



COMUNE DI VALLEDORIA

Provincia di Sassari

UFFICIO UFF. POLIZIA MUNICIPALE

LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFF. POLIZIA MUNICIPALE

N. 254 REG. GEN.
DEL 03/07/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA A ASSOCIAZIONE DNA RANDAGIO PER SERVIZIO DI VITTO, ALLOGGIO, CURA E SOSTENTAMENTO DEGLI ANIMALI RANDAGI PER IL MESE DI GIUGNO 2024 - CIG: B00E060AA0

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **luglio** del giorno **tre** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFF. POLIZIA MUNICIPALE

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 22 gennaio 2024, avente per oggetto il conferimento della titolarità di posizione organizzativa e incarico delle funzioni dirigenziali di cui agli articoli 107 e 109 del T.U. EE.LL. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. per l'Area Vigilanza;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., come modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014 ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la propria determinazione di impegno di spesa n. 19/2024;

CONSIDERATO che:

- la conseguente fornitura ovvero il lavoro/servizio relativo è stata/o regolarmente eseguita/o secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, i termini e le condizioni contrattuali pattuite;
- il fornitore ha rimesso la relativa fattura elettronica;

DATO ATTO, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RISCONTRATA la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione;

DETERMINA

DI LIQUIDARE la somma di cui alla fattura riportata in allegato come parte integrante del presente atto;

DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Vigilanza;

DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile ex art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI DARE ATTO che non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii.;

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Valentina MELLINO