



COMUNE DI BRUINO  
Città Metropolitana di Torino

## Settore Tecnico

### DETERMINAZIONE

Registro di servizio 42 del 09/04/2024

Registro Generale 153 del 09/04/2024

#### OGGETTO:

**Progettazione di area a verde e consulenza in fase di esecuzione per la sostituzione delle specie vegetali presso il "Parco del Castello di Bruino - Lotto 2", in ambito di Variate al Progetto Esecutivo - Affidamento di incarico professionale ed impegno di spesa a " FLOEMA S.T.P. S.R.L. - C.SO GALILEO FERRARIS 80 - 10129 TORINO - P.IVA CF IT12397060018" - CIG: B26049FE90**

## II RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Premesso che uno degli obiettivi prioritari dell'Amministrazione Comunale è quello di recuperare e valorizzare il parco del castello di Bruino, al fine di farne un punto di riferimento per il Comune di Bruino ed i suoi cittadini, restituendo al parco del castello il valore rappresentativo e la propria identità storica e paesaggistica;

Vista e qui richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 in data 11 ottobre 2018 con la quale veniva approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica per la realizzazione dei lavori di recupero, valorizzazione e sostenibilità del Parco del Castello di Bruino, e ravvisata la necessità di realizzare l'opera distinta per lotti funzionali in ragione delle disponibilità finanziarie di bilancio appositamente destinate;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 118 in data 14 novembre 2019 con la quale venivano approvati il progetto definitivo del lotto I e il progetto unitario del Parco del Castello, finalizzati alla richiesta di parere alla Soprintendenza per i lavori di recupero, valorizzazione e sostenibilità dello stesso;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 06/10/2020 con la quale è stata approvata la documentazione progettuale finalizzata alla richiesta di parere alla Soprintendenza per i lavori di recupero e rifunzionalizzazione ambientale del parco del castello di Bruino, consegnata in data 06 ottobre 2020 dall'ing. Carlo Luigi Ostorero;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 107 del 14/10/2020 con la quale è stato approvato il progetto definitivo inerente i lavori di recupero e rifunzionalizzazione ambientale del parco del castello di Bruino – lotto 2, consegnato in data 12 ottobre 2020 prot. n. 9807, successivamente integrato in data 13/10/2020, dall'ing. Carlo Luigi Ostorero, con studio in via Locana n. 14 – 10143 Torino;

Vista l'Autorizzazione della Soprintendenza Archeologica della Belle Arti e Paesaggio trasmessa con nota MIBACT | MIBACT\_SABAP-TO | 14/10/2020 | 0015749-P, rubricata dal Comune di Bruino con prot. n° 9919 del 15/10/2020 – “Progetto di recupero e rifunzionalizzazione ambientale del Parco del Castello di Bruino. La Cappella di San Rocco e la ghiacciaia, lotto 2;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 27/04/2023 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo inerente i lavori di recupero e rifunzionalizzazione ambientale del parco del castello di Bruino – lotto 2, consegnato in data 26 aprile 2023 e rubricato con prot. n. 26/04/2023, redatto dallo “STUDIO TECNICO APRILE Ing. C. - GRASSERO Arch. R.;

Dato atto che l'esecuzione dei lavori ha avuto inizio a fare data dal 02/10/2023 come da Verbale di Consegnare lavori rubricato al prot. n. 11697 del 03/10/2023;

Rilevato che:

- il progetto esecutivo autorizzato dalla Soprintendenza di Torino e provincia prevede il mantenimento dell'area boscata nella parte centrale del Lotto 2;
- durante l'esecuzione dei lavori è stata condotta analisi aggiornata sullo stato di conservazione e di salute degli alberi costituenti parte di bosco nella zona centrale del Lotto 2;
- l'analisi di cui al punto precedente ha rilevato che la maggioranza degli alberi presenti sono esemplari di robinia cresciuti in modo spontaneo, fortemente ammalorati, degradati, a fine ciclo vitale, di scarso valore naturalistico, nonché potenzialmente pericolosi per rischio di caduta al suolo;

Dato atto che durante sopralluoghi congiunti con i Funzionari della Soprintendenza di Torino è emersa la necessità di provvedere all'abbattimento di tutti gli alberi ammalorati di cui al capoverso precedente, con conseguente sostituzione della vegetazione con area boscata di nuovo impianto, con specie non invasive e tipiche della zona;

Rilevato che, come da prescrizioni della Soprintendenza di Torino, la sostituzione dell'area boscata debba essere progettata da tecnico competente in materia agronomica e forestale;

Sentito in merito il Dottore Agronomo William ROCA, afferente alla società “FLOEMA S.T.P. S.R.L.” con sede in Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO) al quale è stata richiesta offerta economica per la progettazione agronomica e consulenza in fase esecutiva, per la ricostituzione dell’area boscata del “Parco del Castello di Bruino – Lotto 2”, in ambito di variante al progetto esecutivo;

