



Comune di Albidona

PROVINCIA DI COSENZA

AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

DETERMINA: N. 180 DEL REG. GENERALE N. 67 DEL REG. AREA DATA: 01/10/2024	O G G E T T O: LIQUIDAZIONE DI SPESA A FAVORE DELLA POLISOFT S.R.L. DA TREBISACCE PER RINNOVO CERTIFICATO DI AUTENTICAZIONE POSTAZIONE PER INVIO DATI AL SIOPEPLUS CIG: B2EC0ADEBE
---	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno uno del mese di ottobre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E AMMINISTRATIVI

PREMESSO che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6, esecutiva ai sensi di legge, in data 23.03.2024, è stato approvato il Bilancio per gli esercizi finanziari 2024-2026;

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 1364 del 14/06/2017, con il quale si è proceduto alla nomina della sottoscritta quale responsabile dell'area amministrativa e del servizio personale e con il quale le sono stati conferiti i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

RICHIAMATO il decreto Sindacale prot. n. 1677 del 16/07/2019, con il quale si è proceduto alla conferma della sottoscritta quale responsabile dell'area amministrativa e del servizio personale e con il quale le sono stati confermati i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

RICHIAMATO il decreto Sindacale prot. n. 2005 del 06.10.2021, con il quale si è proceduto alla conferma della sottoscritta quale responsabile dell'area amministrativa e del servizio personale e con il quale le sono stati confermati i poteri di assumere gli atti di gestione, compreso l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali, di cui al D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed, in particolare, l'art. 97, comma 4, che testualmente recita: "Il Segretario comunale Esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco";

PRESO ATTO che, per effetto degli atti e provvedimenti sopra richiamati, è attribuita alla competenza del sottoscritto l'adozione del presente atto;

VISTO il Decreto legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici che disciplina il sistema delle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

CONSIDERATO che si è reso necessario provvedere al rinnovo del certificato di autenticazione postazione per invio e ricezione dati al SiopePlus, che si pone come piattaforma tecnologica per intermediare il colloquio tra le pubbliche amministrazioni e i propri tesoriери, con l'obiettivo di migliorare la qualità dei dati per il monitoraggio della spesa pubblica e per rilevare i tempi di

pagamento delle Pubbliche Amministrazioni nei confronti delle imprese fornitrici sulla base di quanto previsto dall'art. 1, comma 533, della legge 11 dicembre 2016;

CONSIDERATO, altresì, che questo Comune utilizza software gestionali sviluppati dalla società "Siscom S.p.A." e mantenuti in assistenza dalla società partner "POLISOFT s.r.l.", con sede in Via Dublino n. 22 – 87075 - Trebisacce (CS), Cod. Fisc./P. IVA: 01575800782 e che il certificato di autenticazione postazione per invio dati al SiopePlus che occorre rinnovare è strettamente interconnesso alle procedure gestionali in dotazione all'Ente;

VISTA la propria determinazione n. 161 di Registro Generale e n. 53 Registro di Area del 04/09/2024, con la quale si procedeva all'impegno di spesa in favore della società "POLISOFT s.r.l.", con sede in Via Dublino n. 22 – 87075 - Trebisacce (CS), Cod. Fisc./P. IVA: 01575800782, per un importo complessivo di € 353,80 iva inclusa al 22%, ovvero per un imponibile IVA al 22% di € 290,00 e IVA al 22% di € 63,80;

RITENUTO di individuare ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, come segue gli elementi essenziali e i criteri relativi all'acquisizione del servizio in oggetto:

- fine da perseguire: scambio dei flussi informativi tra Amministrazione e Tesoreria;
- oggetto del contratto: rinnovo certificato di autenticazione postazione per invio dati al SiopePlus;
- scelta del contraente: affidamento diretto;

VISTA la seguente fattura elettronica:

- Fattura n. 107/PA del 18/09/2024, acclarata al Prot. di questo Comune al n. 2652 del 18/09/2024, emessa per una spesa complessiva di € 353,80 iva inclusa al 22%, ovvero per un imponibile IVA al 22% di € 290,00 e IVA al 22% di € 63,80;

RITENUTO, quindi, necessario procedere alla liquidazione di spesa della somma complessiva di € **353,80**, di cui € **290,00** per imponibile IVA al 22% ed € **63,80** per IVA al 22%, mediante imputazione al seguente codice di bilancio:

