COMUNE DI ONORE - Prot 0003233 del 16/07/2024 Tit I Cl 6 Fasc

COMUNE DI GHISALBA
Provincia di Bergamo
24050 P.zza Garibaldi 2 – partita IVA 0070 9980 163

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C) MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO TRAAMMINISTRAZIONI – DA DESTINARE ALL'ARE AFFARI GENERALI – EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

in esecuzione della propria determinazione n. **341** del 15/07/2024;

- il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n.267 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- le vigenti disposizioni normative assunzionali ed in particolare il DPR n. 82/2023;
- il D.Lgs 11 aprile 2006, n.198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";

RENDE NOTO

Che è indetta, ai sensi dell'art. 30, comma 2-*bis*, del D.lgs. 30 marzo 2001. n. 165, e s.m.i.,

MOBILITÀ VOLONTARIA
per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (uno) Posto di "Istruttore amministrativo" dell'Area Istruttori- ex categoria "C", del vigente ordinamento professionale del comparto Funzioni locali, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

- la partecipazione alla selezione comporta per i partecipanti, sin dalla presentazione della domanda, l'accettazione di tutte le norme e condizioni per il personale riportate nel presente bando e nei regolamenti comunali, nonché di tutte le disposizioni di carattere generale o speciale emanate od emanande sullo stato giuridico, mansioni, attribuzioni e trattamento economico del personale;
- viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto di lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (*Codice delle pariopportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*), come aggiornato con le modifiche, da ultimo, apportate dalla Legge 5 novembre 2021, n. 162.

Articolo 1 – Trattamento giuridico ed economico

Il candidato vincitore instaurerà un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e dovrà sottoscrivere apposito contratto individuale di lavoro nei termini stabiliti dall'amministrazione, previa verifica del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.
Al candidato vincitore sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del personale dell'area degli Istruttori previsto dal CCNL vigente per il personale del Comparto Funzioni Locali, corrispondente alla posizione economica iniziale prevista per la categoria cui il profilo di assunzione è ascritto (Istruttore Amministrativo).
Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare riconosciuto dal vigente CCNL Comparto Enti Locali e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE
I compiti, le mansioni e le funzioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area degli Istruttori, previsti dal C.C.N.L. Comparto Enti Locali. Le mansioni saranno definite tenendo presente il criterio dettato dall'art. 12, c. 3 e seguenti, del C.C.N.L. 16/11/2022 e dall'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, per cui tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna categoria, in quantoprofessionalmente equivalenti, sono esigibili. L'assegnazione di mansioni equivalenticostituisce atto di esercizio del potere determinativo dell'oggetto del contratto di lavoro.

Articolo *2 - Requisiti generali*

Possono presentare domanda i candidati che, alla scadenza del presente avviso e all'atto dell'eventuale costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di GHISALBA siano in possesso dei seguenti requisiti:
a) essere dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, in servizio presso PubblicheAmministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, di pari area e profilo professionale; per il personale appartenente a comparti diversi da quello delle Funzioni Locali, si farà riferimento alle tabelle di equiparazione di cui all'art. 29-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. approvate con D.P.C.M. del 26.06.2015 e, ai sensi dell'articolo 30, comma 2-quinquies, del D.Lgs. n. 165/2001, si applicherà il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nel CCNL Funzioni locali. Non verranno riconosciuti trattamenti fondamentali di miglior favore.

b) avere concluso positivamente il periodo di prova nell'Area di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza;

c) adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese;

d) non aver subito provvedimenti disciplinari più gravi del rimprovero scritto nel biennio antecedente alla scadenza dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;

e) non avere riportato condanne penali e di non avere in corso procedimenti penali che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

f) insussistenza di valutazione negativa negli ultimi cinque anni;

g) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire, che potrà essere verificata mediante acquisizione della documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'Ente di provenienza, oppure, in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno, mediante una nuova visita medica;

h) parere favorevole al trasferimento (nulla osta) rilasciato dall'amministrazione diappartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, di seguito riportato: *"È richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente. È fatta salva la possibilità di differire, per motivate esigenze organizzative, il passaggio diretto del dipendente fino ad un massimo di sessanta giorni dalla ricezione dell'istanza di passaggio diretto ad altra amministrazione. Le disposizioni di cui ai periodi secondo e terzo non si applicano al personale delle aziende e degli enti del servizio sanitario nazionale e degli enti locali con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100, per i quali è comunque richiesto il previo assenso dell'amministrazione di appartenenza."*

