



CITTÀ DI VARALLO

PROVINCIA DI VERCELLI

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO CIVICO DAL 01.10.2024 AL 31.12.2026

Il Responsabile della III Ripartizione "Interventi sociali e culturali"

RENDE NOTO

che è possibile, da parte di persone fisiche e persone giuridiche (associazioni, cooperative, imprese ecc.) presentare manifestazione d'interesse all'esecuzione del servizio di **gestione del Teatro civico dal 01.10.2024 al 31.12.2026, con compenso annuale massimo di € 19.000,00 IVA inclusa** (versato in rate trimestrali, previa emissione di fattura, entro: 31.12.2024, 31.03.2025, 30.06.2025, 30.09.2025, 31.12.2025, 31.03.2026, 30.06.2026, 30.09.2026, 31.12.2026) e **aggiudicazione tramite trattativa diretta sul MEPA all'offerente del prezzo più basso** ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Il Teatro civico è utilizzato da enti e associazioni aventi la loro sede nello stabile per le proprie attività come da autorizzazione del Comune; è poi utilizzato in via principale per **eventi** (spettacoli teatrali, feste ecc.) **organizzati direttamente dal Comune o da terzi autorizzati dal Comune stesso** (mediante l'apposita modulistica presente sul sito istituzionale), che inoltra comunicazione al **gestore**.

Quest'ultimo **si impegna a garantire:**

- custodia continuativa dello stabile durante tutto il periodo dell'incarico;
- preparazione preventiva della sala e del palco in funzione delle esigenze dell'utente, con l'eventuale aiuto dell'utente medesimo se necessario per motivi di sicurezza;
- illustrazione del funzionamento degli impianti all'utente;
- presenza continuativa e sorveglianza durante tutti gli eventi, salvo su espresso esonero da parte dell'Ufficio Cultura del Comune;
- sistemazione palco e sala e pulizia dei locali al termine degli eventi;
- custodia e sorveglianza delle strutture e delle attrezzature in modo da assicurare l'accertamento di eventuali furti o danneggiamenti riscontrati, con tempestiva segnalazione dei danni e dei problemi all'Ufficio Cultura e all'Ufficio Tecnico;
- verifica al termine di ogni trimestre (entro: 31.12.2024, 31.03.2025, 30.06.2025, 30.09.2025, 31.12.2025, 31.03.2026, 30.06.2026, 30.09.2026, 31.12.2026) delle condizioni degli impianti elettrici, idrici, di riscaldamento e di sicurezza per la segnalazione all'Ufficio Tecnico e all'Ufficio



CITTÀ DI VARALLO

PROVINCIA DI VERCELLI

Cultura dell'elenco dei lavori di ordinaria o straordinaria manutenzione necessari al buon funzionamento dello stabile, rispettivamente a carico del gestore e del Comune;

- assistenza e supporto agli operatori incaricati dal Comune nello svolgimento di verifiche e interventi di manutenzione;
- promozione della cultura teatrale in ambito cittadino;
- proposta al Comune di eventi teatrali organizzati dal gestore, con incassi a suo favore e oneri a suo carico;
- nel presente incarico di gestione non è previsto l'eventuale servizio, da parte del gestore in favore dell'utente, di supporto tecnico in aggiunta alle prestazioni sopra indicate nonché di fornitura di attrezzature diverse da quelle di proprietà comunale: in tali eventuali casi il rapporto di servizio con relativo trattamento economico intercorrerà esclusivamente tra gestore e utente.

SOGGETTO PROMOTORE

Ufficio Cultura del Comune di Varallo – Corso Roma 31 – 13019 Varallo (VC).

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammesse a partecipare alla manifestazione di interesse gli operatori in possesso delle necessarie abilitazioni per lo svolgimento dei servizi di cui sopra, che non si trovano in nessuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure selettive e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione previste dalla legislazione vigente e dalle disposizioni antimafia.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse **entro le ore 12.00 di lunedì 30 settembre 2024** a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- mediante consegna all'Ufficio Protocollo del Comune di Varallo negli orari di apertura al pubblico;
- via posta elettronica certificata all'indirizzo: comune.varallo.vc@legalmail.it;
- via posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.varallo.vc.it.

La manifestazione di interesse deve riportare nella descrizione dell'oggetto: **“Avviso di manifestazione di interesse servizio di gestione del Teatro civico dal 01.10.2024 al 31.12.2026”**.