- Codice 01.02.1 - Pdc 1.03.02.19.001 C.O.F.O.G. 01.1 (Voce 140/2/11), quale spesa ricorrente con transazione U.E. "Spese non correlate ai Finanziamenti dell'Unione Europea", codifica ex D. Lgs. n. 118/11, annualità 2024 ed esigibilità stessa annualità 2024 del redatto bilancio di previsione 2024 - 2026, giusto impegno di spesa disposto con propria determinazione n. 161 di Registro Generale e n. 53 Registro di Area del 04/09/2024, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità e risulta conforme ai principi sanciti dal D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che per la prestazione di servizio di cui alla presente è stato acquisito il **CIG: B2EC0ADEBE**;

DATO ATTO che l'operatore economico "Polisoft s.r.l.", con sede in Via Dublino n. 22 – 87075 - Trebisacce (CS), Cod. Fisc./P. IVA: 01575800782, risulta in regola con i versamenti contributivi presso gli enti previdenziali, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva (Durc On Line), protocollo n. INPS_41571036 con data richiesta 26.06.2024 e con scadenza validità 24.10.2024;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) n. 2 del D.L. 1 luglio 2009 n.78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DATO ATTO che, con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs 18/04/2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs 31/03/2023 n. 36 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.;

VISTO lo statuto comunale ed il vigente regolamento per lavori, forniture e servizi in economia;

DETERMINA

- 1) **DI DARE ATTO** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI LIQUIDARE**, a favore della società “Polisoft S.r.l.” da Trebisacce e per le attività necessarie al rinnovo del certificato di autenticazione postazione per invio dati al SiopePlus, con configurazione dello stesso certificato all’interno delle procedure gestionali in dotazione a questo Ente, la seguente Fattura:
 - Fattura n. 107/PA del 18/09/2024, acclarata al Prot. di questo Comune al n. 2652 del 18/09/2024, emessa per una spesa complessiva di € 353,80 iva inclusa al 22%, ovvero per un imponibile IVA al 22% di € 290,00 e IVA al 22% di € 63,80 in regime di split payment istituzionale;
- 3) **DI IMPUTARE** la predetta spesa complessiva di € 353,80 al seguente codice di bilancio:
 - Codice 01.02.1 - Pdc 1.03.02.19.001 C.O.F.O.G. 01.1 (Voce 140/2/11), quale spesa ricorrente con transazione U.E. “Spese non correlate ai Finanziamenti dell’Unione Europea”, codifica ex D. Lgs. n. 118/11, annualità 2024 ed esigibilità stessa annualità 2024 del redatto bilancio di previsione 2024 - 2026, giusto impegno di spesa disposto con propria determinazione n. 161 di Registro Generale e n. 53 Registro di Area del 04/09/2024, che presenta la necessaria e sufficiente disponibilità e risulta conforme ai principi sanciti dal D.Lgs. n. 118/2011;
- 4) **DI DARE ATTO**:
 - che per la prestazione di servizio di cui alla presente è stato acquisito il **CIG: B2EC0ADEBE**;
 - che l'operatore economico “Polisoft s.r.l.”, con sede in Via Dublino n. 22 – 87075 - Trebisacce (CS), Cod. Fisc./P. IVA: 01575800782, risulta in regola con i versamenti contributivi presso gli enti previdenziali, come risulta dal documento unico di regolarità contributiva (Durc On Line), protocollo n. INPS_41571036 con data richiesta 26.06.2024 e con scadenza validità 24.10.2024;
 - che, per come da comunicazione resa ai sensi dell’art. 3, comma 7 della legge 136/2010 e per come anche riportato in apposito campo della predetta fattura elettronica, il pagamento deve avvenire con accredito su conto corrente bancario avente il seguente codice **IBAN: IT14E0846980400000000125103**;
- 5) **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito Comunale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed ai sensi dell’art. 29 comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;
- 7) **DI INVIARE**, ai sensi dell'art. 183 comma 7 e dell’art. 184 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- 8) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile dell’Albo Pretorio per la relativa pubblicazione per come previsto dalla legge vigente in materia ed al Segretario Comunale per quanto di propria competenza.

Il Responsabile del Servizio

F.to: (Dott.ssa Marianna BARLETTA)

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Albidona, lì 01/10/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott. Vincenzo AURELIO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Albidona, lì 01/10/2024

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Marianna BARLETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 15/10/2024.

Reg. Pubbl. N.

Albidona, lì 15/10/2024

Il Segretario Comunale
F.to: Dott.ssa Marianna BARLETTA