



# COMUNE DI FURCI SICULO

Città Metropolitana di Messina

C.A.P. 98023 PIVA 00361970833 TEL FAX 0942/794122

GEMELLATO CON OCTEVILLE SUR MER (FRANCIA)



**DETERMINAZIONE  
AREA AMMINISTRATIVA ED ISTITUZIONALE  
REG.GEN N. 392 DEL 19/06/2024  
N.130 DEL 19/06/2024**

**OGGETTO:**

**Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del decreto lgs. vo 31.03.2023 n. 36. Acquisizione fornitura supporti di stampa da destinare alle stampanti in dotazione agli uffici comunali appartenenti ad Aree e Settori- Anno 2024- attraverso la piattaforma "Acquisti in rete P.A. /ME.PA." Procedura telematica n. 670718. Numero fase 7900509 -CIG. B1F373819B.**

**Il Responsabile Area Amministrativa ed Istituzionale**

**Visti:**

- l'art. 51 della Legge 142/1990, modificato dall'art. 6 della Legge 127/1997, ed il D.lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;
- l'art. 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 127/1997" della L.R. 23/1998, il quale conferisce ai Responsabili dei Servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione di atti di amministrazione;
- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 che definisce le funzioni dirigenziali e le relative Responsabilità, in attuazione degli obiettivi e dei programmi definitivi con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo;
- l'art.109 comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 che prevede che nei comuni privi di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite con provvedimento del Sindaco ai Responsabili degli uffici e dei servizi;
- le leggi regionali n.44/1991, n. 48/1991, n. 23/1998 e n. 30/2000 e s.m.i.;

**Preso atto che** con provvedimento Sindacale n. 33 del 18/07/2023:

- è stato conferito alla sottoscritta, per n. 03 anni, l'incarico di Elevata Qualificazione, quale Responsabile dell'Area Amministrativa ed Istituzionale comprendente i seguenti servizi:

**I° Servizio**-Affari generali ed amministrativi-biblioteca e cultura-contenzioso:

**II° Servizio**-Sito Istituzionale- Amministrazione Trasparente-Contratti e gare-Pubblica Istruzione- Sport- Attività Ricreative e Turismo -Diritto allo Studio;

**III° Servizio** -Anagrafe Elettorale Stato Civile e Leva;

**IV° Servizio** -Servizi Sociali;

**V° Servizio** Sportello Unico Attività Produttive;

giusto regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera di G.C. n. 312 del 12/12/2012, così come modificato con delibera di G.C. n. 238 del 14/09/2017, che prevede che l'Ente sia strutturato in n. 03 aree e n. 02 settori;

- è stato assegnato il personale;

**Vista** l'allegata proposta di Determina del Responsabile del I° Servizio: "Affari Generali ed Amministrativi - Biblioteca e cultura - Contenzioso" - Sig.ra Casablanca Nunzia Anna -, avente ad oggetto: " Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del decreto lgs. vo 31.03.2023 n. 36. Acquisizione fornitura supporti di stampa da destinare alle stampanti in dotazione agli uffici comunali appartenenti ad Aree e Settori- Anno 2024- attraverso la piattaforma "Acquisti in rete P.A. /ME.PA." Procedura telematica n. 670718. Numero fase 7900509 -CIG. B1F373819B."

**Visti:**

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi
- lo Statuto Comunale;
- il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana

## **DETERMINA**

- 1. Di prendere atto**, dei motivi descritti in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati;
- 2. Di approvare** e fare propria la proposta allegata, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto avente ad oggetto: " Decisione a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 1, del decreto lgs. vo 31.03.2023 n. 36. Acquisizione fornitura supporti di stampa da destinare alle stampanti in dotazione agli uffici comunali appartenenti ad Aree e Settori- Anno 2024- attraverso la piattaforma "Acquisti in rete P.A. /ME.PA." Procedura telematica n. 670718. Numero fase 7900509 -CIG. B1F373819B."
- 3. Di dare atto** che, la presente, in duplice copia viene registrata in ordine cronologico con numerazione progressiva e conservata in originale nell'apposita raccolta generale degli atti di questo ufficio;
- 4. Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del servizio economico finanziario per gli atti di competenza;