La presentazione della manifestazione d'interesse non fa sorgere alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti e nessun obbligo di assegnazione da parte del Comune di Varallo; l'avviso pubblico e le disposizioni in esso contenute relative a prescrizioni organizzative potranno essere oggetto di revisione per mutate esigenze legate allo svolgimento del servizio; l'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

ONERI A CARICO DEL GESTORE

Il soggetto scelto dal Comune di Varallo, oltre al rispetto delle normative statali e regionali, dovrà:

- 1) aver esperito, nelle forme previste dalla normativa vigente, tutte le formalità ed autorizzazioni necessarie per lo svolgimento del servizio;



CITTÀ DI VARALLO

PROVINCIA DI VERCELLI

- 2) impegnarsi a mettere in atto tutte le garanzie, le procedure e le prescrizioni contenute in eventuali disposizioni emanate dagli organi competenti, comunali, regionali e/o statali;
- 3) garantire il rispetto ai sensi del Regolamento G.D.P.R. n. 679/2016 in materia di protezione dei dati e in particolare la riservatezza assoluta relativamente a tutte le informazioni ed ai documenti acquisiti nel rapporto con gli utenti;
- 4) essere in regola con le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel T.U. 81/2008 con riferimento al personale impiegato;
- 5) provvedere al risarcimento di ogni danno a cose e/o persone, la cui responsabilità ricade sul soggetto incaricato dello svolgimento del servizio;
- 6) segnalare agli Uffici comunali ogni comportamento scorretto o poco rispettoso degli utenti del servizio.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Dal 01.10.2024 al 31.12.2026 con possibilità di rinnovo da concordare esplicitamente tra le parti.

PUBBLICITA'

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Varallo www.comune.varallo.vc.it, all'Albo Pretorio e nell'area Amministrazione Trasparente, sezione "Bandi di gara e contratti".

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento G.D.P.R. n. 679/2016 si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico sono trattati dal Comune di Varallo esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del servizio di cui trattasi. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Varallo che ha incaricato come responsabile del trattamento il Responsabile della III Ripartizione "Interventi sociali e culturali".

OBBLIGHI DERIVANTI DALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE

Il soggetto proponente, in caso di aggiudicazione del servizio, si impegna a rispettare, per quanto compatibili, il D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Varallo, rinvenibile sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente". Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013 gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" sono estesi, per quanto compatibili, ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di servizi alle Amministrazioni.

Il gestore, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, deve dichiarare di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati dell'Amministrazione comunale che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto dell'Amministrazione medesima, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.



CITTÀ DI VARALLO

PROVINCIA DI VERCELLI

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi, entro la data di scadenza del presente avviso, all'Ufficio Cultura del Comune di Varallo:

- tel. 0163.562756/729

- mail: brentazzoli@comune.varallo.vc.it - cultura@comune.varallo.vc.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 e successive modifiche è il Responsabile della III Ripartizione "Interventi sociali e culturali".



IL RESPONSABILE
DELLA III RIPARTIZIONE
"INTERVENTI SOCIALI E CULTURALI"
Dott. Silvio Brentazzoli
(firmato digitalmente)



CITTÀ DI VARALLO

PROVINCIA DI VERCELLI

Al Comune di Varallo
Ufficio Cultura
Corso Roma n. 31
13019 Varallo (VC)

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO DI GESTIONE DEL TEATRO CIVICO DAL 01.10.2024 AL 31.12.2026

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ codice fiscale _____ residente a _____ in via _____ n. _____ in qualità di legale rappresentante di _____ con sede in _____ via _____ n. _____ CAP _____ prov. _____ codice fiscale _____ P. IVA _____ tel. _____ e-mail _____ (eventuale) sito internet _____

DICHIARA

il proprio interesse a partecipare alla selezione disposta dal Comune di Varallo quale soggetto singolo OVVVERO in raggruppamento con i seguenti altri soggetti di cui ha ottenuto mandato di rappresentanza:

per lo svolgimento del servizio di gestione del Teatro civico alle condizioni sopra indicate e con compenso annuo di € _____ IVA inclusa, nei limiti di € 19.000,00 IVA inclusa.

VISTO l'avviso pubblico sopra indicato, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. che la natura giuridica del soggetto è: _____ con il seguente oggetto sociale: _____;
2. che il soggetto che rappresenta è in possesso delle abilitazioni specifiche richieste;
3. che il soggetto che rappresenta non si trova in alcuna delle cause o situazioni che determinino l'esclusione a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023, nei limiti di quanto compatibile con la propria forma organizzativa;
4. di accettare e obbligarsi senza condizione o riserva alcuna al rispetto di tutte le previsioni contenute nell'avviso pubblicato dal Comune di Varallo;
5. di essere consapevole che la presentazione della manifestazione d'interesse non fa sorgere alcuna pretesa da parte dei soggetti partecipanti e nessun obbligo di assegnazione da parte del Comune di Varallo; l'avviso pubblico e le disposizioni in esso contenute relative a prescrizioni organizzative potranno essere oggetto di revisione per mutate esigenze legate allo svolgimento del servizio; l'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti.

Luogo e data

Timbro e firma per esteso del legale rappresentante

La dichiarazione deve essere obbligatoriamente corredata da fotocopia perfettamente leggibile e in corso di validità del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.