



Copia Albo

**COMUNE DI OSCHIRI**  
**VIA MARCONI, 9 – 07027**  
**PROVINCIA DI SASSARI**  
**P. IVA 00110800901**

[protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.oschiri.ss.it)

**LIQUIDAZIONE**  
**LIQUIDAZIONI AS**  
**UFFICIO SERVIZI SOCIALI**

**Responsabile dell'area :Sig. Pietro Fresu - Assessore ai Servizi alla Persona**

**Responsabile del procedimento : PALLI ALESSANDRO**

<b>Numero 219</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Reg. Cron. Generale</b>
<b>DEL11/07/2024</b>	<b>L.R. N°4/2006 ART.17, COMMA 1° PROGETTO PERSONALIZZATO "RITORNARE A CASA PLUS" LIVELLO ASSISTENZIALE 1°- VARIAZIONE DI LIVELLO PER L'ANNUALITA' 2024 ( PERIODO DAL 25.03.2024 AL 31.12.2024)- GESTIONE INDIRECTA. LIQUIDAZIONE COMPETENZE PER IL MESE DI GIUGNO 2024 E CONTRIBUTI INPS II° TRIMESTRE 2024</b>	<b>N. 219 DEL 11/07/2024 REG.GEN</b>

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno undici nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**Sig. Pietro Fresu - Assessore ai Servizi alla Persona**

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 09.01.2024 con il quale, ai sensi dell'art. 53 comma 23, della Legge n. 388 del 23.12.2000, è stato disposto di attribuire all'Assessore Sig. Pietro Fresu, la Responsabilità dell'Area dei Servizi alla persona, come previsto nell'art. 109, comma 3 del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, per il periodo dal 02.01.2024 al 31.12.2024;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 30.04.2024 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024 – 2025 - 2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 03.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennale 2024-2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 23.05.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto art. 169 d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m., piano esecutivo di gestione finanziario per gli esercizi 2024, 2025, 2026 – approvazione;

**VISTA** la Legge Regionale n. 23 del 23.12.2005 sul sistema integrato dei servizi alla persona;

**VISTA** la Legge Regionale n. 4 del 11.05.2006, avente per oggetto disposizioni varie in materia di entrate, riqualificazione della spesa, politiche sociali e di sviluppo;

**VISTO** l'art. 17, comma 1 della predetta L.R. n. 4/2006, il quale prevede la realizzazione di un Programma sperimentale a carattere regionale denominato "Ritornare a casa", al fine di favorire il rientro, nella famiglia e nella comunità di appartenenza, di persone attualmente inserite in strutture residenziali a carattere sociale e/o sanitario, promuovere il superamento dell'istituzionalizzazione e la permanenza nel proprio domicilio;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 14.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto:

- Di prendere atto delle disposizioni di cui alla D.G.R. n. 24/22 del 22.04.2016, in particolare nella parte in cui si stabilisce *"il cofinanziamento da parte dei Comuni di residenza nella misura massima del 20% del contributo base (max € 4.000) per ciascun livello assistenziale, limitatamente alle risorse disponibili nei bilanci comunali, tenuto conto che l'eventuale indisponibilità di tale quota di cofinanziamento non pregiudica l'attivazione del progetto per la sola parte finanziata dal contributo regionale"*;
- Di dare atto che, stante la particolare situazione finanziaria in cui versano le amministrazioni comunali e le sempre maggiori difficoltà a reperire risorse per riscontrare gli aumentati bisogni delle fasce più deboli della popolazione, questa Amministrazione ritiene di non essere in più in grado di poter garantire la copertura del cofinanziamento mediante risorse comunali dei progetti "Ritornare a casa";

**VISTE** le Deliberazioni della Giunta Regionale:

- n. 7/11 del 28.02.2023 avente ad oggetto *"Atto di programmazione del sistema integrato delle politiche sociali della Regione Autonoma della Sardegna per le persone non autosufficienti e con disabilità gravissima. Programmazione integrata delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza con le risorse a valere sui diversi Fondi nazionali. Approvazione preliminare"* con la quale sono state integrate delle linee di indirizzo del programma "Ritornare a casa PLUS" ai contenuti del Piano nazionale della non autosufficienza 2022-2024, come dall' allegato 1 *"Ritornare a casa PLUS - Interventi di sostegno alla domiciliarità per le persone con disabilità gravissime Linee di indirizzo integrate 2023/2025"*;
- n. 13/64 del 06.04.2023 avente ad oggetto *"Atto di programmazione del sistema integrato delle politiche sociali della Regione Autonoma della Sardegna per le persone non autosufficienti e con disabilità gravissima. Programmazione integrata delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza con le risorse a valere sui diversi Fondi nazionali. Approvazione definitiva"*;

**RICHIAMATE** le proprie precedenti Determinazioni:

- **n. 22/57 del 13.02.2024**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto quanto segue:
  1. di disporre il rinnovo per l'anno 2024 del Progetto Personalizzato "Ritornare a Casa PLUS" ai sensi della Legge Regionale n. 4 del 11.05.2006, art. 17 comma 1 in parola rientrante nel Livello Assistenziale Base B per un importo di complessivi € 7.200,00, interamente a carico del Bilancio Regionale.
  2. di dare atto che la suddetta somma dovrà essere utilizzata per la gestione ed esecuzione del progetto in forma indiretta da destinare all'assunzione di assistenti familiari esterni alla famiglia, con i quali stipulare contratti di collaborazione domestica, ai sensi della normativa nazionale vigente in materia.
  3. di dare atto che il cittadino avente diritto ha provveduto ad assumere per l'esecuzione del progetto n. 1 assistente familiare esterno alla famiglia attraverso la stipula di apposito contratto di collaborazione domestica, come previsto dalla normativa vigente in materia e regolarmente depositato agli atti d'ufficio.
  4. di assumere impegno di spesa di complessivi € 2.400,00, in relazione al periodo Gennaio/Aprile 2024, quale quota a carico della R.A.S., in favore del cittadino avente diritto i cui dati vengono indicati esclusivamente nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato a tutela della privacy, con imputazione nell'intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 del Bilancio per l'esercizio 2024 in fase di predisposizione.
  5. di dare atto che con successivo provvedimento, da adottarsi in seguito all'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio 2024, e comunque nel momento in cui il Comune di Olbia capofila del PLUS trasferirà al Comune di Oschiri la necessaria risorsa economica, verrà assunto il relativo impegno di spesa di complessivi € 4.800,00 necessario a garantire la corretta prosecuzione, per il periodo dal 01.05.2024 al 31.12.2024, del progetto personalizzato "Ritornare a Casa PLUS" in parola, rientrante nel Livello Assistenziale Base B, ai sensi di quanto previsto dalle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 7/11 del 28.02.2023 avente ad oggetto "*Atto di programmazione del sistema integrato delle politiche sociali della Regione Autonoma della Sardegna per le persone non autosufficienti e con disabilità gravissima. Programmazione integrata delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza con le risorse a valere sui diversi Fondi nazionali. Approvazione preliminare*" con la quale sono state integrate delle linee di indirizzo del programma "Ritornare a casa PLUS" ai contenuti del Piano nazionale della non autosufficienza 2022-2024, come dall' allegato 1 "*Ritornare a casa PLUS - Interventi di sostegno alla domiciliarità per le persone con disabilità gravissime Linee di indirizzo integrate 2023/2025*" e n. 13/64 del 06.04.2023 avente ad oggetto "*Atto di programmazione del sistema integrato delle politiche sociali della Regione Autonoma della Sardegna per le persone non autosufficienti e con disabilità gravissima. Programmazione integrata delle risorse del Fondo regionale per la non autosufficienza con le risorse a valere sui diversi Fondi nazionali. Approvazione definitiva*";
  6. di provvedere alla liquidazione del contributo con cadenza mensile previa presentazione, da parte del familiare di riferimento del cittadino avente diritto, di regolare rendicontazione delle spese sostenute.
- **n. 146/278 del 18.06.2024**, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato disposto quanto segue:
  1. di confermare la prosecuzione del Progetto Personalizzato "Ritornare a Casa PLUS" Livello Assistenziale 1° di cui in oggetto, con decorrenza dal 25.03.2024 al 31.12.2024 e per un importo di complessivi € 12.301,04, al fine di garantire la realizzazione degli interventi previsti, nel rispetto dei criteri e delle modalità come meglio dettagliato nel Progetto stesso ed interamente a carico del Bilancio Regionale.

2. di dare atto che la suddetta somma dovrà essere utilizzata per la gestione ed esecuzione del progetto in forma indiretta da destinare all'assunzione di assistenti familiari esterni alla famiglia, con i quali stipulare contratti di collaborazione domestica, ai sensi della normativa nazionale vigente in materia.
3. di dare atto che il cittadino avente diritto ha provveduto ad assumere per l'esecuzione del progetto n. 1 assistente familiare esterno alla famiglia attraverso la stipula di apposito contratto di collaborazione domestica, come previsto dalla normativa vigente in materia e regolarmente depositato agli atti d'ufficio.
4. di assumere impegno di spesa di € 5.333,32, necessario a garantire la prosecuzione, in relazione al periodo Maggio/Agosto 2024, del Progetto Personalizzato "Ritornare a Casa PLUS" Livello Assistenziale 1°, in favore del cittadino avente diritto i cui dati vengono indicati esclusivamente nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato a tutela della privacy, con imputazione della spesa nell'intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 del Bilancio per l'esercizio 2024.
5. di provvedere alla liquidazione del contributo con cadenza mensile previa presentazione, da parte del familiare di riferimento del cittadino avente diritto, di regolare rendicontazione delle spese sostenute.

**VISTA** la rendicontazione prot. n. 6273/2024, relativa al mese di Giugno 2024, presentata dal cittadino avente diritto e precisamente:

- la busta paga dell'assistente familiare attestante la regolare effettuazione del servizio per un importo di € 1.003,67;
- la ricevuta attestante il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali dovuti a INPS per il II° trimestre 2024 per un importo di € 457,20;

**RITENUTO** pertanto legittimo per le motivazioni sopra esposte, con il presente atto, provvedere alla liquidazione del contributo di complessivi € 1.460,87, in favore del cittadino avente diritto, i cui dati vengono indicati esclusivamente nell'allegato al presente atto, che non viene pubblicato a tutela della privacy, con imputazione della spesa nel modo seguente:

- € 340,64 nell'intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 - impegno n.257 del Bilancio per l'esercizio 2024;
- € 1.120,23 nell'intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 - impegno n. 376 del Bilancio per l'esercizio 2024;

**DATO ATTO** altresì che:

- in relazione al procedimento in questione, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e ss.mm. e degli artt. 14 e 15 del Codice di comportamento del personale dipendente approvato con la deliberazione della G.C. n. 25 del 13.03.2014, esecutiva;
- ai sensi dell'art. 1 commi 2 e 4 del D. Lgs 33/2013 i principi e la disciplina di protezione dei dati personali devono essere rispettati anche nell'attività di pubblicazione dei dati sul web per finalità di trasparenza;

**VISTI** il REGOLAMENTO UE 2016/679 e il D.LGS 101/2018 e in particolare l'art. 1 comma 8 che recita "I dati personali di cui al comma 1 non possono essere diffusi";

**VISTI** gli artt. 151 comma 4 e 184 del T.U.E.L. 267/2000;

**ACQUISITI** i pareri di compatibilità e copertura monetaria, nonché di regolarità amministrativa e contabile (art.9 comma 1 D. Lgs 78/2009 convertito nella Legge 120/2009 e art.147 bis del D.lgs.267/200 così come modificato dal D.L. 174/2012);

### **DETERMINA**

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente atto.
2. **DI DARE ATTO** che la somma necessaria a garantire la realizzazione del progetto “Ritornare a Casa PLUS”, rientrante nel Livello Assistenziale 1°, in relazione al mese di Giugno 2024 oltreché per i contributi INPS in relazione al II° trimestre 2024 ammonta a complessivi € 1.460,87.
3. **DI DARE ATTO** altresì che la spesa di € 1.460,87, relativamente alle competenze dovute per la realizzazione del progetto “Ritornare a Casa PLUS” rientrante nel Livello Assistenziale 1°, trova imputazione nel modo seguente:
  - € 340,64 nell’intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 - impegno n.257 del Bilancio per l’esercizio 2024;
  - € 1.120,23 nell’intervento 12021 Cap. 1896 art. 99 - impegno n. 376 del Bilancio per l’esercizio 2024;
4. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione del contributo di complessivi € 1.460,87 in favore del cittadino avente diritto, i cui dati vengono indicati esclusivamente nell’allegato al presente atto, che non viene pubblicato in ottemperanza delle disposizioni del REGOLAMENTO UE 2016/679 e del D.LGS 101/2018.
5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario ed è esecutiva al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell’art. 147 bis e dell’art. 151 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
6. **DI DARE ATTO** infine che la presente verrà pubblicata sul sito web “Amministrazione Trasparente” nella sezione corrispondente e nei tempi richiesti, ai sensi dell’allegato del D. Lgs. n. 33/2013.

**f.to Il Responsabile dell’Area Servizi alla Persona  
Assessore Sig. Pietro Fresu**

**f.to Il Responsabile dei Servizi Sociali  
Assistente Sociale  
Dott. Alessandro Palli**

---

---

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 153. c. 5, del T.U.O.L.

**Il Responsabile dell’Area Finanziaria  
Dr. Carta Roberto**

---

---

---

**Attestazione ai sensi dell’art. 151, c. 4, D. Lgs 267/2000 TUEL**

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
	<b>SOCIALE</b>	<b>2024</b>	<b>257</b>	<b>12021</b>	<b>4120</b>	<b>1896</b>	<b>99</b>	<b>U.1.04.02.05.999</b>	<b>895,92</b>
	<b>SOCIALE</b>	<b>2024</b>	<b>376</b>	<b>12021</b>	<b>4120</b>	<b>1896</b>	<b>99</b>	<b>U.1.04.02.05.999</b>	<b>5.333,32</b>

**Mandati n° 2173/2174 del 12/07/2024**

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA  
IL RESPONSABILE DELL'AREA RILASCIA**

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa di cui alla presente determinazione con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Oschiri, li 11/07/2024

**Il Responsabile dell'Area  
F.to:Sig. Pietro Fresu - Assessore ai Servizi alla  
Persona**

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA DA RILASCIARSI A CURA DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**

- POSITIVO  
 NEGATIVO

Oschiri, li 11/07/2024

**Firma del Responsabile dell'Area Finanziaria  
Dr. Carta Roberto**

La presente determinazione viene pubblicata in data 12/07/2024 al N° del Registro delle Pubblicazioni ai sensi del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi.

**L'addetto all'Albo Pretorio**

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale Dr. Fabio FAIS