



COMUNE DI SPOTORNO
Provincia di Savona

AREA1 - AFFARI GIURIDICI E FINANZIARI
Settore Personale

DATA 22/08/2024

DETERMINAZIONE GENERALE N.573

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, A SEGUITO DI PROCEDURA DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, DI N. 1 "ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A FAR DATA DALL'1/9/2024. QUANTIFICAZIONE SPESA – INTEGRAZIONE IMPEGNI DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento Sindacale n. 7 del 29/4/2023, per il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione quale Responsabile dell'Area Affari Giuridici e Finanziari;

RICHIAMATO l'articolo 107 del T.U.E.L. - D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. – di disciplina delle funzioni e responsabilità della dirigenza;

VISTE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "*Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026 – Approvazione*";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2023 avente all'oggetto: "*Bilancio di Previsione Armonizzato 2024-2025-2026 – Approvazione*"
- la delibera di Giunta Comunale n. 156 del 22/12/2023 avente all'oggetto: "*Assegnazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2025/2026*";

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 42 del 29/4/2024 avente ad oggetto "*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026- Art. 6, D.L. n. 80/2021 – Approvazione aggiornamento*", contenente, tra le altre, una sotto-sezione relativa al Piano triennale del Fabbisogno per il triennio 2024/2026, nel quale è prevista, tra le altre, una nuova assunzione di n. 1 "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori;

RICHIAMATE:

- la determina dell'Area Affari Giuridici e Finanziari n. 321 del 14/5/2024 avente ad oggetto "*Procedura per assunzione tramite concorso pubblico: approvazione Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato pieno e/o parziale nel profilo di Istruttore di Polizia Locale, Area degli Istruttori (ex Cat. C), presso il*

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Spotorno. Responsabile Procedimento: Rinaldi Silvia (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Comune di Spotorno";

- la determina dell'Area Affari Giuridici e Finanziari n. 398 del 13/6/2024 avente ad oggetto *"Nomina Commissione giudicatrice procedura per assunzione tramite concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato pieno e/o parziale nel profilo di Istruttore di Polizia Locale, Area degli Istruttori (ex Cat. C), presso il Comune di Spotorno"*;
- la determina dell'Area Affari Giuridici e Finanziari n. 508 del 26/7/2024 avente ad oggetto *"Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato pieno e/o parziale nel profilo di Istruttore di Polizia Locale – Area degli Istruttori (ex Cat. C), presso il Comune di Spotorno. Approvazione verbali. Presa d'atto dell'esito della procedura"*;

DATO ATTO che:

- la procedura di selezione di cui all'oggetto finalizzata all'assunzione di n. 2 "Istruttori di Polizia Locale" - Area degli Istruttori – ha portato, per i motivi di cui ai verbali della Commissione giudicatrice, conservati agli atti dell'Ufficio Personale, all'individuazione di n. 2 candidati vincitori e di n. 6 candidati idonei non vincitori;
- il vincitore collocato al 1° posto della graduatoria è stato contattato dall'Ufficio Personale per l'assunzione ed ha accettato, come da comunicazione conservata agli atti dell'ufficio;

PRESO ATTO, pertanto, che il Comune di Spotorno può stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno con il Sig. , collocato al 1° posto in graduatoria;

DATO ATTO di procedere, alla luce di quanto sopra, all'assunzione del Sig. a far data dall'1/9/2024;

DATO ATTO, pertanto, di corrispondere al Sig. il seguente trattamento economico, così ripartito:

- stipendio tabellare	€	21.392,87
- indennità di comparto	€	549,60
- indennità di vacanza contrattuale	€	823,32
- 13^ mensilità	€	1.851,35

RILEVATO che occorre procedere alla quantificazione della spesa complessiva presunta per l'assunzione di cui sopra, con decorrenza 1/9/2024 e fino al 31/12/2024, che risulta essere la seguente:

- per emolumenti ed indennità fisse e continuative	€	8.600,00
- per oneri assistenziali, previdenziali, assicurativi	€	2.650,00
- per IRAP.	€	800,00
e così per totali	€	12.050,00

RILEVATO che la spesa complessiva presunta per l'assunzione del Sig. , dall'1/9/2024 al 31/12/2024, è quantificata in € 12.050,00, comprensiva di oneri ed IRAP, dando atto che per gli anni futuri la spesa annuale di considererà automaticamente impegnata ai sensi dell'art. 183, comma 2, lett. s) del TUEL, D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

CONSIDERATO che, per le motivazioni di cui sopra, occorre, ad integrazione degli impegni già assunti per il personale dell'Area Polizia Locale, assumere impegno di spesa per il pagamento della spesa di personale per l'assunzione di n. 1 "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori -, Sig. , con decorrenza 1/9/2024, come segue:

