



# COMUNE DI TERME VIGLIATORE

Città Metropolitana di Messina

**DETERMINAZIONE**  
**REG. GEN. N. 488 DEL 02/07/2024**  
**AREA AMMINISTRATIVA - AFFARI GENERALI N.268 DEL 02/07/2024**

**OGGETTO:**

**Impegno somma per acquisto mediante convenzione, di buoni pasto per i dipendenti anno 2024 – CIG: B24B1E57EA**

**IL RESPONSABILE DELL' Area Amministrativa - Affari Generali**

**Premesso** che con determinazione Sindacale n° 1 - del 02/01/2024 sono state confermate alla scrivente le funzioni di Responsabile Area Amministrativa-Affari Generali ai sensi del D.lgs. 267/2000 e s.m.i;

**Considerato che:**

- a norma dell'articolo 45 del CCNL Regioni – Autonomie Locali del 14 settembre 2000, gli enti possono istituire mense di servizio, o in alternativa, secondo le modalità dell'articolo 46 del medesimo contratto, attribuire buoni pasto sostitutivi del predetto servizio al personale dipendente che presta attività lavorativa al mattino, con prosecuzione nelle ore pomeridiane, con una pausa non inferiore a trenta minuti e non superiore alle due ore;
- l'art. 46 del CCNL del 14 settembre 2000 prevede che per la concessione dei buoni pasto sussistano i requisiti indicati nell'art. 45, comma 2, dello stesso CCNL;

**Preso atto** che in base all'interpretazione dell'ARAN l'attribuzione dei buoni pasto ai dipendenti dipende dalla autonoma disciplina adottata dall'Ente nella specifica materia, posto che il citato art.45 si limita ad affermare che "possono fruire del servizio mensa (e quindi anche dei buoni pasto) i dipendenti che prestino attività lavorativa al mattino con prosecuzione nelle ore pomeridiane";

**Visto:**

- l'articolo 1, comma 450 della L. 296/2006 come modificato dall'articolo 7, comma 2 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito in legge n. 94 del 6 luglio 2012, il quale prevede per le pubbliche amministrazioni l'obbligo di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22 dicembre 2015, pubblicato sulla G.U. n. 28 del 4 febbraio 2016, emesso in attuazione dell'articolo 1, comma 9, del D.L.

n. 95 del 6 luglio 2012, convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, il quale all'articolo 1, comma 1, prevede che la prestazione del servizio sostitutivo di mensa mediante l'erogazione di buoni pasto cartacei è individuata quale ulteriore categoria merceologica alla quale vengono estesi gli obblighi di acquisto tramite convenzioni messe a disposizione da CONSIP S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

**Considerato** che la Legge 135 del 7 agosto 2012 prevede:

- all'art. 5 – comma 7, che con decorrenza 1° ottobre 2012 il valore dei buoni pasto attribuiti al personale delle Amministrazioni Pubbliche, anche di qualifica dirigenziale, non può superare il valore nominale di € 7,00;

- all'art. 1 – comma 1 introduce l'obbligo di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A.;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 331 del 16/12/2011, con il quale veniva approvato il regolamento per l'erogazione e l'utilizzo dei buoni pasto al personale dipendente;

**Considerato che:**

- tramite l'Accordo siglato con le rappresentanze sindacali è stato fissato in € 5,16 il valore nominale dei buoni pasto;

- a seguito di opportuni approfondimenti, risulta che il buono pasto cartaceo abbia una maggiore spendibilità rispetto al buono elettronico;

**Visti:**

- l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per definire il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 secondo cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023 secondo cui "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- l'art. 62, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023 secondo cui "tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori";

• l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328, comma 1, del D.P.R. n. 207/2010;

**Ritenuto** che occorre assumere impegno di spesa per l'acquisto dei buoni pasto cartacei sostitutivi della mensa del valore nominale di € 5,16 in favore del personale dipendente che effettua i rientri pomeridiani per l'anno 2024;

#### **Visti:**

- l'Ordine Diretto di Acquisto n° [7939754](#) in Convenzioni con la ditta EP S.P.A., [lotto 15 Consip 10](#) Sud Italia;
- la Deliberazione di C.C. n. 51 - del 12/9/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;
- la Deliberazione di G.M. n. 130 del 19/09/2023 di approvazione PEG per il suddetto triennio;
- l' art. 183 del T.U. degli Enti Locali in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il D.Lgs n. 36/2023;
- l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia, integrato con la L.R. n. 48/91;

#### **Determina**

Per le motivazioni espresse in premessa

**Di procedere** all'Ordine Diretto di Acquisto n° [7939754](#), in Convenzioni con la ditta EP S.P.A., [lotto 15 Consip 10](#) Sud Italia per la fornitura di n° 1239 buoni pasto per l'anno 2024;  
**Di affidare**, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, alla ditta EP S.P.A., [lotto 15 Consip 10](#) Sud Italia la fornitura di n° 1239 buoni pasto a favore del personale dipendente, anno 2024;

**Di impegnare** la somma di Euro 5998.70 I.V.A. inclusa al capitolo [10180111](#) del Bilancio 2023/2025, competenza 2024;

#### **Di dare atto**

-che la procedura in oggetto rientra fra quelle ammesse nel corso della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 163 comma 2 del TUEL, al fine di evitare danni certi e gravi all'ente;

- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010 alla procedura di cui trattasi, presso l'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) è stato acquisito, il codice CIG: B24B1E57EA;

**Di disporre** la pubblicazione della presente all'Albo on-line nella sezione Amministrazione Trasparente.

**Il Responsabile dell'Area**

**Dott.ssa Rizzo Anna Beatrice**

f.to digitalmenteE' copia conforme

all'originale in carta semplice per uso amministrativo

	Il Segretario ComunaleDott. Scattareggia Francesco
--	---