



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

*Provincia di Oristano*

Servizio Amministrativo

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**N. 456 REG. GEN.  
N. 135 REG. SERVIZIO  
DEL 17/06/2024**

**OGGETTO: Subimpegno di spesa e liquidazione fattura per fornitura libri Scuola Primaria a favore della libreria Eliseo Srl di Oristano - Cedole Librerie A.S. 2023/2024**

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 06 del 31.05.2024 di nomina della Dott.ssa Antonella Lombardo, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

**Premesso che**, ai sensi degli articoli 31 e 34 dell'ex DPR n. 348/1979, sono attribuite ai comuni le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica, fra le quali è compresa la fornitura gratuita dei libri di testo in favore degli alunni della scuola primaria.

**Atteso che** i prezzi di copertina dei libri di testo per la scuola primaria sono stabiliti annualmente con Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**Premesso** che ogni anno il Comune di Santa Giusta deve provvedere alla fornitura dei libri di testo per gli alunni della scuola elementare residenti nel territorio comunale.

**Considerato** che il Comune di Santa Giusta ha provveduto ad autorizzare gli Istituti Comprensivi, in cui risultano iscritti gli studenti di Santa Giusta, ad emettere le cedole librerie al fine della richiesta di rimborso per l'acquisto dei suddetti libri di testo.

**Vista** la propria determinazione n. 956/261 del 30.11.2023, con la quale si è proceduto a prenotare l'impegno di spesa di € 8.000,00, in corrispondenza del capitolo 1.04.2.02.03. art. 1 Missione 4 Programma 2 Macroaggregato 103 "Fornitura Libri Di Testo Scuola Elementare", del bilancio di previsione 2023/2025 – Conto Competenza 2024, a favore di creditori diversi, per la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni residenti nel Comune di Santa Giusta e frequentanti la scuola primaria, per l'anno scolastico 2023/2024, dando atto che in relazione alla particolarità della procedura di approvvigionamento, non è possibile conoscere preliminarmente i nomi delle librerie presso le quali verranno presentate le cedole e l'importo esatto delle relative forniture, pertanto, con separato atto si sarebbe provveduto a sub-impegnare e liquidare gli importi dovuti a ciascuna libreria, in seguito a presentazione di regolare fattura da parte delle stesse.

**Vista** la nota, in riferimento ai libri della scuola primaria, forniti agli studenti residenti nel Comune di Santa Giusta, a cui sono state correttamente allegare le relative cedole librerie, trasmessa dalla libreria ELISEO SRL P.Iva/CF 01255210955 fiscale: RF01 (ordinario) con sedi in VIA CAGLIARI snc - 09170 ORISTANO (OR), dell'importo di € 24,55 .

**Vista** la fattura n. 2024/VA/10 del 29.05.2024 (ns. prot. 5842/2024 /2024) della libreria Eliseo Srl, relativa alle cedole librerie di cui al punto precedente, dell'importo di € 24,55 (Iva esente)

**Dato atto** che il servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuiti.

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere a sub impegnare ed a liquidare il suddetto importo, in favore della libreria Eliseo srl.

**Preso atto che** è stata acquisita la dichiarazione di regolarità e conformità dei DURC Libreria ELISEO srl INAIL\_43516589 Data richiesta 28/04/2024 Scadenza validità 26/08/2024.

**Considerati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 ss.mm.ii. e dato atto che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara: B1C84920AE.

**Considerato** che, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006, così come modificato dalla Legge del 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021", i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a € 5.000, sino al sotto soglia.

**Visti:**

- il Titolo primo del D.Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D.Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge.

**Visti:**

- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2024;
- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- la Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023;
- il DUP 2024/2026 approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 03 del 06.02.2024;
- il DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 11.03.2024;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 15 del 11.03.2024;
- il PIAO 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.04.2024;
- il PEG 2024/2026 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 11/04/2024;

**Dato atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Servizio e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 così come introdotto dalla L. 190/2012.

**Ritenuto** di poter procedere alla liquidazione della fattura sopra individuata.

**DETERMINA**

**Di sub-impegnare**, per le motivazioni indicate in premessa, la somma di € 24,55 a favore della libreria ELISEO SRL - P.Iva/CF 01255210955 – con sede in Via Cagliari snc - 09170 ORISTANO (OR), relativa agli importi dei libri della scuola primaria forniti agli studenti residenti nel Comune di Santa Giusta, con imputazione in corrispondenza della prenotazione di impegno n. 2023/1176/2024/1 assunta sul capitolo 1.04.2.02.03 art. 1 Missione 4 - Programma 2 - Macroaggregato 103 "Fornitura Libri Di Testo Scuola Elementare" del conto competenza 2024 del Bilancio di Previsione 2024/2026.

**Di liquidare** la fattura n. 2024/VA/10 del 29.05.2024 a favore della libreria Eliseo srl - P.Iva/CF 01255210955 - con sede in Via Cagliari snc - 09170 ORISTANO (OR) - CIG B1C84920AE con imputazione in corrispondenza del sub-impegno, di cui al punto precedente, assunto in esecuzione del presente atto

**Di dare atto** che la fattura sarà liquidata sul conto corrente dedicato nella stessa indicato e del quale è stata acquisita l'attestazione di tracciabilità (ns. prot. 6664/2024), ai sensi della Legge n. 136 del 13.08.2010, modificata dalla Legge n. 217 del 17.12.2010.

**Di dare atto**, altresì, che la fattura suindicata non è soggette alle disposizioni in materia di "Split payment" in quanto esente Iva e non è soggetta a bollo virtuale in quanto di importo inferiore al minimo previsto per l'applicazione.

**Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

**Di dichiarare**, in quanto Responsabile Unico del Procedimento, l'insussistenza a proprio carico, di ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

**La Responsabile del Servizio**  
**Firmato digitalmente**  
Dr.ssa Antonella Lombardo

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma