



# Comune di Bassignana

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 51 DEL 21/05/2024

### OGGETTO:

**Previforma - Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite ordinativo diretto di acquisto su MEPA, per proroga incarico di prestazione servizio supporto Ufficio Finanziario e Ufficio Personale. Anno 2024 con canone semestrale. - Seconda rata. - Assunzione impegno di spesa. - CIG B1CB0833A5.**

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **maggio** del giorno **ventuno** nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Richiamato** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 02.11.1999, modificato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 06 del 11.01.2001 e n. 27 del 06.06.2023, nonché i Decreti Sindacali n. 001 del 01.01.2023 n. 001 del 09.01.2024;

**Richiamata** la Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 17.06.2022 avente ad oggetto *"Conferimento al Sindaco, Sig.ra Vischi Eleonora, delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile e del potere di adottare tutti gli atti di cui all'art. 107 del T.U. n. 267 del 16.08.2000 e s.m.i."*;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

### Dato atto che:

- con propria Deliberazione n. 57 in data 02.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione ed alla conseguente presentazione al Consiglio Comunale della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 027 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 028 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);

- con propria Deliberazione n. 001 in data 12.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;
- con propria Deliberazione n. 003 in data 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria Deliberazione n. 013 in data 08.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria Deliberazione n. 018 in data 29.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione n. 1 al Bilancio di Previsione Triennale 2024/2026 (art. 175, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.), ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 002 del 30.04.2024;
- con propria Deliberazione n. 021 in data 29.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 finalizzata all'adeguamento dei residui attivi e passivi alle risultanze del riaccertamento ordinario dei medesimi e conseguente assestamento della cassa e del P.E.G. Finanziario;
- con propria Deliberazione n. 022 in data 05.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria Deliberazione n. 025 in data 09.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione n. 2 al Bilancio di Previsione Triennale 2024/2026 (art. 175, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.), ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 003 del 30.04.2024;
- con propria Deliberazione n. 028 in data 16.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione n. 3 al Bilancio di Previsione Triennale 2024/2026 (art. 175, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.), ratificata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 004 del 30.04.2024;
- con propria Deliberazione n. 001 del 30.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha provveduto ad approvare il Rendiconto di Gestione Esercizio Finanziario 2023 e della Relazione di cui all'art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Considerato** (ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013):

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**Visto** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**Visto** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;

**Visto** il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l’art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l’art. 192, il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

**Dato atto** che la procedura in economia mediante affidamento diretto si rende necessaria per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa, oltre che per ragioni di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni di istituto;

**Ritenuto** di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:

- l’oggetto ed il fine che il contratto intende perseguire sono quelli di acquistare materiale e/o servizi informatici vari per l’Ente;
- il contratto verrà perfezionato con procedura telematica mediante sottoscrizione del documento, messo a disposizione della piattaforma “acquistinrete” del MEPA;
- la modalità di scelta del contraente, valutate le sue caratteristiche, è quella prevista dall’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

**Richiamate** inoltre:

- la determinazione n.19 del 14.04.2022 con cui veniva affidato il servizio di supporto all’ufficio finanziario, comprensivo di tutoring e svolgimento dell’attività ordinaria e straordinaria inerente all’ufficio medesimo;
- la determinazione n. 12 del 05.10.2022 con cui veniva rinnovato il supporto di cui sopra per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei);
- la determinazione n. 17 del 13.02.2023 con cui veniva rinnovato il supporto di cui sopra per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei);
- la determinazione n. 91 del 30.12.2023 con cui veniva rinnovato il supporto di cui sopra per un ulteriore periodo di mesi 6 (sei);

**Considerato** quindi che corre l’urgenza di assicurare la continuità del servizio e garantire la piena funzionalità dell’Ufficio Finanziario, anche in considerazione dei molteplici adempimenti e della strategicità del settore;

**Rilevata** inoltre la necessità di un supporto aggiuntivo all’Ufficio del Personale del Comune di Bassignana, in quanto privo di figure dedicate alla specificità delle relative mansioni;

**Attesa**, quindi, l’eccezionalità della situazione venutasi a creare e, nel contempo, l’importanza di assicurare il regolare svolgimento di servizi fondamentali, quali quello economico e finanziario, e quello relativo al personale dipendente, che richiede la presenza e l’assolvimento di compiti e funzioni che non possono essere assolutamente rinviati, vista la molteplicità, complessità e rilevanza degli adempimenti gravanti sugli Uffici di relativa spettanza;

**Dato atto** che il Comune di Bassignana, per il servizio anzidetto, sta già utilizzando la struttura organizzativa ed il personale della ditta Previforma S.r.l., con sede a Chivasso (TO), c.a.p. 10034, in via Teodoro II, n. 1/B, Cod. Fiscale e P. Iva 10421430017;

**Rilevata**, pertanto, l'esigenza di affidare ad una società specializzata, per l'anno 2024, la continuazione del servizio di supporto all'Ufficio Finanziario e Personale, al fine di mantenere aggiornato il personale ad essi preposti, alle normative in materia in continua evoluzione;

**Richiamato** il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 (*"Codice dei contratti pubblici relativa ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/23/UE – 2014/24/UE – 2014/25/UE"*) il quale prevede, all'art. 36, comma 2, lett. a), che *"Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio"*);

**Rilevata** l'esigenza di procedere, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto delle prestazioni di cui all'oggetto;

**Premesso** che è necessario rinnovare il sopra menzionato contratto in essere relativi alla assistenza tecnica ed al supporto personale;

**Rilevato:**

- che il servizio da acquisire è di natura informatica e di telecomunicazione;
- che l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione, resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiori ai 5.000 € sino al sotto soglia;
- che la procedura per l'affidamento di cui all'oggetto, deve essere espletata ex lege tramite ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Visti:**

- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015,

che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno procedere mediante individuazione sul Mercato elettronico all'acquisto di un servizio di assistenza e supporto all'Ufficio Finanziario e Personale;

**Attesa** l'urgenza di affidare:

- la prestazione di servizio con tutoring per il supporto all'ufficio finanziario per svolgimento di attività ordinaria e straordinaria,
- la prestazione di servizio in supporto all'ufficio personale;

**Richiamato** l'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41 della Legge 6 novembre 2012, secondo cui il Responsabile del Procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi segnalando ogni situazione di conflitto anche parziale;

**Rilevato:**

- che la fornitura da acquistare è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica

Amministrazione ed è pertanto possibile procedere all'attivazione di trattativa diretta;

- che da una ricerca svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, portale "acquistinretepa", è presente l'operatore economico Previforma S.r.l., con sede a Chivasso (TO), c.a.p. 10034, in via Teodoro II, n. 1/B, Cod. Fiscale e P. Iva 10421430017, che ha inserito l'offerta relativa al servizio di assistenza e supporto all'Ufficio Finanziario e Personale con il n. 4571 del 20.05.2024 e lo stesso è stato pubblicato sul MEPA con codice 794 per un importo di Euro 16.104,00 (Euro 13.200,00 + Euro 2.904,00 I.V.A. 22%);
- che i prezzi proposti risultano convenienti e congrui in relazione ai prezzi di mercato per analoga tipologia di prodotto;

**Ritenuta** congrua e conveniente l'offerta presentata, nonché la indubbia professionalità e competenza della società individuata;

**Segnalata ed individuata** mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA la sopra menzionata ditta Previforma S.r.l., con sede a Chivasso (TO), c.a.p. 10034, in via Teodoro II, n. 1/B, Cod. Fiscale e P. Iva 10421430017, che ha confermato l'offerta sopra indicata relativa al servizio per supporto all'Ufficio Finanziario e Personale, inserendola sulla piattaforma MEPA con il n. PREV 794 (Preventivo n. 4571 del 20.05.2024);

