



# COMUNE DI SAMPEYRE

*Piazza della Vittoria n. 52 - CAP: 12020*

*Provincia di Cuneo*

*Tel. 0175/977148 - Fax 0175/977824*

*Codice fiscale e Partita IVA: 00253640049*

## AREA PERSONALE

### DETERMINAZIONE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Nasi Chiara Angela

**N. 11 DEL 03/07/2024**

#### OGGETTO:

**CONTRATTO DECENTRATO INTEGRATIVO DEL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2022. EROGAZIONE RISORSE FONDO DECENTRATO.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno tre nel proprio ufficio,

**La sottoscritta Dott.ssa Nasi Chiara Angela, Responsabile dell'AREA PERSONALE del Comune di Sampeyre per effetto del decreto sindacale n. 3 del 11/01/2024 prot.n. 227.**

#### VISTO:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 10/04/2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;

**RICHIAMATA** la deliberazione GC n. 151 del 21.12.2022 con la quale è stato costituito il fondo per la contrattazione decentrata;

**VISTA** l'ipotesi di pre-intesa sottoscritta con le parti sindacali in data 29.12.2023 relativa all'anno 2022;

**CONSIDERATO** che l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per l'anno 2022 di cui all'oggetto è stata inviata al Revisore dei Conti Dott. Ssa Patrizia Ruocco che ha rilasciato parere favorevole con parere n. 1/2024 del 28.01.2024, acquisito al protocollo comunale al n. 0000633 del 29.01.2024;

**PRESO ATTO** che con deliberazione GC n.9 del 14.02.2024 è stata autorizzata la sottoscrizione definitiva del contratto;

**VISTO** che il CCDI - anno 2022 di questo Ente sottoscritto in via definitiva ed inviato all'ARAN entro i 5 giorni successivi;

PREMESSO che:

- ❑ Alla luce di quanto previsto dagli artt. 67 e seguenti del CCNL 2016/2018 siglato in data 21.05.2018 le risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività sono finalizzate a promuovere effettivi e significativi miglioramenti nei livelli di efficienza e di efficacia degli Enti e delle Amministrazioni e di qualità dei servizi istituzionali;
- ❑ Tali risorse vengono, pertanto, utilizzate per una serie di obiettivi specificatamente indicati nei medesimi articoli;
- ❑ In particolare l'art. 68 del CCNL 21.05.2018 prevede le modalità di utilizzo del fondo risorse decentrate e l'art. 70-bis dispone in merito alla corresponsione dell'indennità condizioni di lavoro;

ATTESO che ai sensi dell'art. 68, comma 2, lettera b del CCNL 21.05.2018, è stato disposto l'impiego della somma di € 6.357,75, al fine di incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi, da ripartire secondo merito, ai dipendenti non titolari di P.O;

CONSIDERATO che è stata effettuata la valutazione del raggiungimento degli obiettivi e la valutazione individuale e comportamentale da parte dei rispettivi Responsabili dei servizi;

RICHIAMATA la delibera della Giunta comunale n.55 del 05.06.2024 con la quale si è preso atto della relazione finale sulla performance riferita all'anno 2022 e della relativa attestazione dall'OIV/Segretario comunale in riferimento all'anno 2022;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere, nei confronti del personale sopra elencato, all'erogazione dei premi e delle indennità relative all'anno 2022 così come previsto nella Contrattazione Decentrata Integrativa siglata dalla parti;

RICHIAMATO il regolamento comunale degli uffici e dei servizi, il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali n.267/2000, i CC.NN.LL. in data 01/04/1999, 31/03/1999 e 14/09/2000, il CCNL 2001/2002 siglato in data 05/10/2001, il CCNL per il quadriennio 2002/2005 ed il biennio economico 2002/2003 siglato in data 22/01/2004, il CCNL relativo al biennio economico 2004/2005 siglato in data 09.05.2006, il CCNL del 21/05/2018 ed da ultimo il nuovo CCNL 2019/2021 siglato in data 16.11.2022;

