



**CITTÀ DI BORDIGHERA**  
PROVINCIA DI IMPERIA

**DETERMINAZIONE SETTORE FINANZIARIO**

NUMERO 647 REGISTRO GENERALE DEL 17/06/2024  
NUMERO 174 REGISTRO SETTORE DEL 17/06/2024

**OGGETTO: RINNOVO SERVIZIO MANUTENZIONE DI PRODOTTI SOFTWARE - ANNO 2024 (CIG: B21EEAB8BA)**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

Rilevato che la ditta C.E.S.I. srl, con sede in Arma di Taggia (Im) via Cornice n. 118, è fornitrice in rapporto di esclusiva per la Provincia di Imperia con la società Siscom spa dei seguenti software di gestione:

- Gestione protocollo informatico
- Gestione contabilità
- Gestione tributi tari
- Gestione segreteria
- Gestione servizi demografici
- Servizi web (albo pretorio – determine – amministrazione trasparente – sportello del cittadino – portale del contribuente)

Preso atto, inoltre, che la ditta Cesi srl fornisce lo spazio web per la conservazione documentale;

Rilevata la necessità:

- di rinnovare il servizio di manutenzione dei prodotti software sopra elencati per l'anno 2024 consistente nelle seguenti prestazioni:
  - aggiornamenti software per adeguamenti normativi o risoluzione mal funzionamenti o per ottimizzazioni;
  - consulenza operativa hot- line;
  - assistenza in house;

Visto l'articolo 158 del d.lgs. 31.03.2023, n. 36 che consente l'uso della procedura negoziata senza previa indizione di gara nel caso di tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale nel caso in cui non esistono sostituti o alternative ragionevoli;

Visto l'articolo 1, comma 516 della legge 28.12.2015, n. 208 che dispone l'obbligo di approvvigionamento di beni e servizi informatici tramite Consip e soggetti aggregatori, salvo apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice dell'amministrazione;

Dato atto che:

- la gestione del software in uso viene fornita in regime di esclusiva, essendo protetta dalla disciplina del diritto di autore e, pertanto, non è possibile disporre l'affidamento ad altre imprese;
- l'eventuale fornitura di un nuovo sistema per la gestione dei programmi presso diverso fornitore comporterebbe maggiori costi di avvio e disagi organizzativi per il popolamento degli archivi e la formazione del personale;
- il servizio è stato svolto dalla ditta Cesi S.r.l. con puntualità e professionalità, tali da garantire il corretto funzionamento dei software;

Considerato che si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto ed in deroga all'articolo 1, comma 516 della legge 28.12.2015, n. 208 trattandosi di servizio fornito in regime di esclusiva come sopra meglio specificato e come autorizzato dal segretario generale mediante apposizione di firma in calce al presente provvedimento;

Visto il regolamento comunale dei contratti (approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 29.05.2014), ed in particolare l'articolo 15 punto gg) in quanto trattasi di "assistenza specialistica sistemistica" per la quale la ditta Cesi S.r.l. ha le competenze necessarie;

Dato atto che l'importo del servizio è inferiore ad euro 140.000,00 euro e di conseguenza:

- non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;
- è possibile procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione del servizio ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;
- è possibile procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36;

Preso atto che – ai sensi dell'articolo 25 del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36 ed in attuazione della delibera ANAC n. 852 del 13/12/2023 - a decorrere dal 01 gennaio 2024 è previsto l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzare le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate per svolgere tutte le procedure di affidamento;

Preso atto che la procedura di affidamento è stata gestita avvalendosi della piattaforma SINTEL di Aria S.p.a. in uso al Comune di Bordighera - per tramite del servizio gare e contratti – al fine di assicurare la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita del contratto pubblico connesso al presente atto;

Rilevato, ai sensi coordinati dell'articolo 192 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 e dell'articolo 17, comma 2, del decreto legislativo 31.03.2023, n. 36, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è la manutenzione dei prodotti software e servizi web in uso ai servizi comunali necessari a garantire il buon funzionamento dell'ente;
  - l'oggetto del contratto è la manutenzione dei prodotti software e servizi web;
  - l'importo del contratto è di euro 23.410,00 oltre iva di legge;
  - il contraente è la ditta Cesi srl (con sede in Arma di Taggia (Im) via Cornice n. 18 partita iva 00784400087);
  - le clausole ritenute essenziali:
- importo affidamento euro 23.410,00 (oltre iva)
  - la durata: annualità 2024;



