



COMUNE DI MATHI

Città Metropolitana di Torino

* * * *

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.76

OGGETTO:

**SVOLGIMENTO SERVIZIO SCOLASTICO A.S. 2024/2025.
APPROVAZIONE ORARIO AUTISTA E ATTO DI INDIRIZZO ESEC. IMM.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventiquattro del mese di settembre alle ore diciannove e minuti trentadue nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ROCCHIETTI Vittorio - Sindaco	Sì
2. DE CILLADI Katia - Assessore	Sì
3. TURINETTI Tommaso - Assessore	Sì
4. ANGLÉSIO Dino Giovanni - Assessore	Sì
5. VALENTINOTTI Fulvio Roberto - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Generale Signora LAPAGLIA Dott.ssa M. Margherita la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Sig. ROCCHIETTI Vittorio dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

SVOLGIMENTO SERVIZIO SCOLASTICO A.S. 2024/2025. APPROVAZIONE ORARIO AUTISTA E ATTO DI INDIRIZZO
--

PREMESSO che con la Delibera n. 32 del 24/09/2024 il Consiglio Comunale ha approvato lo schema di convenzione tra i comuni di Grosso e di Mathi per lo svolgimento del trasporto scolastico A.S. 2024/2025.

DATO ATTO che la razionalizzazione del servizio del trasporto scolastico tra i Comuni di Mathi e Grosso consente il reciproco impiego dello scuolabus del comune di Grosso e del personale dipendente, addetti alla guida, dei comuni di Mathi e Grosso.

CONSIDERATO che il trasporto degli studenti del pomeriggio è in capo all'autista di scuolabus del Comune di Mathi e pertanto l'orario del personale deve essere modulato secondo tabella allegata, prevedendo un riconoscimento di un maggiore indennizzo per la prestazione svolta.

CONSIDERATO che tutti i costi attinenti allo scuolabus restano in capo al Comune di Grosso.

RICORDATO che:

- ✓ spetta alla Giunta Comunale, necessariamente ed in via preventiva, la formulazione delle direttive alla delegazione trattante per la definizione del contratto integrativo, al fine di individuarne gli obiettivi strategici ed i vincoli anche di ordine finanziario;
- ✓ le direttive, in modo particolare, devono indicare gli interventi ritenuti prioritari per la migliore realizzazione del programma di governo, delle scelte di bilancio e degli obiettivi contenuti negli strumenti di programmazione;
- ✓ indicazioni ulteriori possono utilmente riguardare le scelte prioritarie che devono presiedere alla utilizzazione delle risorse sia stabili che variabili, in relazione ai vari istituti del trattamento economico accessorio.

RITENUTO pertanto, di fornire alla delegazione trattante di parte pubblica gli opportuni indirizzi e le necessarie direttive per la conduzione del negoziato decentrato concernente la definizione dell'accordo integrativo per la parte economica riferita all'anno 2024, con particolare riferimento ad una rideterminazione dell'indennità di disagio al dipendente comunale che effettuerà il servizio trasporto scolastico.

DATO ATTO altresì che in conseguenza di quanto sopra detto occorre provvedere, non solo a dare mandato all'ufficio tecnico di comunicare al dipendente dell'area tecnica il nuovo orario di lavoro, in vigore dal 30/09/2024, ma anche di provvedere alla rottamazione del vecchio scuolabus ed allo svincolo delle spese allocate sui capitoli destinate alla manutenzione ordinaria e straordinaria dello scuolabus comunale.

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal titolare della posizione organizzativa dell'area Tecnica ed Economico - Finanziaria, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267, e allegati all'atto originale;

IL PRESIDENTE sceglie quale sistema di voto l'alzata di mano e lo comunica alla Giunta Comunale;

PROCEDUTO a votazione espressa nel modo prestabilito, che dà il seguente esito accertato e proclamato dal Sindaco Presidente:

Con votazione unanime e favorevole espressa mediante votazione palese per alzata di mano

DELIBERA

- 1) Di approvare quanto dedotto in narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente proposta di deliberazione;
- 2) Di approvare, il nuovo orario di lavoro del dipendente addetto ad autista di scuolabus secondo la tabella allegata che entrerà in vigore dal 30/09/2024;
- 3) DI DARE MANDATO all'ufficio tecnico comunicare al dipendente dell'area tecnica il nuovo orario di lavoro, di svincolare le somme che erano state impegnate per la gestione e manutenzione dello scuolabus e di provvedere alla rottamazione del vecchio scuolabus;
- 4) DI FORNIRE alla delegazione trattante di parte pubblica gli opportuni indirizzi e le necessarie direttive per la conduzione del negoziato decentrato concernente la definizione dell'accordo integrativo per la parte economica riferita all'anno 2024, con particolare riferimento ad una rideterminazione dell'indennità di disagio al dipendente comunale che effettuerà il servizio trasporto scolastico.

Di dichiarare, con separata e successiva votazione ad unanimità di voti favorevoli, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4, del T.U. Enti Locali, approvato con D.lgs n. 267/2000 e s.m.i., stante l'urgenza di rendere operativa la convenzione in questione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL Presidente
Firmato Digitalmente
F.to ROCCHIETTI Vittorio

Il Segretario Generale
Firmato Digitalmente
F.to : LAPAGLIA Dott.ssa M. Margherita

E' Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge

Mathi _____

Il Segretario Comunale
LAPAGLIA Dott.ssa M. Margherita