



COMUNE DI VALLEBONA

Provincia di Imperia

Determinazione AFFARI GENERALI

N. 2 Del 26/07/2024 Reg.Gen.

OGGETTO:

Assunzione a tempo parziale e determinato di un operatore esperto muratore già dipendente del Comune di Camporosso per svolgimento di attività di supporto all'ufficio manutenzioni del Comune di Vallebona ai sensi del comma 557 della legge 311 del 30.12.2004.

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL AFFARI GENERALI

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ss.mm.ii.;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per gli Uffici e Servizi del Comune di Vallebona, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 157 del 28/10/1998 e successive modifiche e integrazioni;

DATO ATTO della condivisione del Sindaco e della Giunta in merito all'esigenza di avvalersi di figura di altro ente ed esperta in materia, al fine di fornire supporto al Servizio manutenzione del territorio;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 07/07/2022 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale dei fabbisogni del personale 2022" e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la richiesta inoltrata al Comune di Camporosso (IM) per poter fruire delle prestazioni professionali di proprio dipendente al di fuori dell'orario di lavoro, inoltrata in data 04 luglio 2024 - Prot. 2331;

VISTA la nota del Comune di Camporosso (IM) con la quale si autorizza il dipendente Antonio Sofia alle prestazioni professionali al di fuori dell'orario di lavoro, in data 18 luglio 2024 - Prot. 10121;

VISTO l'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che prescrive la necessità di adottare apposito atto di autorizzazione a contrarre, indicante il fine da perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta;

DATO ATTO che il fine che si intende perseguire con la stipula del contratto di incarico è quello di acquisire un supporto al Servizio Personale, sia per i consistenti carichi di lavoro sia per gli adempimenti connessi alla rideterminazione ed utilizzo del fondo per il trattamento accessorio del personale, come da schema di contratto allegato al presente atto;

RITENUTO di provvedere al predetto incarico, tra il Comune di Vallebona e il sig. Antonio Sofia, dipendente del Comune di Camporosso (IM), autorizzato ai sensi dell'art. 53 comma 2 del D. Lgs. 165/2001 dal Comune predetto con atto Prot. n. 10121/2024 del Vice Segretario Dott.sa Valentina Cotza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 53 D. Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 1 comma 557 L. 311/2004;

DATO ATTO che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 174-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, è accertata la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DETERMINA

1. di approvare l'incarico professionale, tra il Comune di Vallebona e il sig. Antonio Sofia, dipendente del Comune di Camporosso (IM), categoria B, operario specializzato, per il periodo dal 26/07/2024 al 31/12/2024, per un numero di ore settimanali pari a 8 (otto), al di fuori dell'orario di lavoro prestate nel comune di appartenenza, per le ragioni di cui in premessa;

2. di impegnare la somma derivante dalla prestazione, mediante imputazione al capitolo n.560/2/1, che presenta la necessaria disponibilità, del Bilancio preventivo 2024;

3. di dare atto che l'orario di lavoro settimanale verrà reso compatibile con l'orario lavorativo e con gli impegni in atto presso il Comune di provenienza;

4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di attestare che, in relazione all' art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, il Responsabile del Servizio competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale.

Il Responsabile del Settore
F.to : **VEZIANO Monica**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 2 del esprime parere FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, dichiarando che, in relazione all' art. 6 bis della Legge 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale."

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 153, 5° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vallebona, li 26/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: **ODETTO Daniela**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. 303 del Registro Pubblicazioni

La presente determina è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22/08/2024 al 06/09/2024, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Vallebona, li 22/08/2024

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to: **CAMILLO Davide**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo. Vallebona,
Il Segretario Comunale