- il corrispettivo da erogarsi entro 30 giorni dalla fattura;
- le penalità in caso di inadempimenti della società (per tardive, mancate, incomplete, scorrette o irregolari esecuzioni), consistenti in ritenute da applicarsi sul corrispettivo da parte del responsabile del contratto;
- le ipotesi di risoluzione del rapporto per gravi inadempimenti;
- il contratto sarà perfezionato mediante le forme di legge;
- modalità di scelta del contraente: ai sensi e per gli effetti dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 31.03.2023, n. 36 mediante affidamento diretto;

Ritenuto di dover provvedere al rinnovo del contratto di manutenzione dei prodotti software sopra elencati per l'anno con la ditta Cesi S.r.l.;

Dato atto che:

- è stato acquisito, con le modalità di cui alla sopra citata delibera ANAC n. 582/2023, il CIG (B21EEAB8BA) ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010, sia del monitoraggio dei contratti pubblici;
- ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. lgs n.36/2023;
- in relazione alle modalità di adempimento e pagamento delle prestazioni, ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. n. 36/2023 non si ritiene necessario richiedere la cauzione definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale;
- per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023 si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario;
- la stipulazione del contratto avverrà mediante le forme previste dalla legge e dal regolamento dei contratti dell'ente;

Rilevato che l'operatore risultato affidatario sotto riserva, ha comunque diritto alla percezione dei corrispettivi per le prestazioni richieste ed effettivamente eseguite, a prescindere dall'esistenza del contratto e/o del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 2041 del Codice Civile;

Preso atto che l'ufficio gara ha espletato i controlli di legge con esito positivo (comunicazione del 17.06.2024 agli atti d'ufficio);

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il decreto legislativo 118/2011 e s.m.i.
- il vigente regolamento di contabilità e dei controlli interni del Comune di Bordighera;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il bilancio di previsione in corso;

## DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta Cesi S.r.l. (con sede in Arma di Taggia (Im) via Cornice n. 18 partita iva 00784400087) il servizio manutenzione dei seguenti software di gestione – opzione annuale (proposta agli atti prot. n. 14711 del 10.05.2024 esclusi servizi “Sportello del cittadino” e “Portale del contribuente” successivamente confermata sulla piattaforma Sintel):
- Gestione protocollo informatico
  - Gestione contabilità
  - Gestione tributi tari
  - Gestione segreteria
  - Gestione servizi demografici
  - Servizi web (albo pretorio – determine – amministrazione trasparente – sportello del cittadino – portale del contribuente)
  - Spazio web per conservazione
- di imputare la spesa di Euro 28.560,20 (di cui euro 5.150,20 iva 22% compresa) riferita ai canoni annui dell'anno 2024 ai seguenti capitoli del bilancio di previsione 2024:

<b>Servizio</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Importo</b>	<b>Impegno n.</b>
Segreteria - protocollo	140.32.1	4.123,60	1085
Finanziario	250.20.1	7.381,00	1086
Tributi - tari	360.12.2	5.551,00	1087
Demografici	690.17.1	7.124,80	1088
Conservazione web – altri servizi generali	800.9.1	500,00	1089
Conservazione web –commercio	4210.7.1	500,00	1090
Conservazione web –assistenza	4100.7.1	500,00	1091
Conservazione web – tributi	360.12.1	279,80	1092
Conservazione web – tecnico	580.21.1	800,00	1094
Conservazione web – polizia locale	1130.12.1	1.800,00	1095
<b>totale</b>		<b>28.560,20</b>	

- di dare atto che la ditta Cesi S.r.l. è tenuta a:
  - assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della L. 136/2010 e s.m.i;
  - operare in conformità al D.L. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.;
- di incaricare l'ufficio contratti per la regolarizzazione contrattuale, ivi compresi gli obblighi in materia di trattamento dei dati personali contenuti nelle banche dati.

La presente determinazione viene conservata in originale dalla segreteria, trasmessa in copia al settore finanziario, al servizio contratti e trasmessa nelle forme previste per la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico all'ufficio messi.

Bordighera, li

IL DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO ad interim  
(dott. ssa Micaela Toni)

---

Visto per la regolarità contabile e contestuale attestazione della copertura finanziaria della relativa spesa.

Bordighera, li

17/06/2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI ad interim  
(dott. ssa Micaela TONI)

---

Autorizzazione ai sensi dell'articolo 1, comma 516 della legge 28.12.2015, n. 208:

