



# Comune di Francavilla Bisio

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N.46 DEL 10/08/2024

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE FATTURE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE**

*L'anno duemilaventiquattro del mese di agosto del giorno dieci nel proprio ufficio,*

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

adotta la seguente determinazione

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 2 del 24.05.2023 è stata attribuita allo scrivente la Responsabilità del Servizio Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 50, comma 10 e dell'art. 97, comma 4, lett. d) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per gli effetti dell'art.109 dello TUEL D.Lgs. 267/2000;
- con deliberazione consiliare n. 25 in data 20.12.2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024/2026 unitamente al Bilancio di previsione armonizzato per il triennio 2024-2026;
- i relativi programmi gestionali, con deliberazione della Giunta n. 40 del 23.12.2023 sono stati inseriti nel PEG, approvato dall'organo esecutivo per il triennio 2024/2026 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Viste le fatture e note indicate nel prospetto allegato alla presente contenente l'indicazione dei provvedimenti concernenti i relativi impegni,

Esaminati i documenti giustificativi delle spese di seguito elencate e la Regolarità Contributiva delle Aziende per le quali si intende eseguire i pagamenti delle fatture;

Accertato e verificato che per tutte le spese si è provveduto all'adozione del prescritto atto di impegno;

Verificata l'esattezza delle prestazioni eseguite e la rispondenza della stessa ai termini dell'impegno per qualità e quantità;

Visti:

- il D.Lgs. n. 118/2011
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il D.Lgs. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014 e s.m.i.;

Di dare atto che per il presente provvedimento è stato effettuato il controllo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il cui parere di regolarità tecnica è reso con la sottoscrizione da parte del responsabile del servizio;

## **DETERMINA**

Di procedere alla liquidazione delle fatture, a favore delle imprese e per le somme relative, come da prospetto allegato quale parte essenziale ed integrante della presente ad ogni legale effetto;

Di dare pubblicità – notizia al presente atto tramite affissione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.francavillabisio.al.it](http://www.comune.francavillabisio.al.it) per giorni quindici naturali e consecutivi.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Bianchi Michela

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**  
**(Art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Francavilla Bisio, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: *Bianchi Michela*

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(Art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si rilascia parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Francavilla Bisio, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: *Bianchi Michela*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(Art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Francavilla Bisio, li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to: *Bianchi Michela*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N. del Registro Pubblicazioni*

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio elettronico sul sito web istituzionale del Comune all'indirizzo [www.comune.francavillabisio.al.it](http://www.comune.francavillabisio.al.it) per 15 giorni naturali e consecutivi dal 29/08/2024 al 13/09/2024.

Francavilla Bisio, 29/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: *Cacopardo Francesco*

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Cacopardo Francesco