



**CITTÀ DI BORDIGHERA**  
PROVINCIA DI IMPERIA

**DETERMINAZIONE SETTORE TECNICO**

NUMERO 629 REGISTRO GENERALE DEL 12/06/2024  
NUMERO 244 REGISTRO SETTORE DEL 12/06/2024

**OGGETTO: COMMERCIO - PROCEDURA SELETTIVA PER IL RILASCIO DI UNA CONCESSIONE TEMPORANEA SU AREE PUBBLICHE PER LA GESTIONE DI UN'ATTIVITA' DI VENDITA DI ALIMENTI E BEVANDE PER IL CONSUMO SUL POSTO IN OCCASIONE DELLE MANIFESTAZIONI ORGANIZZATE DAL COMUNE NEI GIARDINI LÖWE E NELLA ROTONDA DI S. AMPELIO NELLA STAGIONE ESTIVA 2024 - SEGGIO DI GARA - NOMINA.**

**IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**

Richiamata la determinazione S.T. n. S.T. n. 512/194 del 17.05.2024 con cui si è dato avvio alla procedura di selettiva in oggetto;

Dato atto che sono decorsi i termini per la presentazione delle offerte e che, pertanto, si può procedere con i successivi adempimenti;

Ritenuto quindi di istituire un seggio di gara competente ad effettuare l'esame delle domande pervenute;

Ritenuto di individuare quali membri del suddetto seggio il sottoscritto dott. Marco CARIA, funzionario amministrativo P.O. responsabile del procedimento della gara in oggetto, con funzioni di presidente, nonché l'Ing. Giulia Adami, funzionario tecnico presso l'ufficio Demanio Marittimo – S.U.A.P., e il dott. Alain Franza, istruttore amministrativo presso l'ufficio Patrimonio, tutti dipendenti del Comune di Bordighera;

Acquisite e registrate con protocollo n. 18491 del 12.06.2024 le dichiarazioni di insussistenza di conflitto di interesse da parte dei membri del seggio di gara, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

Visti:

- l'articolo 107 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii;
- il nuovo codice dei contratti pubblici, decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36
- i vigenti regolamenti di contabilità e dei contratti;

**DETERMINA**

- 1) di costituire, relativamente alla procedura selettiva in oggetto, come segue il seggio di gara:
- a) dott. Marco CARIA – Presidente – funzionario amministrativo P.O. responsabile del procedimento di gara in oggetto;
  - b) Ing. Giulia Adami– Componente – funzionario tecnico presso l’ufficio Demanio Marittimo – S.U.A.P.;
  - c) dott. Alain Franza – Componente – istruttore amministrativo presso l’ufficio Patrimonio;
- 2) di dare atto che la costituzione del suddetto seggio non comporta nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio comunale.

Il presente provvedimento viene conservato in originale presso l’ufficio Segreteria, che ne cura la pubblicazione all’albo pretorio informatico, e trasmesso in copia all’ufficio Ragioneria, all’ufficio Commercio e alla segreteria dell’Ufficio Tecnico.

Bordighera, 12 giugno 2024

IL FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco CARIA)

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147 *bis*, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii e del relativo regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi indiretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’ente, osservato:

.....  
.....

Rilascia

- Parere favorevole
- Parere non favorevole, per le motivazioni sopra esposte;

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL SETTORE FINANZIARIO  
(Dott.ssa Micaela Toni)

Bordighera, 12 giugno 2024