



COMUNE DI TURBIGO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Determinazione del Responsabile
Servizio: AREA 4 - TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO

N. 329
del
23/07/2024

OGGETTO :

SERVIZIO DI SUPPORTO AL PERSONALE COMUNALE DEI SERVIZI ESTERNI -
CIG B290818242: DECISIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL
CONTRAENTE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

Via Roma 1 20029 Turbigo - Tel. 0331/899143 - Fax 0331/871016 - Partita I.V.A.: 05068900157 -
C.F.86004290150 - Sito: www.comune.turbigo.mi.it E -mail: protocollo@comune.turbigo.mi.it

IL RESPONSABILE D'AREA

- **Visti** gli artt. 107-109 – comma 2 – del D.Lgs. n. 267/2000;
- **Visto** lo Statuto comunale;
- **Visto** il Regolamento di Organizzazione Uffici e Servizi;
- **Visto** il Decreto Sindacale n. C.I. N. 5273 del 02/04/2024 di attribuzione della posizione organizzativa AREA 4 - TECNICA - GESTIONE DEL TERRITORIO;

Adotta la seguente determinazione:

Atteso che il responsabile unico del procedimento per l'intervento in questione è svolto dallo scrivente Responsabile;

Vista l'insussistenza di conflitto di interessi, ex art. 6 bis della L. n. 241 del 07/08/1990, come introdotto dalla L. n. 190 del 06/11/2012, relativamente al Responsabile unico del procedimento;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e, in particolare:

- l'articolo 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- gli articoli 183 e 191 sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Premesso che si rende necessario provvedere ad incaricare una Ditta di supporto ai servizi esterni del personale comunale nell'esecuzione delle lavorazioni di manutenzione agli edifici comunali ed altre attività sul territorio comunale, riferito all'anno 2024, mediante chiamata da parte dell'ufficio LL.PP. sulla base degli interventi da eseguire;

Interpellata la Ditta Rampinelli Costruzioni di Rampinelli Paolo con sede a Castano Primo (MI) – C.F. RMPPLA76H16D198Z e P.IVA 05606100963, la quale si è resa disponibile ad effettuare il servizio in oggetto per un importo stimato pari ad € 3.000,00 oltre I.V.A.;

Ritenuto pertanto di incaricare, tramite "affidamento diretto" ai sensi del D.Lgs. 36/2023, in quanto rientrante nei limiti di spesa sopraesposti, la Ditta Rampinelli Costruzioni di Rampinelli Paolo con sede a Castano Primo (MI) – C.F. RMPPLA76H16D198Z e P.IVA 05606100963, ad effettuare degli interventi di supporto ai servizi esterni del personale comunale nell'esecuzione delle lavorazioni di manutenzione agli edifici comunali ed altre attività sul territorio comunale, per un importo di complessivi € 3.660,00 IVA compresa (€ 3.000,00 + 22% IVA), in quanto rispondente alle esigenze del Comune nei contenuti qualitativi ed economici;

Dato atto che all'affidamento della fornitura di cui sopra, è stato attribuito ai sensi dell'art. 3 L. 13/08/2010 n. 136 come modificato con D.L. 12/11/2010 n. 187, il Codice Identificativo di Gara – CIG B290818242;

Viste le deliberazioni C.C. n. 44 del 11/12/2023 e n. 52 del 27/12/2023, esecutive ai sensi di legge, con le quali sono stati approvati rispettivamente il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2024/2026 nonché il Bilancio di Previsione 2024/2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011; e dato atto che la spesa per la presente iniziativa risulta conforme agli obiettivi e alle direttive espressi nel D.U.P.;

Vista la deliberazione G.C. n. 7 del 12/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui la Giunta comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione ed ha assegnato i capitoli e gli articoli ai Responsabili delle Aree con valenza per ciascuno degli esercizi compresi nel triennio 2024/2026;

Dato atto che con il presente affidamento si intende soddisfare l'interesse pubblico ad assicurare la corretta attività gestionale amministrativa;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per i motivi espressi in narrativa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, alla Ditta Rampinelli Costruzioni di Rampinelli Paolo con sede a Castano Primo (MI) – C.F. RMPPLA76H16D198Z e P.IVA 05606100963, per un importo pari ad € 3.000,00 oltre IVA l'incarico ad effettuare degli interventi di supporto ai servizi esterni del personale comunale nell'esecuzione delle lavorazioni di manutenzione agli edifici comunali ed altre attività sul territorio comunale;

2. **Di impegnare**, per i motivi espressi in narrativa ed all'uopo richiamati quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la somma di € 3.660,00 I.V.A. compresa (€ 3.000,00 + 22% IVA) sullo stanziamento del Bilancio Pluriennale 2024/2026 - Annualità 2024 e come di seguito specificato:
€ 2.500,00 miss. 01 – prog. 05 – tit. 1 – macroag. 103 – C.P.F. U.1.03.02.09.008 – Cap. 300/04
€ 1.160,00 miss. 10 – prog. 05 – tit. 1 – macroag. 103 – C.P.F. U.1.03.02.09.008 – Cap. 7310/02
3. **Di dare atto** che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 163/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
4. **Di dare atto** che la quota di IVA pari ad € 660,00 viene accantonata per essere versata direttamente all'Erario dal Servizio Ragioneria;
5. **Di dare atto** che la spesa di € 3.660,00 è finanziata con le risorse del bilancio comunale;
6. **Di fare** espressamente presente che alla liquidazione della spesa approvata con la presente determinazione provvederà con proprio successivo atto il Responsabile dell'area proponente ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000 previa presentazione di regolare fattura e verifica di regolarità contributiva;
7. **Di dare atto** che la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area comporta l'avvenuto accertamento e l'attestazione della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi di cui all'art. 147-bis del D. lgs. n. 267/2000 e s.m.;
8. **Di fare** altresì presente che il provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013, modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
9. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. del TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
10. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - è immediatamente esecutiva previa apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex. Art. 151, comma 4 – del D.Lgs. n. 267/2000;
 - è pubblicata all'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Firmato digitalmente
F.to BETTETINI Francesca