5. Di **procedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line di questo comune per la relativa pubblicazione;

**Il Responsabile Area Amministrativa ed Istituzionale  
Dott.ssa Antonietta Interdonato**

**Proposta di Determinazione**  
**Il Responsabile del I Servizio**  
**Sig.ra Nunzia Anna Casablanca**

**Richiamate:**

- la Delibera di Giunta Comunale n. 295 del 30.11.2023, immediatamente esecutiva, con la quale è stata assegnata al Responsabile Area Amministrativa ed Istituzionale la somma di € 5.000,00 IVA inclusa per l'acquisizione della fornitura di supporti di stampa da destinare alle stampanti in dotazione agli uffici comunali appartenenti ad Aree e Settori per l'anno 2024;
- la Determina Reg. Generale n.764 del 05.12.2023 con la quale è stata impegnata la superiore somma di € 5.000,00 IVA inclusa;

**Visto** il D. Lgs. n. 31.03.2023 nr. 36, rubricato "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" (Pubblicato nella Gazzetta Uff. 31 marzo 2023, n. 77, S.O.), nella parte in cui statuisce quanto segue:

**Art. 17 comma 1:** "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**Art. 17 comma 2:** "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente ...";

**Art. 50:** "Le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali,

**Considerato** che è necessario acquisire la fornitura di cui in oggetto;

**Richiamata** la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del codice dei contratti pubblici che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

**Rilevato** che la piattaforma certificata "Acquisti in rete P.A. /ME.PA." è un portale operativo dove si svolgono tutte le attività del programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A., dallo svolgimento delle gare all'abilitazione delle imprese, dalla pubblicazione dei cataloghi delle offerte agli acquisti delle P.A., attraverso ordini e negoziazioni;

**Precisato** che l'utilizzo del M.E.P.A. garantisce inoltre dei vantaggi generali che comportano una maggiore trasparenza e tracciabilità in tutte le fasi del processo nonché l'ampliamento

della possibilità di scelta e allo stesso momento il confronto in tempo reale dei prodotti offerti da fornitori operanti su territorio nazionale;

**Considerato** che, relativamente all'esigenza di acquisire il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento, è stata effettuata una ricerca nel M.E.P.A. ed è stata individuata la presenza al lotto n. 7900509 della fornitura di supporti di stampa (toner , tamburo ) - tramite il fornitore - MEDIASOFT di Recupero Antonino con sede legale in S. Teresa di Riva (ME) per l'anno 2024, per l'importo di € 4.050,00 oltre IVA al 22 % ( € 891,00), per un importo complessivo di € 4.941,00;

**Considerato**, altresì, che è stato effettuato l'ordine di acquisto, giusta procedura n. 670718 ed è stato acquisito il CIG. N. B1F373819B;

**Richiamato** l'art. 13 della L.R. 23.12.2000 nr. 30, recante "norme sull'ordinamento degli Enti Locali", sulla base del quale è compito del Responsabile del procedimento adottare l'apposita determinazione a contrattare, finalizzata, tra l'altro, alla definizione delle modalità di scelta del contraente;

**Precisato** che, ai sensi del suddetto art. 17, comma 2, e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii che:

- Fine/oggetto: acquisizione fornitura supporti di stampa per l'anno 2024;
- valore del contratto: € 4.941,00 comprensivo di IVA ;
- Forma del contratto/criterio di scelta del contraente: l'affidamento (termini, modalità, condizioni e forme) viene effettuato tramite il M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) - CONSIP secondo la procedura telematica n. 670718. Numero fase 7900509;
- ) il C.I.G. è il seguente: CIG. B1F373819B;

**Dato atto che** il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, inoltre ha trasmesso all'Ente il 05.02.2024 le seguenti dichiarazioni, acquisite al prot. generale dell'Ente al n. 1599:

- sostitutiva di atto di notorietà (resa ai sensi dell'articolo 52 del codice dei contratti (d. lgvo 36/2023) redatta ai sensi art. 47 T.U. 445/2000), con la quale il soggetto dichiara di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94, 95 e 100 D.Lgs. n. 36/2023 ;
- ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 relativa agli obblighi di tracciabilità;

**Acquisito** il Durc dal quale risulta la regolarità contributiva con scadenza al 01.09.2024;

**Rilevato** che è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023;

**Visto** l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Precisato** che la spesa da effettuare, pari a € 4.941,00 IVA inclusa, trova copertura nel bilancio di previsione 2023/2025 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 30.10.2023, e precisamente:

