



# Comune di Gabiano

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO UFFICIO FINANZIARIO N. 72 DEL 04/06/2024

### OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE IVA SPLIT MESE DI MAGGIO**

L'anno duemilaventiquattro il giorno quattro del mese di giugno nel proprio ufficio, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Servizio, nell'esercizio delle proprie funzioni;

VISTO il decreto sindacale del Comune di Gabiano, col quale viene attribuito al sottoscritto la posizione organizzativa e l'incarico di Responsabile del Servizio;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale nr. 30 del 28/11/2023, esecutiva, di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 11/12/2023, esecutiva, che nell'approvare l'assegnazione dei capitoli di spesa per l'anno 2024 (Piano Esecutivo di Gestione), ha attribuito al sottoscritto Responsabile la gestione del Capitolo impegnato con il presente provvedimento;

RAVVISATA la propria competenza di provvedere ai sensi della seguente normativa:

- art. 4, comma 2, del D.Lgs 30.03.2001 n. 165;
- art. 107 del TUEL approvato con D.Lgs 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

adotta il presente provvedimento

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso che la legge di Stabilità 2015 ha introdotto il nuovo meccanismo dello split payment, in base al quale l'IVA relativa alle prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, e fatturate dal 1° gennaio 2015, viene versata direttamente dai cessionari e/o committenti, con il meccanismo dello split payment;

i soggetti passivi IVA che pongono in essere operazioni rientranti nell'ambito dello split payment devono emettere la fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ed annotarla nei registri IVA;

le PA non soggetti passivi IVA, destinatarie di fatture che riportano l'annotazione "scissione dei pagamenti" devono versare l'IVA all'Erario in luogo dei loro fornitori;

l'imposta partecipa alla liquidazione periodica del mese, previa registrazione delle fatture;

Premesso che la legge di Stabilità 2015 ha introdotto il nuovo meccanismo dello split payment, in base al quale l'IVA relativa alle prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, e fatturate dal 1° gennaio 2015, viene versata direttamente dai cessionari e/o committenti, con il meccanismo dello split payment;

i soggetti passivi IVA che pongono in essere operazioni rientranti nell'ambito dello split payment devono emettere la fattura con l'annotazione "scissione dei pagamenti" ed annotarla nei registri IVA;

le PA non soggetti passivi IVA, destinatarie di fatture che riportano l'annotazione "scissione dei pagamenti" devono versare l'IVA all'Erario in luogo dei loro fornitori;

l'imposta partecipa alla liquidazione periodica del mese, previa registrazione delle fatture;

### DETERMINA

- 1) Di assumere un impegno di spesa e provvedere alla contestuale liquidazione di complessivi euro 21746,18 per la liquidazione del mese di MAGGIO all'Erario dell'IVA relativa alle fatture che riportano l'annotazione "scissione dei pagamenti"
- 2) Di disporre il versamento della somma complessiva all'Agenzia delle Entrate tramite modello F24EP codice tributo 620E
- 3) Di dare atto che la presente determinazione:
  - è esecutiva contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.
  - è esecutiva dalla data di adozione.
  - viene inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il Settore Segreteria.

C / R	Anno	Imp / Sub	Codice (Miss/Progr/Tit.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
R	2024	57	99017	13570	4005	1	21746,18

Il Responsabile del Servizio

**ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario ai sensi e per gli effetti degli artt. 147bis comma 1 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Gabiano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: DOTT.SSA ROSA GAROGLIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su attestazione del SEGRETARIO COMUNALE si certifica che la presente determinazione, è stata pubblicata al n° dell'Albo Pretorio on line del Comune di Gabiano per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/07/2024 al 07/08/2024 .

Gabiano, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: DOTT. LORENZO SCARLATTI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il delegato

