



# Comune di Berzano di San Pietro

PROVINCIA DI AT

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 6 DEL 30/05/2024**

### **OGGETTO:**

**Servizio di supporto tecnico operativo al responsabile dell'Ufficio tecnico comunale". Proroga dell'affidamento al 15/08/2024 e integrazione impegno di spesa - CIG: Z423B64139.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di maggio del giorno trenta nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il D.Lgs. 31/03/2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

DATO ATTO che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. 207/2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile Servizio LL.PP. e Manutenzione Patrimonio n. 22 del 06/06/2023 con la quale è stato affidato al Geometra Luca Bragato, iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Asti con Pos. 1442, con studio in Montiglio Monferrato (AT), Reg.

Borgonuovo n. 1 – Cod.Fisc. BRGLCU78P11A479E – Partita IVA 02009690062, il servizio di supporto tecnico operativo al responsabile dell'ufficio tecnico in particolare per le seguenti attività:

- assistenza istruttoria al RUP in materia di programmazione delle opere pubbliche;
- rendicontazioni di lavori pubblici;
- gestione di contributi PNRR;
- gestione degli altri contributi assegnati al Comune per la realizzazione di interventi infrastrutturali;
- supporto tecnico alla gestione delle pratiche di edilizia privata;
- supporto tecnico operativo per la gestione degli affidamenti relativi alla manutenzione del patrimonio, anche stradale, del Comune.

a fronte di un corrispettivo di € 7,800,00 oltre Cassa Professionale 5% ed I.V.A. 22%, così per complessivi € 9.991,80, impegnando la spesa e dandone imputazione per € 5.828,55 nel Bilancio di Previsione 2023/2025, esercizio finanziario 2023, di cui € 2.000,00 al codice 01.06.1, cap. 580/2/1 e € 3.828,55 al codice 01.02.1 cap. 140/2/3 e per € 4.163,25 nel Bilancio di Previsione 2023/2025, esercizio finanziario 2024, al codice 01.02.1 cap. 140/2/3;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile Servizio LL.PP. e Manutenzione Patrimonio n. 27 del 04/08/2023 con la quale è stato reimputato l'impegno di spesa di cui alla propria precedente Determina n. 22 in data 06/06/2023, nell'apposito capitolo di bilancio al codice 01.06.1, cap. 580/2/1, per € 5.991,80 nel Bilancio di Previsione 2023/2025, esercizio finanziario 2023 e per € 4.000,00 nel Bilancio di Previsione 2023/2025, esercizio finanziario 2024;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile Servizio LL.PP. e Manutenzione Patrimonio n. 56 del 14/12/2023 con la quale è stato integrato l'impegno di spesa per il citato servizio di supporto tecnico operativo;

RITENUTO necessario prorogare detto servizio di supporto tecnico operativo al responsabile dell'ufficio tecnico, in scadenza al 31/05/2024, in quanto a tutt'oggi l'ufficio tecnico del Comune di Berzano di San Pietro è gravato da un considerevole incremento del carico di lavoro, generatosi a causa dell'ottenimento di consistenti contributi di finanziamento per opere pubbliche e per la gestione delle pratiche edilizie collegate ai bonus fiscali e che, quindi, necessita di un ulteriore supporto tecnico operativo correlato alla gestione dei lavori pubblici ed alle altre attività dell'ufficio medesimo;

SENTITA la disponibilità espressa dal Geometra Luca Bragato di prorogare il servizio di che trattasi al 15/08/2024, a fronte di un corrispettivo di € 30,00 / ora, oltre Cassa Professionale 5% ed I.V.A. 22%, così per presunti complessivi € 1.406,79, impegnando la spesa e dandone imputazione al codice 01.06.1, cap. 580/1/1 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024;

Per quanto sopra esposto, il Responsabile del Servizio LL.PP. Manutenzione Patrimonio,

