidare le ore prestate dal personale comunale utilizzando le tabelle di retribuzione, distinguendo le ore in feriali, notturne, festive e festive notturne;

VISTO il computo delle ore di lavoro straordinario prestate nel periodo elettorale sopra indicato, da liquidare ai dipendenti addetti all'Ufficio elettorale, come risultante dai prospetti riepilogativi delle presenze, desunti dal sistema di rilevazione automatico, conservati agli atti;

VERIFICATO che le prestazioni rese sono contenute nel limite delle ore autorizzate;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e successive modificazioni;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

VISTI:

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi - Dotazione organica e norme di accesso
- lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- l'art. 39 del C.C.N.L. stipulato il 14 settembre 2000, come modificato ed integrato dall'art. 16 del CCNL stipulato il 5 ottobre 2001;
- l'art. 3, comma 83, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, che testualmente recita: "*Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione di sistemi di rilevazione automatica delle presenze*";

DATO ATTO CHE lo scrivente in merito al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147/bis 1° comma del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile e copertura finanziaria reso sul presente atto dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi di legge;

VISTO l'articolo 179 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che disciplina l'accertamento delle entrate;

DATO ATTO CHE in ordine al presente atto non emergono situazioni di conflitto d'interesse;

## DETERMINA

- 1) DI LIQUIDARE in favore del personale dipendente, come risulta dal prospetto che segue facente parte integrante della presente determinazione, le somme a fianco indicate (al lordo delle ritenute di legge) a titolo di compenso per il lavoro straordinario effettuato per i compiti inerenti lo svolgimento delle consultazioni elettorali di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024:

NOME COGNOME QUALIFICA	CATEGORIA	NUMERO DI ORE PRESTATE					N. ORE TOTALI	ONERI RIFLESSI A CARICO ENTE	
		COMPENSO ORARIO LORDO						IRAP (8,5%)	CPDEL (23,80%)
		DIURNO	NOTTURNO FERIALE	FESTIVO	NOTTURNO FESTIVO	IMPORTO TOTALE			
<b>CIGOTTERO Marcello</b> <i>Ispettore Capo Polizia Locale</i>	ex C6	<b>64 ore</b> € 1.050,12	<b>7 ore</b> € 129,84	<b>21 ore</b> € 389,51	<b>2 ore</b> € 42,80	<b>€ 1.612,27</b>	<b>94</b>	<b>€ 137,04</b>	<b>€ 383,72</b>

<b>CERATO Valentina</b>	ex C2	<b>27 ore € 393,27</b>	<b>11 ore € 181,12</b>	<b>14 ore € 230,52</b>	<b>4 ore € 76,00</b>	<b>€ 880,91</b>	<b>56</b>	<b>€ 74,87</b>	<b>€ 209,66</b>
<b>TOTALE</b>		<b><u>€ 1.443,39</u></b>	<b><u>€ 310,96</u></b>	<b><u>€ 620,03</u></b>	<b><u>€ 118,80</u></b>	<b><u>€ 2.493,18</u></b>	<b><u>150</u></b>	<b><u>€ 211,91</u></b>	<b><u>€ 593,38</u></b>

- 2) DI IMPUTARE la complessiva spesa, al lordo delle competenze, per **€ 2.493,18** alla Missione 01, Programma 02, titolo 1 ex Cap. 10/25/1 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024, il quale presenta la necessaria disponibilità;
- 3) DI DEMANDARE il presente atto al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti relativi al rendiconto e alla richiesta di rimborso in applicazione delle norme vigenti;
- 4) DI DARE ATTO, come già ribadito in premessa, che tale spesa viene di fatto interamente anticipata dal Comune e si provvederà quindi a richiederne il rimborso allo Stato previa trasmissione di idoneo e documentato Rendiconto finale per le spese globalmente sostenute e rimborsabili dovute;
- 5) DI PUBBLICARE il presente provvedimento all'Albo Pretorio Digitale del Comune per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZ.-COMM.le-DEMOGRAF.  
F.to : BONO Valentina



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/07/2024.



**Il Delegato**  
F.to: CERATO Valentina

## VISTO di COPERTURA FINANZIARIA e di REGOLARITÀ CONTABILE (Art. 147bis D.L. 174/2012 convertito in L. 213/07.12.2012)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, ed esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/07.12.2012.

Vottignasco, addì 10/07/2024



**IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO**  
F.to: BONO Valentina

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Vottignasco, addì \_\_\_\_\_

**Il Segretario Comunale**  
MASERA Dott. Gabriele