



# COMUNE DI CASTELLETTO STURA

Provincia di Cuneo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE

### DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 21 del 25/07/2024**

#### **Oggetto:**

**Art. 193 D.Lgs. 267/2000 - Salvaguardia degli equilibri di bilancio per l'esercizio finanziario 2024**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **venticinque**, del mese di **luglio**, alle ore **ventuno** e minuti **zero**, nella solita sala delle adunanze consiliari, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalle vigenti Leggi dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali, vennero per oggi convocati i componenti di questo **Consiglio Comunale**, in sessione STRAORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA CONVOCAZIONE.

All'appello sono risultati:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. DACOMO Alessandro	Sindaco	Sì
2. CREAZZO Graziamaria in UBEZIO	Consigliere	Sì
3. RINAUDO Davide	Consigliere	Sì
4. CASTELLINO Davide	Consigliere	Sì
5. SAROTTO Andrea	Consigliere	Giust.
6. BRIGNONE Luisa	Consigliere	Giust.
7. MANZO Massimo	Consigliere	Sì
8. CAVALLO Paolo	Consigliere	Giust.
9. GERBAUDO Paolo	Consigliere	Sì
10. BONATO Gianluca	Consigliere	Giust.
11. CORDE' Loic Albert Pierre	Consigliere	Sì
Totale Presenti:		7
Totale Assenti:		4

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dr.ssa PAPPADOPOLLO Roberta**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **DACOMO Alessandro** nella sua qualità di **SINDACO** dichiara aperta la seduta, invita alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

con propria deliberazione n. 30 in data 18/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato recepito ed approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2024/2026 e confermate le linee programmatiche di mandato, presentato al Consiglio con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 27/07/2023;

con propria deliberazione n. 38 in data 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento n. 1 al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2024/2026 come sopra approvato dal Consiglio Comunale;

con propria deliberazione n. 2 in data 14/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di aggiornamento n. 2 al Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2024/2026 come sopra approvato dal Consiglio Comunale;

con propria deliberazione n. 43 in data 21/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 in data 27/12/2023 è stato approvato il Piano delle risorse per l'anno 2024;

con deliberazione del Consiglio Comunale, n. 5 in data 04/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato Rendiconto di Gestione relativo l'esercizio finanziario 2023, accertando un avanzo di amministrazione di euro 1.46.716,20 di cui accantonato per euro 57.177,55, vincolato per euro 289.003,61, destinato agli investimenti per euro 114,621,61 e libero per euro 999.913,43;

Premesso altresì che sono già state apportate variazioni di bilancio al corrente esercizio finanziario con i seguenti atti amministrativi:

N.	OGGETTO	ATTO AMMINISTRATIVO	Note
1	Variazione di bilancio n. 1 al bilancio di previsione 2024/2026 assunta dalla Giunta Comunale con i poteri del Consiglio	Deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 17/01/2024	Ratificata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 14/03/2024
2	Riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 ex art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011 - Variazione n. 2 al bilancio di previsione 2024/2026, per somme esigibili, cassa e residui	Deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 12/03/2024	//
3	Variazione n. 3 al bilancio di previsione 2024/2026 assunta d'urgenza dalla Giunta con i poteri del Consiglio	Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 09/05/2024	Fatta salva dal Consiglio Comunale per mancata ratifica nei termini
4	Variazione n. 4 al bilancio di previsione 2024/2026 - Applicazione avanzo accantonato per liquidazione indennità di fine mandato 2019/2024 al Sindaco	Determinazione del Responsabile Area Finanziaria n. 118 del 15/07/2024	//
5	Art 175 D.Lgs. 267/2000. Variazione n. 5 di assestamento generale del bilancio 2024-2026	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 25/07/2024	//

Richiamata, quindi, la propria deliberazione n. 20 in data odierna, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato l'assestamento generale di bilancio per l'esercizio in corso con variazione di bilancio n. 5;

Richiamato l'art. 193, comma 2, del D.lgs. 267/2000, come modificato dal D.lgs. 126/2014, il quale testualmente recita che

*“Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo”.*

Richiamati inoltre:

- il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.lgs. 118/2011, il quale stabilisce tra gli atti di programmazione *“lo schema di delibera di assestamento del bilancio, comprendente lo stato di attuazione dei programmi e il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da presentare al Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno”*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio;
- l'articolo 175, comma 8, del d.lgs. 267/2000, il quale fissa al 31 luglio il termine per l'assestamento generale di bilancio;
- l'articolo 147-ter, comma 2, del d.lgs.267/2000, il quale pone l'obbligo in capo agli enti locali con popolazione superiore a 15.000 abitanti, nell'ambito del controllo strategico, di effettuare periodiche verifiche circa lo stato di attuazione dei programmi;