- € 850,00 nell'annualità 2023 all'impegno 947 Capitolo 1312 Art. 2;

- € 2.000,00 nell'annualità 2024 all'impegno 946 Capitolo 1312 Art. 1;
- € 2.150,00 nell'annualità 2024 all'impegno 948 Capitolo 1122 Art. 1;

**Visto** il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Ritenuto pertanto** di affidare il servizio al suddetto operatore economico per l'importo di € 4.941,00 IVA inclusa;

**Precisato** che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

- inoltre, con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene

di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

**Rilevato** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Richiamato** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000 secondo cui " al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa";

**Accertato** ai sensi dell'art. 9 de D.L. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Visti:**

- Il vigente Regolamento comunale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente O.EE.LL. della Regione Siciliana;

## **DETERMINA**

**1. Di procedere** all'affidamento della fornitura di supporti di stampa da destinare alle stampanti in dotazione agli uffici comunali appartenenti ad Aree e Settori per l'anno 2024;

**2. Di affidare** alla Ditta MEDIASOFT di Recupero Antonino con sede legale in S. Teresa di Riva (ME) Via Regina Margherita n. 242- 98028- P.IVA 02118080833 - CF RCPNNN67A15F158V, accreditata sul M.E.P.A. alle condizioni tutte del catalogo *on line*, giusta

procedura telematica n. 670718, numero fase 7900509 il servizio di cui al punto 1) per l'importo comprensivo di IVA di € 4.941,00, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023;

**3. Di precisare** che, ai sensi del suddetto art. 17 comma 2 e dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii che:

- Fine/oggetto: acquisizione fornitura supporti di stampa per l'anno 2024;
- valore del contratto: € 4.941,00 comprensivo di IVA ;
- Forma del contratto/criterio di scelta del contraente: l'affidamento (termini, modalità, condizioni e forme) viene effettuato tramite il M.E.P.A. (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) - CONSIP secondo la procedura telematica n. 670718. Numero fase 7900509;
- il C.I.G. è il seguente: CIG. B1F373819B;

**4. Di dare atto** che la superiore somma di € 4.941,00 IVA inclusa, trova copertura nel bilancio di previsione 2023/2025 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 30.10.2023, e precisamente:

- € 850,00 nell'annualità 2023 all'impegno 947 Capitolo 1312 Art. 2;
- € 2.000,00 nell'annualità 2024 all'impegno 946 Capitolo 1312 Art. 1;
- € 2.150,00 nell'annualità 2024 all'impegno 948 Capitolo 1122 Art. 1;

**5. Di dare atto**, altresì, che il RUP per il presente affidamento è la Dott.ssa Interdonato Antonietta;

**6. Di attestare** che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Furci Siculo (ME), giusta delibera di G.C. n. 130 del 01.06.2022, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;

**7. Di procedere**, con separato atto, alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**8. Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**9. Di dare atto**, altresì, che la Ditta affidataria, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i, si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

**10. Di attribuire** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione;

**11. Di dare atto** che la presente, in duplice copia, viene registrata in ordine cronologico e con numerazione progressiva e conservata in originale;

**12. Di dare atto** altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 e che con esso è immediatamente efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.furcisciculo.me.it/>;

**13. Di trasmettere** la presente determinazione alla società affidataria, all'Ufficio di Ragioneria ed all'Albo Pretorio Informatico per gli adempimenti di competenza.

**IL Responsabile del I Servizio  
Sig.ra Nunzia Anna Casablanca**

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 e dell'art. 12 comma 3 della L. R. n. 5/2011, è stato pubblicato all'Albo Pretorio On-Line dell'Ente ([www.comune.furcisiculo.me.it](http://www.comune.furcisiculo.me.it)) per quindici giorni interi e consecutivi dal 17/07/2024 al 01/08/2024  
Reg. n. \_\_\_\_\_.

Furci Siculo, li \_\_\_\_\_

L'Addetto alla Pubblicazione

F.to:

Resp. Albo Pretorio On-Line

F.to:

Il Segretario Comunale

F.to: Dott.ssa Giuseppina

Minissale