VISTI:

- Lo Statuto comunale;
- Il Regolamento di contabilità;
- Il Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- Il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000;
- Il D.Lgs. 165/2001 ed il D.Lgs 150/2009;
- Il vigente C.C.N.L. del Personale Enti Locali;

## **D E T E R M I N A**

1. Di prendere atto, sulla base di quanto esposto in premessa e della documentazione agli atti, delle seguenti valutazioni ai sensi dell'art.70-bis del CCNL 2016/2018:
  - Dip. CIVALLERI Maria, Cuoca, ex Cat. B Pos. Ec. B7:
    - ❑ Indennità "Condizioni di lavoro" € 720,00
  - Dip. GENTI Roberto, collaboratore tecnico-manutentivo, ex Cat. Ec. B3:
    - ❑ Indennità "Condizioni di lavoro" € 360,00

- Dip. PEYRACCHIA Marco, collaboratore tecnico-manutentivo, profilo di accesso:
    - Indennità “Condizioni di lavoro” € 360,00
  - Dip. GALLO Loredana, istruttore amministrativo, ex Cat. Ec. C5:
    - Indennità “Maneggio valori” €. 250,00
  - Dip. POSTUMA Federico Mattia, Istruttore di Polizia Locale, ex Cat. Ec. C1:
    - Indennità “Maneggio valori” €. 250,00
  - Dip. BIGLIONE Bruno, Istruttore di Polizia Locale, ex Cat. Ec. C1:
    - Indennità “Maneggio valori” €. 250,00
2. di precisare che sono stati rispettati tutti i criteri fissati in sede di contrattazione decentrata integrativa;
3. di liquidare, pertanto, le sotto elencate spettanze in favore dei dipendenti di fianco ad esse indicate riferite alla contrattazione decentrata integrativa dell’anno 2022:
- CIVALLERI Maria, Cuoca, ex Cat. B Pos. Ec. B7:
- € 720,00 Indennità “Condizioni di lavoro”;
  - € 431,50 per performance organizzativa;
- GENTI Roberto, Collaboratore tecnico-manutentivo, ex Cat. B Pos. Ec. B3:
- € 360,00 Indennità “Condizioni di lavoro”;
  - € 431,50 per performance organizzativa;
- PEYRACCHIA Marco, Collaboratore tecnico-manutentivo, profilo economico di accesso:
- € 360,00 Indennità “Condizioni di lavoro”;
  - € 431,50 per performance organizzativa;
- GALLO Loredana, istruttore amministrativo, ex Cat. Ec. C5:
- € 250,00 Indennità “Maneggio valori”
  - € 431,50 per performance organizzativa;
  - € 500,00 per specifiche responsabilità – Resp. Anagrafe e Stato civile;
- RINAUDO Stefania, istruttore amministrativo, ex Cat. Ec. C5:
- € 431,50 per performance organizzativa;
- POSTUMA Federico Mattia, Istruttore di polizia, profilo economico di accesso:
- € 250,00 Indennità “Maneggio valori”
  - € 431,50 per performance organizzativa;
- BIGLIONE Bruno, Istruttore di polizia, profilo economico di accesso:
- € 250,00 Indennità “Maneggio valori”
  - € 431,50 per performance organizzativa;
- LEVET Alessio, istruttore finanziario, profilo economico di accesso:
- € 215,75 per performance organizzativa;
- MONGE ROFFARELLO Annalisa, istruttore tecnico, profilo economico di accesso:
- € 215,75 per performance organizzativa;
- BELTRANDO Matteo, istruttore tecnico, profilo economico di accesso:
- € 215,75 per performance organizzativa;
4. Di imputare, la spesa complessiva di € 6.357,75 sul P.F. U.1.01.01.01.004 cap. 58/99 impegno 119/2024;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per opportuna conoscenza e per i provvedimenti di competenza.

Sampeyre, li 03/07/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Dott.ssa Nasi Chiara Angela

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Sampeyre, li

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

F.toDott.ssa Nasi Chiara Angela