**Interpellata** al riguardo la ditta Previforma S.r.l., con sede a Chivasso (TO), c.a.p. 10034, in via Teodoro II, n. 1/B, Cod. Fiscale e P. Iva 10421430017, e verificata la disponibilità della stessa a continuare la collaborazione con la presentazione del preventivo n. 4571 datato 20.05.2024 ed acquisito agli atti di questo Ente in data 21.05.2024 al n.p.g. 1547 "Prestazione di servizio in supporto dell'Ufficio Finanziario e Personale secondo semestre anno 2024", ritenuto congruo, per un importo complessivo annuale di Euro 16.104,00 (Euro 13.200,00 + Euro 2.904,00 I.V.A. 22%);

**Ritenuto**, in osservanza dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa contemplati nella Legge n. 241/1990 e nel rispetto del principio di libera concorrenza, di procedere all'Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) tramite la piattaforma digitale Mercato Elettronico del M.E.P.A. con Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7878106 – procedura di acquisto n. 656089, a favore della suindicata ditta Previforma;

**Considerata** quindi l'opportunità di impegnare, alla stregua delle necessità di questa Amministrazione, la somma di **Euro 16.104,00 (Euro 13.200,00 + Euro 2.904,00 I.V.A. di legge 22%)** per proseguire con collaborazione di supporto con la suddetta società, come da preventivo presentato, attesa la congruità dello stesso;

**Considerato** che la predetta somma di Euro 16.104,00 I.V.A. compresa, trova la necessaria copertura al Codice 01.03.01 – Capitolo 250/94/2, del Bilancio di Previsione 2024/2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

**Considerato** che, ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità finanziaria, il suddetto servizio rientra nel campo di applicazione dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Legge n. 187/2010, convertito dalla Legge n. 217/2010 e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'A.N.A.C. ed è contraddistinto dal Codice Identificativo di Gara CIG B1CB0833A5;

**Dato atto** di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 del D.P.R. 207/2010 come da certificazione I.N.P.S. n. 41279692 – richiesta del 08.06.2024;

**Constatato** che l'operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, a norma dell'art. 52, comma 1 del D. Lgs. medesimo;

**Considerati** la congruità dell'offerta rapportata alle caratteristiche, alle modalità di intervento, all'importo, agli elementi essenziali e alle condizioni contrattuali, nonché all'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni stante la rispondenza degli interventi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

**Tenuto conto** che i servizi di che trattasi hanno un costo presuntivo complessivo inferiore a €uro 40.000,00 al netto dell'I.V.A. e che, pertanto, nella specie trova applicazione l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., recante ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici*", così come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 e, in particolare, il suddetto articolo 36;

**Visto** l'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del progetto (RUP), in questo caso può identificarsi nel Funzionario Responsabile dell'Ufficio Amministrativo di questo Ente;

**Visto** l'art. 9 della Legge 03.08.2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

**Ritenuto** di adottare il relativo atto di impegno della spesa citata, all'uopo stanziata in bilancio;

**Considerato** che l'importo del presente affidamento è inferiore ad €uro 150.000,00 e pertanto non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Rilevato**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**Richiamato** l'articolo 1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

**Poiché** la specificità dell'opera e la modesta entità delle opere consigliano di provvedere in merito riferendosi all'art. 36, comma 7 del D.lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 (*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*), ed alle linee guida attuative dell'ANAC con il successivo parere sulle linee guida del Consiglio di Stato del 02.08.2016, n. 1767;

**Dato atto** che:

- dal primo gennaio 2015, in ottemperanza dello "split payment", introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e contestualmente previsto nel nuovo art. 17-ter del decreto I.V.A. (D.P.R. n. 633/1973), l'I.V.A. è versata dagli enti stessi della Pubblica Amministrazione, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;
- sono stati considerati gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

**Dato atto:**

- di aver preventivamente accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 *"Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni"*, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si tratta comunque di spese necessarie al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 *"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia"* e s.m.i., in particolare l'articolo 3 *"Tracciabilità dei flussi finanziari"* e l'articolo 6 *"Sanzioni"*;
- che la sottoscrizione della presente ha valore sinallagmatico per accettazione;

**Dato atto** che il Responsabile del Servizio:

- con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e di controllo preventivo del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;
- ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale e di avere acquisito medesima dichiarazione dalla ditta incaricata;