- Voce 10 Cap. 1301 Art. 10 a voce "Stipendi personale Polizia Municipale" per € 8.600,00 – integrazione impegno n. 2024/28;
- Voce 10 Cap. 1301 Art. 20 a voce "Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi personale Ufficio Polizia Municipale" per € 2.650,00 – integrazione impegno n. 2024/29;
- Voce 70 Cap. 1301 Art. 200 a voce "Irap su stipendi personale Polizia Municipale" per € 800,00 integrazione impegno n. 2024/50;

e, quindi, per complessivi € 12.050,00;

DATO ATTO che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;

VERIFICATO:

- di essere legittimato ad emanare il presente atto;
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non incorrere in conflitti di interesse previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi ai destinatari dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle normative regolamentari;

VISTI l'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 9 del D.L. n. 78/2009 convertito dalla Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni;

DATO ATTO che trattasi di spesa tassativamente regolata dalla contrattazione nazionale;

DATO ATTO, altresì, che l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ATTESO che si la spesa di cui trattasi non è assoggettata a codifica CIG ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come da Determinazione dell'A.V.C.P. e/o ANAC

DATO ATTO, altresì, che l'impegno di spesa oggetto del presente atto è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e s.m.i.;
- il T.U.E.L. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. ed in particolare l'articolo 183;
- la Legge 30 dicembre 2023, n. 213 - "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026*" (Legge di Bilancio 2024), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 303 del 30 dicembre 2023;

OSSERVATI i principi contabili elaborati dal Ministero Economia e Finanze ed in particolare l'Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

NELL'AMBITO delle risorse finanziarie assegnate:

DETERMINA

Per la causale e tutte le motivazioni esposte in narrativa che sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di procedere all'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, a seguito di procedura di concorso per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato pieno e/o parziale di n. 2 posti di "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori – del Sig. , risultato vincitore, classificandosi al 1° posto della graduatoria finale della suddetta selezione, con decorrenza

1/9/2024, con la qualifica di "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori;

2. di dare atto che il giorno 22 Agosto 2024 verrà stipulato il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato con il Sig. , con decorrenza 1/9/2024;
3. di corrispondere al Sig. il seguente trattamento economico, così ripartito:

· stipendio tabellare	€	21.392,87
· indennità di comparto	€	549,60
· indennità di vacanza contrattuale	€	823,32
· 13 [^] mensilità	€	1.851,35
4. di quantificare la spesa complessiva presunta per l'assunzione di cui sopra del Sig. , "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori, a far data dall'1/9/2024 e fino al 31/12/2024, che risulta essere la seguente:

· per emolumenti ed indennità fisse e continuative	€	8.600,00
· per oneri assistenziali, previdenziali, assicurativi	€	2.650,00
· per IRAP.	€	800,00
e così per totali	€	12.050,00
5. di integrare gli impegni già assunti per il personale dell'Area Polizia Locale, per il pagamento della spesa di personale per l'assunzione di n. 1 "Istruttore di Polizia Locale" – Area degli Istruttori -, Sig. , con decorrenza 1/9/2024, come segue:
 - Voce 10 Cap. 1301 Art. 10 a voce "Stipendi personale Polizia Municipale" per € 8.600,00 – integrazione impegno n. 2024/28;
 - Voce 10 Cap. 1301 Art. 20 a voce "Oneri previdenziali assistenziali e assicurativi personale Ufficio Polizia Municipale" per € 2.650,00 – integrazione impegno n. 2024/29;
 - Voce 70 Cap. 1301 Art. 200 a voce "Irap su stipendi personale Polizia Municipale" per € 800,00 integrazione impegno n. 2024/50;e, quindi, per complessivi € 12.050,00;
6. di approvare il cronoprogramma di spesa indicato in calce, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23/06/2011, n. 118 e s.m.i. – Armonizzazione sistemi contabili - facendo fronte alla spesa complessiva di € **12.050,00**;
7. di dare atto che il presente atto è conforme alle leggi, allo Statuto ed ai Regolamenti vigenti e che la procedura eseguita è corretta;
8. di demandare all'Ufficio Personale la comunicazione tramite procedura obbligatoria on line della Regione Liguria;
9. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente Determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio di questo Comune, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L., D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
10. di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
11. di dare atto che il presente provvedimento:
 - viene trasmesso ai Capigruppo, al Sindaco ed al Segretario Comunale con apposito elenco;
 - è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente sul sito internet istituzionale, ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

- viene pubblicato all'Albo pretorio per 15 giorni;
- è esecutivo dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile.

ATTESTA

con la sottoscrizione del presente atto la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i..

AVVERTE

Ai sensi del quarto comma, dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241, che avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi degli articoli 29 e 41 del D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.01.1971, n. 1199.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Claudia Novello

IMPEGNO SPESA

CIG	Anno Imputazione/esigibilità	Imp / Sub Num.	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin. Cod. V livello	Importo €
	2024	28	10	1301	10	U.1.01.01.01.002	8.600,00
	2024	29	10	1301	20	U.1.01.02.01.001	2.650,00
	2024	50	70	1301	200	U.1.02.01.01.001	800,00