

COMUNE DI MONTELUPO ALBESE



PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO
N. 53 DEL 31/07/2024**

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURE E SPESE.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
IL SINDACO-ROMANELLI Arch. Mario

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 17.06.2024 con la quale si approva l'assetto organizzativo dell'Ente per l'anno 2024 a seguito delle elezioni amministrative di giugno 2024 ed attesa quindi la propria competenza nell'adozione del presente atto;

Dato atto che le spese di cui agli allegato/i elenco/hi sono state regolarmente ordinate e che occorre ora procedere alla liquidazione delle medesime;

Visto il bilancio di previsione esercizio 2024 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 18.12.2023 e i residui anni precedenti,

Richiamate le variazioni al bilancio 2024/2026 e in particolare:

- Delibera G.C. n. 9/2024 – prima variazione;
- Delibera G.C. n. 13/2024 – seconda variazione;
- Delibera C.C. n. 5/2024 – terza variazione;
- Delibera C.C. n. 22/2024 – quarta variazione

DETERMINA

- 1) di liquidare le spese di cui all'allegato/i elenco/i;
- 2) di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Montelupo Albese, lì 31.07.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
IL SINDACO – Arch. Mario Romanelli

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

(Art. 147 bis , comma 1 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

I sottoscritti, Responsabili del Servizio Competente e Responsabile del Servizio Finanziario, nella fase preventiva della formazione del presente atto, attestano di aver verificato il controllo di regolarità amministrativa e contabile e rilasciano il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Inoltre il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, attesta di aver verificato il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Competente

○ Il Tecnico Comunale F.to (Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

X Il Sindaco F.to (Arch. Mario Romanelli)

CONTROLLO SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

(Art. 147 bis , commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.147 bis, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.i., si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto è inoltre assicurato,nella fase successiva, secondo i criteri approvati dal Regolamento Comunale (approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 2 del 01.02.2013** sulla base della **Legge n.174/2012**), sotto la direzione del Segretario Comunale e in base alla normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio Competente

○ Il Tecnico Comunale F.to(Silvana Geom.BURDESE)

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO - Arch. Mario Romanelli)

X

Il Sindaco

F.to (Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(Art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione.

Imputazione di spesa: Bilancio 2024-2026: Capitolo: DIVERSI

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

VISTO DI REGOLARITA' MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO

(Art. 9,comma 1 lett. a) p.2 D.L. n.78/2009 convertito in Legge n.102 del 03.08.2009)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica e l'ordinazione della spesa stessa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to (IL SINDACO- Arch. Mario Romanelli)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale,

Visto il vigente Regolamento comunale per l'organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Viste le attuali disposizioni normative in merito alla pubblicazione degli atti amministrativi,

dichiara

che la presente determinazione è pubblicata all'Albo digitale per 15 giorni consecutivi a partire dal 22.08.2024

Montelupo Albese, li 22.08.2024

Il Segretario Comunale

F.to (FRACCHIA Dott.ssa Paola)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Montelupo Albese, li

Il Segretario Comunale

(FRACCHIA Dott.ssa Paola)