

COMUNE DI VALDUGGIA
(PROVINCIA DI VERCELLI)

UFFICIO TECNICO 6 ASSESSORATO URBANISTICA, LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE.

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: RASINO Geom. Giovanni

DETERMINAZIONE N. 53 DEL 17 Luglio 2024
OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 01 dicembre 2004 con cui sono stati individuati i Responsabili dei Servizi dell'Ente nonché il Decreto Sindacale n. 01/2013;

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P. 2020/2022), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 22.01.2020 e confermato con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 20.01.2021;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale.

Il sottoscritto RASINO Geom. Giovanni, nato a Pomigliano D'Arco (NA) il 22 luglio 1971, in qualità di R.U.P. delle procedure di cui in oggetto,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., - consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ed edotto delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. sopra citato ó quanto segue:

- 1) Di non trovarsi in alcuna situazione di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 D.lgs. n. 36/2023 s.m.i. ed art. 6 comma 2 del D.P.R. 62/2013 nonché del vigente Codice di Comportamento del Comune di Valduggia a cui si rimanda;
 - 2) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni preclusive allo svolgimento della funzione sopra descritta e assegnata dall'Ente;
 - 3) Di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero in una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediata notizia al Dirigente di riferimento e all'Amministrazione Comunale, astenendosi quindi dalla funzione assegnata.
-

SI DA' ATTO CHE I DATI SOPRA RIPORTATI SONO ACQUISITI ESCLUSIVAMENTE AL FINE DELLA PREVENZIONE DI EVENTUALI CONFLITTI DI INTERESSI E SARANNO TRATTATI SOLO PER TALE SCOPO. IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E' IL COMUNE DI VALDUGGIA CHE E' AUTORIZZATO AD EFFETTUARE I CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI RILASCIATE AI SENSI DELLA LEGGE 445/2000 S.M.I.

Premesso che :

- che con proprie determinazioni si è provveduto ad impegnare le spese necessarie per il funzionamento del Comune
- Viste le fatture dell'elenco allegato, per la somma complessiva di **pi € 42.331,99 I.V.A.** compresa, imputate ai capitoli di spesa riportati negli atti,

Marocchino Marco	€	133,49
Orso blu impresa cooperativa sociale	€	427,00
Carlucci Pietro	€	2.000,00
C.o.ve.va.r	€	438,34
C.o.ve.va.r	€	5.119,01
Termoidraulica di Fechhio Simone	€	793,00
Valloggia F.lli srl	€	14.856,10
Valloggia F.lli srl	€	5.000,00
Royal group srl	€	30,90
Royal group srl	€	23,83
Royal group srl	€	69,69

Royal group srl	€	158,83
Royal group srl	€	78,09
Royal group srl	€	172,63
Royal group srl	€	22,92
Minerva Energia srl	€	298,66
Minerva Energia srl	€	64,60
Minerva Energia srl	€	161,93
Minerva Energia srl	€	69,99
Minerva Energia srl	€	31,32
Minerva Energia srl	€	73,38
Minerva Energia srl	€	219,45
Minerva Energia srl	€	222,28
Minerva Energia srl	€	138,99
Minerva Energia srl	€	53,80
Minerva Energia srl	€	238,85
Minerva Energia srl	€	144,24
Minerva Energia srl	€	126,97
Minerva Energia srl	€	19,53
Minerva Energia srl	€	80,58
Minerva Energia srl	€	10.195,97
Minerva Energia srl	€	118,86
Minerva Energia srl	€	75,79
Minerva Energia srl	€	55,68
Minerva Energia srl	€	34,98
Minerva Energia srl	€	33,04
Minerva Energia srl	€	32,65
Minerva Energia srl	€	33,12
Minerva Energia srl	€	40,83
	€	200,79
Minerva Energia srl	€	109,51
Myo SRL	€	132,37
	€	42.331,99

ATTESTA

Sotto la propria responsabilità:

- 1) la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
- 2) la regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali
- 3) la regolarità della posizione contributiva (DURC in allegato)

DISPONE

La liquidazione delle fatture a favore delle ditte indicate nell'elenco allegato.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U. degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Ai sensi dell'art. 49, 1° c., del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, il sottoscritto esprime, sulla proposta della presente di determinazione, il seguente parere, in ordine alla sola regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(**RASINO Geom. Giovanni**)

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
SI ATTESTANO LA REGOLARITA' CONTABILE, COPERTURA FINANZIARIA (ART. 153 C.3,4 e 5 D.LGS.
267/2000) E LA REGISTRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA indicati negli atti
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(**Scandolera Dott. Eusebio**)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILASCIA

IL VISTO DI COMPATIBILITA' ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO DELLA SUDETTA
SPESA CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E CON LE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA (ART. 9 C.1
LETTERA A) PUNTO 2 DL. 78/2009) E L'ORDINAZIONE DELLA SPESA STESSA.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(**RASINO Geom. Giovanni**)

VISTO DI COPERTURA MONETARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILASCIA

IL VISTO DI COPERTURA MONETARIA ATTESTANTE LA COMPATIBILITA' DEL PAGAMENTO DELLA
SUDETTA SPESA CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO E CON LE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA
(ART.9 C.1 LETTERA A) PUNTO 2 D.L. N .78/2009)

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(**Scandolera Dott. Eusebio**)

VISTO

PER PRESA VISIONE DELLA G.C.
IL SINDACO
(**CHIARA Luca**)

lì _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. pubbl. n.

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, dal
giorno _____ al giorno _____.