Vista la proposta di prestazione professionale, da parte della società “FLOEMA S.T.P. S.R.L.” con sede in Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO) rubricata con **prot. n° 0003941 del 04/04/2024**, con la quale ha espresso la disponibilità ad assumere l’incarico finalizzato all’esecuzione delle prestazioni di progettazione di area a verde e consulenza in fase di esecuzione, per la somma di **€ 6.000,00** oltre contributo previdenziale CNPAIA 4% per **€ 240,00** ed I.V.A. 22% (su onorario e CNPAIA 4%) per **€ 1.372,80**, per complessivi **€ 7.612,80**;

Ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa l’offerta proposta in relazione allo svolgimento dell’incarico;

Verificata la comprovata capacità tecnico-professionale del Dott. Agronomo William ROCA afferente alla società “FLOEMA S.T.P. S.R.L.” con sede in Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO) per tale tipo di servizi;

Rilevata la necessità in conseguenza di quanto sinora enunciato, di impegnare a favore della sopracitata ditta, la spesa pari a 7.612,80 € comprensiva di IVA di legge ed ogni altro onere ivi compresi quelli previdenziali;

Preso atto che la Stazione Appaltante ha provveduto ad effettuare le opportune verifiche inerenti la regolarità contributiva della sopracitata ditta, con esito positivo;

Atteso che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per importo superiore a 5.000,00 €, prevede l’obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, disponibile sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

Verificata la presenza sul MePA della società “FLOEMA S.T.P. S.R.L.” con sede in Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO)”;

Rilevata la necessità di perfezionamento della procedura in oggetto mediante ricorso al MePA;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 62, comma 1, del D.Lgs. 31 marzo 2016 n. 36 e s.m.i., i comuni, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a Euro 140.000 e di lavori di importo inferiore a Euro 500.000;

Visto il decreto legislativo n. 118/2011, come integrato e corretto dal D.Lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D.Lgs. 118/2011), che stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l’obbligazione, e si imputano all’esercizio finanziario in cui l’obbligazione diventa esigibile (ossia all’esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Accertato, ai sensi dell’art. 9, comma 1, lett.A), numero 2, del decreto legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all’assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e sue successive modificazioni e integrazioni;

Visti gli artt. 107 e 183 del citato Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Visto l'art. 28 del vigente Statuto Comunale;

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000, così come introdotto dal d.l. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 11/04/2024 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno in corso;

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni espresse in narrativa, quali facenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di affidare alla società **“FLOEMA S.T.P. S.R.L. - Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO) – C .F./P. I.V.A. 12397060018”** l'incarico per la progettazione di area a verde e consulenza in fase di esecuzione presso il “Parco del Castello – Lotto 2” in ambito di variante al progetto esecutivo, per la somma di € **6.000,00** oltre contributo previdenziale **CNPAIA 4%** per € **240,00** ed **I.V.A. 22%** (su onorario e CNPAIA 4%) per € **1.372,80**, per **complessivi € 7.612,80**;
2. di impegnare a favore della ditta **“FLOEMA S.T.P. S.R.L. - Via Luigi Cibrario 1 – Torino (TO) – C .F./P. I.V.A. 12397060018”** la somma di € **6.000,00** oltre contributo previdenziale **CNPAIA 4%** per € **240,00** ed **I.V.A. 22%** (su onorario e CNPAIA 4%) per € **1.372,80**, per **complessivi € 7.612,80**, nel modo seguente:
  - per intero alla Missione 1, Programma 06, Titolo 1, Macroaggregato 103, **Voce 580, Capitolo 4, Articolo 1, “Spese per prestazioni professionali, per studi, Progettazioni, Perizie, Collaudi ecc.”** del bilancio per il corrente esercizio finanziario che presenta la voluta disponibilità;
3. di dare atto che la procedura in oggetto sarà perfezionata mediante ricorso al MePA anche attraverso la stipula del contratto sulla piattaforma elettronica;
4. di dare atto che il Codice Identificativo Gara è il seguente: **B26049FE90**;
5. di dare atto altresì che il codice univoco per la trasmissione della fattura elettronica è il seguente: **CRCIA3** e che il codice fiscale del Comune di Bruino è **86003310017**;
6. di dare atto che il **Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS\_41027690**, è stato acquisito mediante accesso al sistema Durc On Line messo a disposizione da INPS e INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 17/09/2024;
7. di liquidare e pagare la somma suddetta su presentazione di regolari fatture elettroniche;
8. di dare atto che per i provvedimenti attinenti e conseguenti al presente provvedimento, il responsabile del procedimento è l'Arch. Enrico MARITANO.

La presente determinazione diventa eseguibile alla data dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Bruino, 09/04/2024

**Il Responsabile del Servizio**

**Firmato Digitalmente**

**Bognesi Giancarlo**