Il criterio di scelta degli aspiranti avverrà sulla base dei seguenti parametri:
1. Tipologia del servizio svolto nella Pubblica Amministrazione con particolare riguardo al servizio svolto (specificare nella domanda o nel *curriculum* in che servizio si è collocati e con quali mansioni);
2. Esperienza nell'ambito del settore di servizio;
3. Preventiva dichiarazione di disponibilità da parte del proprio ente di appartenenza alla cessione del contratto di lavoro, con decorrenza stabilita congiuntamente con il Comune di GHISALBA qualora il candidato risulti il prescelto da presentarsi comunque entro il termine perentorio che sarà successivamente stabilito.
4. Contenuto del *Curriculum vitae* professionale.

Articolo 3 – Scadenza e modalità presentazione domanda

La domanda dovrà essere inviata entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso.

Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online, sul Portale «inPA» disponibile all'indirizzo internet:

https://www.inpa.gov.it,

autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, e compilando il format di candidatura.

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul Portale «inPA» e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

E' possibile per il candidato modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».
In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista unaproroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tale caso l'amministrazione pubblicherà sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.
Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione pubblica incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio on line.

Articolo 4 – Contenuto della domanda di ammissione

La domanda di ammissione deve contenere le seguenti dichiarazioni rese sotto la propria responsabilità:

a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
b) il luogo e la data di nascita;
c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
d) indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC oun domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
g) il titolo di studio posseduto e richiesto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva,con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo distudio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con ilquale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
h) il curriculum vitae;
i) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure disicurezza o di prevenzione, nonché' precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Valgono le norme di cui al D.P.R. 487/1994 e s.m.i. in caso di atti o documenti richiesti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

COMUNE DI ONORE - Prot 0003233 del 16/07/2024 Tit I Cl 6 Fasc

Articolo *5* - *Ammissibilità e valutazione delle domande e colloquio*

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dal Responsabile dell'Area Affari Generali.
Saranno ammessi i candidati e le candidate che abbiano presentato domanda secondo le modalità indicate ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso dituttii requisiti richiesti. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o gli eventuali allegatisiano stati prodotti in forma imperfetta, l'Ufficio potrà richiedere ai candidati e alle candidatedi regolarizzare e/o integrare la domanda; coloro che non provvederanno a regolarizzare laloro posizione entro il termine che sarà assegnato verranno esclusi dalla procedura.
La selezione verrà effettuata da apposita Commissione, mediante una prima valutazione dei *curricula* presentati e successivamente mediante un colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e della professionalità degli aspiranti da effettuarsi esclusivamenteper i candidati in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura.
L'analisi dei *curricula* sarà volta a valutare:
 la tipologia dell'Amministrazione di provenienza;le
 precedenti esperienze lavorative;
 la rispondenza dei titoli e delle esperienze lavorative maturate rispetto alle attività da svolgere per il profilo professionale e le relative mansioni oggetto della presente ricerca.

I candidati invitati per sostenere il colloquio dovranno presentarsi muniti di un documento di identità.
Il colloquio, finalizzato all'individuazione del candidato o della candidata ritenuti più idonei alla copertura del posto oggetto del presente avviso, è diretto ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso, il *curriculum* presentato, gli aspetti motivazionali e verterà su tematiche attinenti le attività da svolgere presso il Comune di GHISALBA riferite al posto in argomento. Saranno, quindi, valutati:

- la professionalità, la capacità e l'attitudine a ricoprire il posto in oggetto;
- il grado di autonomia nell'esecuzione delle attività oggetto della presente ricognizione;
- motivazione del trasferimento;
- data di disponibilità al trasferimento.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.
La mancata presenza del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura di mobilità.

L'ente si riserva la facoltà, al termine della valutazione dei candidati, di non procedere alla copertura del/i posto/i tramite mobilità volontaria qualora, dal colloquio effettuato non si rilevino le professionalità idonee allo svolgimento delle funzioni proprie del profilo professionale ricercato.

Articolo 6 – Esclusione dei candidati

Comporta l'esclusione dalla selezione:
- la presentazione della domanda con modalità diverse da quella sopraindicata;
- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati.

Costituisce altresì causa di esclusione dal concorso la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso, in qualsiasi momento accertata.
Fatto salvo quanto sopra previsto come causa di esclusione, è consentita la regolarizzazione delle domande prive o incomplete di una o più dichiarazioni o adempimento richiesti dal bando entro il successivo termine assegnato; la mancata regolarizzazione entro tale termine comporta l'esclusione dalla selezione.

