



Settore Affari Generali

DETERMINAZIONE

Registro di servizio 72 del 03/07/2024

Registro Generale 266 del 03/07/2024

OGGETTO:

Affidamento incarico per fornitura e rinnovo certificati di firma digitale per il secondo semestre del 2024 (CIG. B2517D13B8).

Il Responsabile del Settore Affari Generali

Visto il decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179 recante *“Modifiche ed integrazioni al Codice dell’amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell’art. 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;

Visto il D.P.C.M. 30 marzo 2009: *“Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”*;

Vista la necessità di rinnovare il certificato di firma del dipendente del Settore Tecnico matricola n. 495 e di acquistare nuovi certificati con relativo supporto per il Sindaco, per un Assessore e per la nuova dipendente dei Servizi Demografici matricola n. 999;

Richiamato il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante il Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Appurato:

- che l’art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con l’affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l’Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come *“l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”*;

Considerato che il principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Richiamato il comunicato del Presidente ANAC del 10 gennaio 2024 recante *“Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*, il quale, allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento, prevede l’utilizzo dell’interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici (P.C.P.) di ANAC risulta disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 fino al 30/09/2024;

Considerato che l'acquisto tramite rivenditori prevede la procedura di autenticazione del richiedente firma effettuata tramite il riconoscimento "de visu" del richiedente presso la sede del rivenditore stesso;

Valutata, quindi, per il servizio di riconoscimento "de visu", la necessità dei sottoscrittori di recarsi personalmente alla sede del rivenditore e che tale sedi, per ragioni di costi e disponibilità devono necessariamente essere geograficamente il più vicino possibile alla sede di lavoro dei richiedenti;

Stabilito che a parità di prezzo/servizi accessori e distanza dalla sede solo la società ARCHIVIUM s.r.l. (P.I. 09468600011), con sede in Corso Francia, 233/D, Rivoli (TO), può essere considerato un fornitore congruo sotto il profilo economico e logistico;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a), numero 2 del D.L. 01/07/2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 03/08/2009 n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti gli art. 107 comma 1 e 2, 109 comma 2 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 11/04/2024 con la quale è stata approvata la terza variazione al Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026;

D E T E R M I N A

- di affidare all'operatore economico ARCHIVIUM s.r.l. (P.I. 09468600011), con sede in Corso Francia, 233/D, Rivoli (TO), per i motivi esposti in premessa, l'incarico per il l'acquisto e rinnovo dei certificati di firma digitale in oggetto per l'importo di € 327,05 + € 71,95 di I.V.A. 22%; per un totale complessivo di € 399,00;
- di impegnare la spesa sopracitata di € 399,00 con la seguente imputazione:
 - a) € 331 (di cui I.V.A. 22% pari ad € 59,69) alla Missione 1 Programma 8 Titolo 1 Macroaggregato 103 Voce 790 Capitolo 12 Articolo 1 "Spese per rinnovo e/o rilascio firma digitale" del Bilancio per il corrente esercizio finanziario;
 - b) € 68 (di cui I.V.A. 22% pari ad € 12,26) alla Missione 1 Programma 2 Titolo 1 Macroaggregato 103 Voce 460 Capitolo 3 Articolo 1 "Spese per acquisto

materiale informatico di consumo in dotazione al C.E.D.” del Bilancio per il corrente esercizio finanziario;

- di dare atto che il Codice Identificativo Gara è il seguente: B2517D13B8;
- di liquidare e pagare la prestazione richiesta su presentazione di regolare fattura elettronica, da trasmettere con il codice univoco 5LBJQO;
- di dare atto che il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS 40763247, è stato acquisito mediante accesso al sistema Durc On Line messo a disposizione da INPS e INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 27/08/2024;
- di liquidare e pagare la somma suddetta su presentazione di regolari fatture;
- di dare atto che il sottoscritto Responsabile per l’affidamento in oggetto svolge le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dichiara di non versare in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell’art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

La presente determinazione diventa eseguibile alla data dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Bruino, 03/07/2024

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

Diego Bazzucco