**Preso atto** del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da assumere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 183, comma 7 del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

**Visti:**

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21.06.2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- D. Lgs. n. 29/93 e s.m.i.;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato,

**Ritenuto**, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa;

## DETERMINA

1. **di dare atto** che i richiami e le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. **di procedere** nell'affidamento dell'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
3. **di approvare** l'offerta economica relativa all'Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) tramite la piattaforma digitale Mercato Elettronico del M.E.P.A. con Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7878106 – procedura di acquisto n. 656089, agli atti di questo Ente;
4. **di affidare**, per le motivazioni esposte in premessa, che si richiamano integralmente, alla ditta Previforma S.r.l., con sede a Chivasso (TO), c.a.p. 10034, in via Teodoro II, n. 1/B, Cod. Fiscale e P. Iva 10421430017, il servizio di supporto finanziario ordinario e straordinario al Servizio Finanziario e servizio di supporto all'ufficio personale per un importo complessivo di **€uro 16.104,00 (€uro 13.200 + €uro 2.904,00 I.V.A. 22%) per ulteriore periodo di mesi 6 (sei) di rinnovo del contratto già in essere;**
5. **di assumere**, conseguentemente, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e D. Lgs. n. 118/2011, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €uro 16.104,00 (€uro 13.200,00 + €uro 2.904,00 I.V.A. 22%) per i servizi specificati in premessa;
6. **di imputare** la spesa complessiva di €uro 16.104,00 al Codice 01.03.01 – Capitolo 250/94/2, del Bilancio di Previsione 2024/2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
7. **di precisare** che trattasi di prestazioni di servizi e che l'affidamento è temporaneo;
8. **di dare atto** che il contratto verrà perfezionato con le modalità e le forme previste dal mercato elettronico e con procedura telematica mediante sottoscrizione del documento messo a disposizione dalla piattaforma “*acquistinretepa*” del MEPA;
9. **di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario ad impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento;
10. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione delle prestazioni effettivamente rese dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, nell'ambito della somma impegnata, sulla base delle relative fatture ed a norma del Regolamento di Contabilità;
11. **di precisare**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, T.U della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla determinazione a contrarre che:
  - il fine del contratto è quello di garantire la necessaria continuità e regolarità dei servizi in capo all'Area II, contabilità e servizi finanziari tributi e commercio,
  - l'oggetto del contratto è costituito dall'affidamento del servizio con tutoring per supporto finanziario ordinario e straordinario e supporto all'ufficio personale,
  - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizio di importo inferiore a € 40.000,
  - la forma del contratto è rappresentata dallo scambio di lettere secondo



l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;

12. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti è disponibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
13. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla Legge n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che, alla data odierna, non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica;
14. **di trasmettere**, comportando impegno di spesa, copia del presente atto, per quanto di competenza, al Servizio Finanziario per porre in essere tutti gli adempimenti di competenza e conseguenti al successivo impegno di spesa nonché di provvedere all'emissione di atti contabili/amministrativi (mandati di pagamento) senza l'ulteriore emissione di atti amministrativi da parte dello scrivente servizio a presentazione delle relative fatture da parte della ditta fornitrice nei limiti della somma stanziata e, per doverosa conoscenza alla ditta incaricata;
15. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che, con l'apposizione dello stesso, diverrà esecutiva;
16. **di dare atto** che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3, Legge n. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187, convertito nella Legge 17.12.2010, n. 217);
17. **di dichiarare**, in riferimento all'adozione da parte del sottoscritto responsabile del Servizio del presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
18. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
19. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'Albo Pretorio Telematico Comunale ai fini della generale conoscenza nonché, ai sensi e per gli effetti degli artt. 18 della Legge n. 134/2012 e 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2023, gli estremi del presente provvedimento di spesa nel sito del Comune di Bassignana alla sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Responsabile del Servizio  
Massimo BARBADORO

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.**  
**(Impegno n. 180 / 2024)**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Massimo BARBADORO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Reg. Cron. n.

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Bassignana, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Reggente  
Dr. Salvatore PAGANO