## **D E T E R M I N A**

1. di DARE ATTO che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di PROROGARE il servizio di supporto tecnico operativo al responsabile dell'ufficio tecnico, in scadenza al 31/05/2024, affidato al Geometra Luca Bragato, in quanto a tutt'oggi l'ufficio tecnico del Comune di Berzano di San Pietro è gravato da un considerevole incremento del carico di lavoro, generatosi a causa dell'ottenimento di consistenti contributi di finanziamento per opere pubbliche e per la gestione delle pratiche edilizie collegate ai bonus fiscali e che, quindi, necessita di un ulteriore supporto tecnico operativo correlato alla gestione dei lavori pubblici ed alle altre attività dell'ufficio medesimo;
3. di INTEGRARE l'impegno di spesa di cui alla Determinazione del Responsabile Servizio LL.PP. e Manutenzione Patrimonio n. 22 in data 06/06/2023 ad oggetto "Affidamento del servizio di supporto tecnico operativo al responsabile dell'Ufficio tecnico comunale. CIG: Z423B64139", per come

modificata con Determinazioni n. 27 in data 04/08/2023 e n. 56 del 14/12/2023, con la quale si è proceduto all'affidamento di detto servizio al Geometra Luca Bragato, iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Asti con Pos. 1442, con studio in Montiglio Monferrato (AT), Reg. Borgonuovo n. 1 – Cod.Fisc. BRGLCU78P11A479E – Partita IVA 02009690062, per l'importo di €. 30,00 / ora, oltre Cassa Professionale 5% ed I.V.A. 22%, così per complessivi €. 1.406,79, dandone imputazione come segue:

| Esercizio Finanziario     | 2024                                                                                                                                                                                                                                     | Esigibilità                                                                                               | 2024     |         |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|
| Missione: 01              | Programma: 06                                                                                                                                                                                                                            | Titolo: 1                                                                                                 | Capitolo | 580/1/1 |
| Descrizione               | Servizio di assistenza tecnica a supporto dell'Ufficio Tecnico Comunale                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |          |         |
| CIG                       | Z423B64139                                                                                                                                                                                                                               | CUP                                                                                                       |          |         |
| Creditore                 | Geometra Luca Bragato, iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Asti con Pos. 1442, con studio in Montiglio Monferrato (AT), Reg. Borgonuovo n. 1 – Cod.Fisc. BRGLCU78P11A479E – Partita IVA 02009690062 |                                                                                                           |          |         |
| Causale                   | Servizio di supporto operativo all'Ufficio Tecnico comunale                                                                                                                                                                              |                                                                                                           |          |         |
| Importo                   |                                                                                                                                                                                                                                          | €. 1.496,79                                                                                               |          |         |
| Modalità finanziamento    |                                                                                                                                                                                                                                          | Risorse generali                                                                                          |          |         |
| Modalità di assegnazione  |                                                                                                                                                                                                                                          | Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del decreto legislativo n.50 del 2016 e s.m.i. |          |         |
| Responsabile Procedimento |                                                                                                                                                                                                                                          | Zaia Daniele                                                                                              |          |         |

4. di ACCERTARE la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di DISPORRE che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
6. di PRECISARE che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso avanti il TAR Piemonte entro trenta giorni dalla data della sua pubblicazione su sull'Albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Dott. Daniele ZAIA

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE  
E ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

*Si attesta, ai sensi degli artt. 147-bis, comma 1, 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché dell'art. 3, comma 2, lettera b), del Regolamento comunale del sistema dei controlli interni e dell'art. 18, comma 2, del Regolamento comunale di contabilità, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti al codice 01.06.1 del Bilancio di previsione 2024/2026, esecutivo ai sensi di legge, in quota competenza.*

Berzano di San Pietro, 25/07/2024

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to ZAIA Dott. Daniele*

**ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITÀ DEL PROGRAMMA DI PAGAMENTO CON  
GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E DI COPERTURA MONETARIA DELLA SPESA**

*I sottoscritti Responsabile del Servizio Finanziario e Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009, convertito dalla Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e s.m.i., rilasciano, congiuntamente e ciascuno per quanto attiene le proprie competenze, il visto di compatibilità monetaria, attestante la compatibilità del programma di pagamento della spesa prevista dal presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.*

☒ **ATTESTAZIONE FAVOREVOLE**

*Il Responsabile de Servizio Finanziario  
F.to Dott. Daniele ZAIA*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: ZAIA Dott. Daniele*

**PUBBLICAZIONE**

N. \_\_\_\_\_ Reg. Pubblic.

*Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del responsabile della pubblicazione, che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio informatico sul sito Internet istituzionale dell'Ente [www.comune.berzanosanpietro.at.it](http://www.comune.berzanosanpietro.at.it) il 25/07/2024 per giorni 15 consecutivi, nonché nell'apposita sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito Internet istituzionale ai sensi dell'art. 23, commi 1, lettera b), e 2, del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.*

Berzano di San Pietro, 25/07/2024

*Il Responsabile della pubblicazione  
F.to Anna Rita Casassa*

*Il Segretario Comunale  
F.to: ZAIA Dott. Daniele*

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale\*