Articolo7 - *Assunzione*

L'assunzione del candidato ritenuto idoneo è comunque subordinata, ove normativamente previsto, al consenso dell'Amministrazione di provenienza, ai sensi dell'articolo 30, commi 1 e 1.1, del D.Lgs. n. 165/2001, nei termini richiesti dal Comune di GHISALBA.
Trascorso tale termine senza che venga prodotto il necessario nullaosta è facoltà dell'Amministrazione decidere di non dar corso alla mobilità o individuare altro candidato idoneo tra coloro che hanno presentato domanda.
In caso di esito positivo della procedura di mobilità, verrà adottato formale atto di trasferimento e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro nell'area e profilo di appartenenza oggetto del presente avviso, ai sensi dell'art. 24 del CCNL 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali.

Articolo 8 – Norme di salvaguardia

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare eventuali modifiche od integrazioni del presente bando o di disporre la revoca dello stesso.
Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande. L'eventuale proroga dei termini sarà resa nota con le stesse modalità previste per la pubblicazione del bando di concorso.
Il candidato dichiarato idoneo firmatario del contratto di assunzione a tempo indeterminato potrà richiedere la mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, o altra forma di mobilità volontaria analoga, subordinata a nulla osta del Comune datore di lavoro, presso altro Ente, non prima di cinque anni decorrenti dalla data di immissione in servizio nel Comune.
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni (DPR 82/2023) e nel citato Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di GHISALBA.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che il Comune, in qualità di Titolare del trattamento,tratta i dati personali forniti dall'Interessato per iscritto (su supporto cartaceo e digitale), o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE). Il Comune garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

COMUNE DI ONORE - Prot 0003233 del 16/07/2024 Tit I Cl 6 Fasc

1. **Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è:
il Dott. **Avv. Rodolfo Josè Mendez** - *dpo@comuneghisalba.it*

2. **Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)**

I dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali – luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto Interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione del Concorso Pubblico in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

· il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare deltrattamento (art. 6, par. 1, lett. c));

· il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e));

· il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita,rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

3. **Eventuali destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali (Art. 13.1.eRegolamento 679/2016/UE)**

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dal Comune, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenzaad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Comune tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati sono riconosciuti da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamenteindicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

4. **Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Comune dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento sarannoconservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano diconservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

5. **Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare il:

· diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- le finalità del trattamento

- le categorie di dati personali in questione i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali

- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE

· diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sullaconservazione dei dati stessi;

· diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

· diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitareil trattamento dei propri dati personali;

· diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

· diritto di chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg.679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto. L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità alTitolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiestapuò essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a-r o postaelettronica agli indirizzi in Home Page del sito istituzionale dell'Ente.

6. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Il soggetto Interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

Articolo 10 – Comunicazione di avvio, termine di conclusione e responsabile del procedimento e informazioni sulla procedura concorsuale

Per quanto possa occorrere, ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la domanda di partecipazione.

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione pubblica, ai sensi dell'art. 5 e ss. della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. è la Dott.ssa Silvia Lorenzi, Responsabile dell'Area Affari Generali.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi decorrenti dalla data di effettuazione della prima prova d'esame.

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Segreteria del Comune di GHISALBA contattando il numero telefonico 0363-944521 o scrivendo all'indirizzo e-mail segreteria@comuneghisalba.it

È possibile scaricare copia del Bando tramite il sito istituzionale www.comuneghisalba.it , accedendo, alla sez. "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso" e sulla Piattaforma InPA.

Articolo 11– Pubblicazione

Il presente bando è stato diffuso mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del Comune di GHISALBA www.comuneghisalba.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di concorso" e sulla piattaforma InPA, nonché indirizzato ai Comuni della Provincia di Bergamo per la pubblicazione all'AlboOnline.

Articolo 12 – Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'approvazione della graduatoria di merito e degli atti concorsuali.

In caso di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato, gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all' articolo 3, comma 1, del decreto del Presidente dellaRepubblica 12 aprile 2006, n. 184, e all'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 14 marzo2013, n. 33, si intendono assolti mediante pubblicazione di apposito avviso sul Portale.

Articolo 13 – Disposizioni finali

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

GHISALBA, 15 luglio 2024

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Silvia Lorenzi)
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e D.Lgs 82/2005 e norme collegate

COMUNE DI GHISALBA (BG)