



# COMUNE DI PIASCO

Provincia di Cuneo

## SETTORE FINANZIARIO

### DETERMINA N. 40

del 12/09/2024

OGGETTO:

**Servizio di aggiornamento inventario anno 2024 - impegno di spesa**

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE FINANZIARIO

Visto il D. Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014;  
Visto il D. Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D. Lgs n. 165/2011;  
Visto lo Statuto Comunale;  
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il Regolamento comunale di contabilità e in particolare l'art.22;  
Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 28.12.2023, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) Esercizio 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 44 in data 28.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2024-2026;
- con delibera di Giunta Comunale n. 88 del 28.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;

Preso atto del Decreto del Sindaco con il quale sono stati individuati i responsabili di settore incaricati di P.O. come previsto dal regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Piasco. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- l'art. 230, comma 7, D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 prevede l'aggiornamento annuale degli inventari comunali, al fine di conseguire l'esatta dimostrazione del risultato d'esercizio e della consistenza patrimoniale;
- la corretta tenuta e aggiornamento degli inventari, inoltre, è di primaria importanza per gli incaricati della gestione dei beni comunali sui quali incombe l'onere di vigilanza e non di custodia nei profili finanziario ed economico patrimoniale;
- l'art. 2 del D.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico patrimoniale;

Visto che, con l'avvio della contabilità economico patrimoniale armonizzata, i Comuni devono disporre necessariamente di un inventario aggiornato e coerente con la contabilità dell'Ente e devono procedere a codificare le varie voci dell'inventario secondo il Piano dei Conti Integrato (all. 6, D.lgs. 118/2011);

Considerato che l'inventario dei beni mobili e immobili del Comune di Piasco necessita di aggiornamento;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018. Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a 5.000,00 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

Visto:

– che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

-che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare il servizio quanto prima e nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

Vista l'offerta pervenuta dalla Ditta Enti Rev S.r.l. - Via Martiri della Liberazione 46 – 12037 Saluzzo (CN), C.F./P.IVA 02037190044, agli atti, per l'adempimento di che trattasi quantificato in Euro 520 oltre IVA per ogni seduta;

Considerato che il prezzo di affidamento diretto del servizio in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del Responsabile del Servizio;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito e assumere il conseguente impegno a carico del bilancio con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Richiamata la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. che sancisce le norme per la prevenzione di infiltrazioni malavitose e per contrastare le imprese che operano in modo irregolare ed anticoncorrenziale;

Dato atto che i provvedimenti di liquidazione dovranno avvenire in presenza di tutta la documentazione, i dati necessari e le verifiche previste dalla normativa e che pertanto il Responsabile ordinante potrà procedere alla liquidazione delle fatture in presenza di C.I.G. – CONTO CORRENTE DEDICATO – DURC (o dichiarazione sostitutiva nei casi previsti dalla normativa) o eventuale asseverazione circa la regolarità versamento contributi da lavoro dipendente;

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009 e vista la deliberazione G.C. n. 164/2009, che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del Decreto-Legge 12.11.2010 n. 187 convertito con Legge del 17.12.2010 n. 217;

Vista altresì la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, ora ANAC, n. 4 del 7 luglio 2011 di riordino circa quanto affermato in materia di tracciabilità dei flussi finanziari in atti precedenti;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente CIG B303967137

Verificata la regolarità contributiva della Ditta Enti Rev S.r.l. a mezzo DURC;

Vista la Legge di Stabilità 2024;

Visto il piano dei pagamenti dell'Amministrazione che costituisce un monitoraggio generale presunto da riverificare in ogni caso all'atto della liquidazione e del pagamento del presente impegno;

Preso atto della disposizione di cui all'art. 37 del D.lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. 18/08/2000 n. 267;

Tutto quanto ciò premesso

## **DETERMINA**

1. di affidare per le ragioni puntualmente specificate in premessa il servizio di aggiornamento dell'inventario dei beni mobili e immobili del Comune di Piasco per l'anno 2024, come previsto dal D.lgs. 118/2011 e s.m.i., alla Ditta Enti Rev S.r.l. - Via Martiri della Liberazione 46 – 12037 Saluzzo (CN), C.F./P.IVA 02037190044 quantificato in Euro 520,00 oltre IVA;

2. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi nei quali le stesse sono esigibili e relative alla prestazione in oggetto:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2024				
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	11	<b>Pdc finanz.</b>	U.1.03.02.99.999
<b>Cap./Art.</b>	800/4/3				
<b>CIG</b>	B303967137	<b>CUP</b>	==		
<b>Creditore</b>	ENTI REV S.r.l.				
<b>Causale</b>	Aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili				
<b>Modalità finan.</b>	Risorse proprie				
<b>Vincoli</b>	==				
<b>Imp. n.</b>	316	<b>Importo</b>	€ 634,4	<b>Scadenza</b>	2024

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, ed in attuazione della circolare RGS n. 5/2016, che il cronoprogramma di spesa derivante dal presente impegno è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:
4. di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009, che testualmente recita "*il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comporta responsabilità disciplinare e amministrativa*";
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e ai sensi del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 30/2014, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto che alla liquidazione della spesa a norma dell'art. 184 del D.LGS. n. 267/2000 si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed entro il limite di spesa su indica

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
F.to: GARINO dott.ssa Daniela

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
FLESIA CAPORGNO Dr. Paolo