Tenuto conto quindi, alla luce di quanto sopra che:

la data per l'assestamento generale di bilancio e del controllo della salvaguardia degli equilibri esercizio finanziario 2024 è fissata al 31 luglio 2024;

il Comune di Castelletto Stura ha una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti e che pertanto, in sede di salvaguardia degli equilibri, non risulta obbligatoria la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, rimanendo comunque in capo all'ente la facoltà di effettuarla entro tale data (FAQ Arconet n. 7 del 01/07/2015);

Richiamato altresì il principio applicato della contabilità finanziaria all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, ed in particolare il punto 3.3 relativo all'accantonamento al FCDE, il quale prevede che *al fine di adeguare l'importo del fondo crediti di dubbia esigibilità, in sede di salvaguardia degli equilibri si procede “vincolando o svincolando le necessarie quote dell'avanzo di amministrazione. Fino a quando il fondo crediti di dubbia esigibilità non risulta adeguato non è possibile utilizzare l'avanzo di amministrazione”*;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

Dato atto che il Responsabile del Servizio Finanziario ha chiesto ai Responsabili di Servizio che fossero segnalate:

- tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui;
- la necessità di eventuali variazioni alle previsioni;
- l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese.

Tenuto conto che i Responsabili di servizio non hanno riscontrato, per quanto di rispettiva competenza situazioni atte a pregiudicare gli equilibri di bilancio;

Rilevato, per quanto riguarda la gestione dei residui sia attivi che passivi, un generale equilibrio desumibile da un riscontro tra le previsioni iniziali, gli accertamenti e le riscossioni e che allo stato attuale non emergono effettive situazioni di potenziale grave squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione 2023, anche in considerazione di quanto già accantonato in sede di rendiconto di gestione;

Tenuto conto infine che la gestione di cassa si trova in *equilibrio e che non si è reso necessario ricorrere all'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria*;

Viste le attestazioni dei Responsabili dei Servizi circa l'assenza di debiti fuori bilancio agli atti;

Dato atto che l'esercizio finanziario 2023 si è chiuso con un avanzo di amministrazione pari ad € 1.460.7165,20;

Vista in particolare la relazione predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario agli atti;

Ritenuto dunque, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione come sopra effettuate, con l'adeguamento inteso quale verifica del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, che permanga una generale situazione di equilibrio di bilancio dell'esercizio;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile reso ai sensi dell'art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000 dal competente Responsabile del Servizio Finanziario;

Acquisito il parere favorevole dell'organo di revisione economico finanziaria, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, reso con verbale n. 7 in data 25/07/2024 rubricato al protocollo generale dell'Ente al n. 3318 in data 25/07/2024;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il D.lgs. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.lgs. 126/2014;

Visto il D.lgs. 118/2011;

Con il seguente risultato della votazione, palesemente espressa per alzata di mano e proclamato dal Sindaco:

Presenti: n. 7; Voti favorevoli: n. 7; Voti contrari n. 0; Voti astenuti: n. 0;

## **DELIBERA**

- 1) di accertare ai sensi dell'art. 193 del d.lgs.267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal Responsabile del Servizio Finanziario di concerto con i responsabili di servizio in premessa richiamata, il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità;
- 2) di dare atto che è stata attestata da parte dei Responsabili dei Servizi l'inesistenza di debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del d.lgs.267/2000;
- 3) di allegare la presente deliberazione al rendiconto della gestione dell'esercizio 2024, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. 267/2000;
- 4) di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale dell'ente, in *Amministrazione trasparente*.

Successivamente, con separata votazione dal seguente esito:

Presenti: n. 7; Voti favorevoli: n. 7; Voti contrari n. 0; Voti astenuti: n. 0;

la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 c. 4 D.Lgs. 267/2000 stante l'urgenza di dare corso ai provvedimenti consequenziali.

Del che si è redatto il presente verbale

**IL PRESIDENTE**  
F.to DACOMO Alessandro

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il presente verbale viene pubblicato per 15 giorni consecutivi e cioè dal **26/07/2024** al **10/08/2024** all'albo pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del TUEL 18/08/2000 n.267.

OPPOSIZIONI: \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta

Lì, **26/07/2024**

---

Per conferma del parere Tecnico Favorevole.

Lì, 25/07/2024

**IL RESP. DELL'UFFICIO TECNICO**  
F.to REVELLI Arch. Gemma

**IL RERP. DELL'UFF. FINANZ.**  
F.to PARRINO Rag. Agostina

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa PAPPADOPOLO  
Roberta

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA E REGOLARITA' CONTABILE**  
ai sensi artt. 151 c.4 e 153 c.5 D. Lgs 267/00.

**VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA**  
Ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1.7.09 n. 78 conv. L. 102/09

Castelletto Stura, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Del Servizio Finanziario**  
F.to PARRINO Rag. Agostina

---

**DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[     ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile

(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione

(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.).

Lì, 25-lug-2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì, 26/07/2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dr.ssa PAPPADOPOLO Roberta)