



Comune di Montezemolo

PROVINCIA DI CN

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 33 DEL 17/06/2024

OGGETTO:**Elezioni Amministrative del 08 e 09 giugno 2024. Variazione legale rappresentante dell'Ente. Affidamento adempimenti ad Alma Spa di Villanova Mondovì**

L'anno duemilaventiquattro del mese di giugno del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

Il sottoscritto Giacosa Marco, in qualità di Responsabile del Servizio in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n.24 del 14/06/2024;

Premesso che:

- con rogito 6.12.2023 Notaio Stuffo Maria Luisa Rep. 21148 la Macpal Sas di Alessandro Gallo si è trasformata nella Macpal Srl ed è entrata a far parte del gruppo Exacta Spa;
- con determina n. 2 del 16/01/2024 il Comune ha affidato alla ditta Macpal Srl il servizio di supporto ed elaborazione stipendi per il triennio 2024-2026;
- il servizio di supporto elaborazione stipendi non è ricompreso fra le attività di indirizzo del Gruppo Exacta spa, di cui oggi Macpal Srl fa parte;
- tra la Macpal Srl e il Comune di Montezemolo si è convenuto di addivenire alla risoluzione consensuale del contratto di affidamento *de quo*;
- Macpal Srl si è fatta parte diligente per lo svolgimento del servizio fino al mese di marzo 2024, rendendosi disponibile al passaggio di consegna con la ditta subentrante nell'attività di supporto di elaborazione stipendi;
- con propria precedente determina UF n. 23 del 27.04.2024 è stato affidato ad Alma Spa di Villanova Mondovì il servizio di elaborazione stipendi e adempimenti connessi per il periodo dal 01.04.2024 al 31.12.2026;
- a seguito elezioni amministrative del 8 e 9 giugno 2024 è variato il Sindaco di questo Comune;
- Vista la nota in data 07.06.2024, ns. prot. 1729 in data 13.06.2024, con cui Alma Spa di Villanova Mondovì ha trasmesso l'allegata offerta per gli adempimenti obbligatori che devono essere effettuati nei confronti degli Istituti Agenzia delle Entrate e Inail, per la notifica del nuovo nominativo del Rappresentante Legale, al costo di € 50,00 oltre iva;
- Atteso che l'offerta presentata è conveniente, completa ed adattabile alle esigenze del Comune;
- Dato atto che:
 - essendo l'importo del presente affidamento inferiore ad € 140.000,00, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del D.lgs n.36/2023;
 - prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 (di seguito anche Codice) e dell'articolo 192 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., occorre adottare la determinazione a contrarre con l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che:

-trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del D.lgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

-l'articolo 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Ritenuto quindi di procedere attraverso affidamento diretto alla ditta Alma Spa con sede a Villanova Mondovì, Via Frabosa 29/B 12089 Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047, operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative al servizio in oggetto;

Vista la Legge 30 dicembre 2023, n. 213 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026. ([GU Serie Generale n.303 del 30-12-2023 - Suppl. Ordinario n. 40](#));

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 che nel prevedere l'adozione di apposita preventiva determinazione per la stipula del contratto, ne specifica così i contenuti:

1-finalità che con il contratto si intende perseguire

2-oggetto, forma e clausole ritenute essenziali

3-modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia e ragioni che ne sono alla base.

Considerato a tal fine che:

-il contratto persegue la finalità della notifica del nuovo nominativo del Rappresentante Legale agli Istituti Agenzia delle Entrate e Inail;

-il suo oggetto è l'affidamento di detta prestazione o l'acquisizione di detto bene;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente n.CIG: B217E446D9;

Richiamato l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Considerato che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

Richiamato l'art. 5 del D.L.vo 118/2011 il quale prevede che ogni atto gestionale generi una transazione elementare cui deve essere attribuita una codifica idonea a tracciare le operazioni contabili ed a movimentare il piano dei conti integrato;

Dato atto che:

-la struttura della codifica della transazione elementare è definita dall'allegato n. 7 del richiamato D.L.vo 118/2011;

-detti elementi, devono essere collegati ad ogni atto gestionale;

-non è possibile procedere all'impegno delle spese in assenza della codifica completa che ne permetta l'identificazione;

Evidenziato che a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, l'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è:

-determinata la somma da pagare;

-determinato il soggetto creditore;

-indicata la ragione e la relativa scadenza;

-viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 26.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione triennio 2024-2026. Approvazione documento unico di programmazione 2024-2026”;

Acquisita autocertificazione in merito ai flussi finanziari;

Acquisito il DURC. dal quale risulta la regolarità della ditta

Dato altresì atto che ai sensi dell’art.6 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 1 del 21/01/2013 per ogni atto amministrativo, il responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa attraverso la stessa sottoscrizione con la quale si perfeziona il provvedimento;

Dato altresì atto che ai sensi dell’art.7 del regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 21/01/2013 nella formazione delle determinazioni il responsabile del servizio finanziario esercita il controllo preventivo di regolarità contabile attraverso l’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

Verificata la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti all’affidamento del presente servizio con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in particolare il rispetto del pareggio di bilancio;

Dato atto che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse, né in capo al Responsabile del Procedimento, né in capo a chi sottoscrive l’atto;

Visto lo statuto comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 in data 18.01.2000;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 in data 29.12.2022;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 avente ad oggetto “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.”;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 D. Lgs n. 118/2011);

D E T E R M I N A

1. Di affidare alla ditta Alma Spa, Via Frabosa 29/B 12089 Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047, il servizio sotto dettagliato:

<i>Ditta fornitrice</i>	<i>Articolo</i>	<i>Q.tà</i>	<i>Prezzo unitario</i>
			<i>IVA esclusa</i>
Alma Spa	Notifica ad Agenzia Entrate e Inail nuovo nominativo Rappresentante Legale	1	€ 50,00

2. Di impegnare, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, la somma di €. 61,00 alla Missione 1, Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 Cap. 140/5/2 del Bilancio di Previsione del corrente esercizio;

3. Di dare atto che:

- la presente costituisce determina a contrarre ai sensi dell’art. 192 D.Lgs. 267/2000;
- ai sensi della legge n. 136 del 13/08/2010 la sopracitata Ditta Alma Spa, Via Frabosa 29/B 12089 Villanova Mondovì, P.IVA 00572290047, si è assunta gli obblighi di tracciabilità dei flussi;

- il codice CIG è: B217E446D9;
- a norma dell'art. 183 c. 1 del D.L.vo 267/2000, nel testo modificato dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. a) , D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall' art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, con l'adozione della presente determinazione si perfeziona l'obbligazione del Comune in quanto si è provveduto a:
 - determinare la somma da pagare;
 - determinare il soggetto creditore;
 - indicare la ragione del credito e la relativa scadenza;
 - ed è stato costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria;
- 4. Di dare atto che la spesa, derivante dai servizi svolti, verrà liquidata con ulteriore provvedimento, previa presentazione di fattura e a seguito dell'accertamento sulla regolarità contributiva effettuata tramite il DURC online.
- 5. Di dare atto che ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) in tema del così detto split payment si provvederà a trattenere la quota relativa all'IVA per versarla direttamente all'Erario con le modalità stabilite dal Decreto del Ministero dell'Economia.
- 6. Di individuare quale responsabile del procedimento di spesa il sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
GIACOSA Marco

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell'art. 183, 7° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Montezemolo, li **17/06/2024**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GIACOSA Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/08/2024 al 10/09/2024

Montezemolo, li 26/08/2024

Il Segretario Comunale
ALBERTO Marino

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Montezemolo, li

Il Segretario Comunale