



# COMUNE DI SANTA GIUSTA

*Provincia di Oristano*

Servizio Amministrativo

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 406 REG. GEN.  
N. 126 REG. SERVIZIO  
DEL 30/05/2024

**OGGETTO: Proroga tecnica affidamento fornitura buoni pasto ditta Day Ristoservice SpA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 07 del 31.05.2024 di nomina dell'Arch. Emanuela Figus, per l'espletamento dell'incarico di posizione organizzativa.

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 5 del 21.05.2024 di Conferimento dell'incarico ad interim nell'area dell'Elevata Qualificazione (già Posizione Organizzativa) del Servizio Amministrativo - Finanziario - periodo dal 22.05.2024 al 31.05.2024.

**Vista** la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 335/70 del 09.05.2022, con la quale si è proceduto ad affidare alla ditta Day Ristoservice SpA, via Trattati Comunitari Europei 1957-2007, 11, 40127, Bologna (BO) partita IVA IT03543000370, attraverso la convenzione CONSIP 9 lotto n. 4 - Liguria Sardegna, la fornitura di n. 3.870 buoni pasto dal valore nominale di € 7,00, al costo unitario di € 6,26 (IVA compresa al 4%), per un importo complessivo di € 24.226,20, sul capitolo 1.01.2.03.02 Art.1 Missione 1 Programma 2 Macroaggregato 101 "Servizio mensa dipendenti" sul bilancio di previsione 2022/2024, impegnando per l'annualità 2024 la somma pari ad € 6.322,60 - impegno n. 2022/406/2024/1.

**Evidenziato** che, nelle more di attivazione da parte del servizio Amministrativo della nuova convenzione CONSIP, relativa alla fornitura di buoni pasto, è intenzione dell'Amministrazione procedere a prorogare il servizio alla ditta Day Ristoservice, presumibilmente fino alla data del 31.08.2024, agli stessi patti e condizioni (impegno n. 2022/406/2024/1).

**Dato atto** che:

- il servizio è stato regolarmente eseguito secondo i requisiti quantitativi e qualitativi, termini e condizioni contrattuali pattuiti;
- dalle verifiche effettuate dal responsabile del procedimento, è risultata la regolarità e conformità del DURC della Ditta, con Numero Protocollo INAIL\_43872808 - Data richiesta 26/05/2024 - Scadenza validità 23/09/2024.

**Visto** il Codice Identificativo di Gara - **CIG Z9D3648027**.

**Visto** l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023.

**Visti:**

- il Titolo primo del D. Lgs. n. 118/2011 ed i relativi provvedimenti attuativi, nonché le discipline contabili vigenti alla data di entrata in vigore del citato decreto, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 267/2000 per quanto con esso compatibili;

- il D. Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 42/2009", il quale introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti Locali;
- il principio contabile n. 16 che prevede la c.d. "competenza finanziaria potenziata", secondo la quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui l'obbligazione sorge, con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ma che costituiscono una deroga a tale regola gli accertamenti e gli impegni riguardanti i servizi per conto terzi e le partite di giro che sono registrati e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione sorge.

**Visti:**

- Il DUP (nota di aggiornamento) 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 8 del 11.03.2024;
- il bilancio di previsione e relativi allegati per il triennio 2024/2026, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 15.03.2024;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 21.12.2016 e modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28.12.2017 e con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 06.02.2024;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il PIAO 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 11.04.2024;
- Il PEG 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 11.04.2024;
- La Legge di Bilancio 2024 n. 213 del 30.12.2023.

**Dato atto** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, del Responsabile di Servizio e del responsabile del procedimento dell'atto, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, così come introdotto dalla L. 190/2012.

**DETERMINA**

**Di stabilire** che, nelle more di attivazione della nuova convenzione CONSIP da parte del servizio Amministrativo, relativa alla fornitura di buoni pasto, è intenzione dell'Amministrazione procedere a prorogare il servizio alla ditta Day Ristoservice, presumibilmente fino alla data del 31.08.2024, agli stessi patti e condizioni (impegno n. 2022/406/2024/1).

**Di dare atto** che la spesa trova corrispondenza nell'impegno n. 2022/406/2024/1 assunto sul capitolo 1.01.2.03.02 Art.1 Missione 1 Programma 2 Macroaggregato 101 "Servizio mensa dipendenti" del Bilancio di Previsione 2024/2026 - conto competenza 2024.

*Il responsabile di procedimento in fase istruttoria: Fabrizio Melis*

**La Responsabile del Servizio**  
**Firmato digitalmente**  
Arch Emanuela Figus

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge.

Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma

Copia analogica di documento amministrativo informatico firmato digitalmente (art. 23 - Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82), per gli usi consentiti dalla Legge. Santa Giusta, \_\_\_\_\_

Firma