



COMUNE DI TORRE SAN GIORGIO
Provincia di Cuneo

Copia/Estratto

**DETERMINAZIONE
AMMINISTRAZIONE GENERALE**

NUMERO 154 DEL 05/06/2024

OGGETTO:

LIQUIDAZIONE FATTURE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visto lo Statuto del Comune;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 29.09.2017;

Vista la legge 241 del 07.08.1990 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2024/2026 aggiornato;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 93 in data 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 e le successive deliberazioni di variazione;

Viste le proprie precedenti determinazioni di impegno:

- n. 369 del 20/12/2023
- n. 74 del 22/03/2024
- n. 118 del 24/04/2024
- n. 180 del 13/12/2019
- n. 49 del 26/02/2024
- n. 51 del 08/03/2023
- n. 393 del 22/12/2021

Esamate le fatture di cui al prospetto allegato e riconosciuta la loro esattezza e corrispondenza delle fatte ordinazioni;

Visti i Regolamenti comunali per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvati con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 32 in data 20.09.2011;

Riscontrata la regolarità della documentazione agli effetti contabili e fiscali, ed attesa l'opportunità di procedere alla liquidazione delle fatture elencate nel prospetto allegato;

Accertato che le ditte aggiudicatrici risultano essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Visto l'art. 1 comma 629 della L. 190/2014 ed i decreti attuativi in materia di split payment;

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

Di liquidare le fatture precedute da impegno, come dal prospetto allegato, per un importo complessivo di €. 5.478,06 con imputazione delle stesse ai rispettivi capitoli, nel modo risultante dal prospetto stesso.

Il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
F.to: Bacchetta Dott. Carmelo Mario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Segretario comunale – su conforme dichiarazione del Messo comunale – che una copia/estratto della presente è stata pubblicata in data 04/07/2024 all’Albo Pretorio

Ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Torre S.Giorgio, li 04/07/2024

Il Segretario Comunale

F.to: BACCHETTA Dott. Carmelo Mario

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in merito alla presente determinazione, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile e di attestazione di copertura finanziaria, ai sensi degli artt.147 bis, 1° comma, e 151, 4° comma, del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.

Torre S.Giorgio, li 05/06/2024

Il Responsabile Area Contabile

F.to: ARNOLFO Daniele Giorgio

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
- al Presidente della Repubblica entro 120 dalla pubblicazione.

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Torre San Giorgio, li 04/07/2024

Il Segretario Comunale
BACCHETTA Dott. Carmelo Mario