



Comune di Arquata Scrivia

Provincia di Alessandria

Verbale di deliberazione
della
Giunta Comunale

delibera n. 47

OGGETTO : AGGIORNAMENTO NORMATIVO DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E SERVIZI - APPROVAZIONE.

Il giorno 22/08/2024 alle ore 17:40 nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, a seguito di convocazione dei componenti della Giunta Comunale, risultanti all'appello:

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	BASSO ALBERTO - Sindaco	Sì
2	CUCINELLA NICOLETTA - Vice Sindaco	Sì (da remoto)
3	SPINETO PAOLO - Assessore	Sì
4	DEBENEDETTI DARIO ANTONIO - Assessore	Sì
5	BENVENUTO MICAELA - Assessore	Sì
	TOTALE PRESENTI	5
	TOTALE ASSENTI	0

con l'intervento e l'opera di Matrone dott.ssa Maria - Segretario Comunale a scavalco, con funzioni consultive, referenti e di assistenza e quale organo verbalizzante ex art. 97 comma 4 lett. a T.U. 267/2000, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Dott. BASSO ALBERTO - Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto indicato, invitando i presenti a deliberare in merito.

LA GIUNTA COMUNALE

Accertato che la discussione sul presente argomento è avvenuta tramite collegamento in videoconferenza tramite whatsapp e che l'identità personale è stata accertata da parte del Segretario comunale stesso secondo il Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi in modalità telematica approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 35/2022.

Premesso che con deliberazioni del Consiglio Comunale:

- n. 6 in data 18/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- n. 7 in data 18/03/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio comunale n. 80 in data 28 novembre 1997 sono stati approvati i criteri generali cui la Giunta Comunale si è attenuta in sede di adozione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi è stato approvato in data antecedente all'entrata in vigore del Testo Unico degli Enti Locali di cui al decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 in data 22 gennaio 1999;
- il citato Regolamento è stato oggetto, nel tempo, di numerose modifiche e integrazioni per renderlo aderente alla normativa pro-tempore vigente oltre che rispondere alle necessità organizzative – amministrative dettate dagli Organi Politici in carica all'Ente;
- i numerosi provvedimenti amministrativi che hanno interessato il citato Regolamento lo hanno reso uno strumento di non facile lettura storica e non sempre puntualmente aderente alle norme succedutesi nel tempo;

Premesso altresì che:

- in attuazione della legge delega 4 marzo 2009, n.15, è stato adottato il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n.150 (cosiddetta Riforma Brunetta), con il quale si è focalizzata l'attenzione delle pubbliche amministrazioni sull'ottenimento di adeguati livelli di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza, da realizzarsi innanzitutto attraverso una maggiore responsabilizzazione dell'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- detta responsabilizzazione compendia una maggiore valorizzazione del ruolo e delle funzioni dei dirigenti e negli enti privi di dirigenza i Responsabili di servizio titolari di elevata qualificazione, attraverso il riconoscimento della più ampia autonomia decisionale nella organizzazione degli uffici e nella gestione del personale;
- la riforma citata, accanto alla responsabilizzazione dei dirigenti/responsabili di elevata qualificazione, pone in rilievo la misurazione e la valutazione delle performance, sia individuali che collettive, dei dipendenti pubblici, nell'ottica di una maggiore qualità dei servizi offerti e di un più elevato grado di soddisfazione dei cittadini amministrati;

Rilevato che è in fase di definizione la macrostruttura attualmente vigente nell'Ente, approvata da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 42/2019, sia in ragione delle evoluzioni intervenute tanto nell'ambiente esterno, che in quello interno all'Ente, sia in funzione dell'esigenza di attivare forme di razionalizzazione della struttura amministrativa, al fine di assicurare economicità, efficacia, efficienza e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa dell'Ente;

Dato atto che in data 16/11/2022 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Funzioni Locali del triennio 2019/2021 che ha modificato il sistema di classificazione del personale dipendente, l'istituto delle progressioni economiche all'interno delle aree e tra le stesse, nonché ha rinnovato la disciplina degli incarichi di elevata qualificazione (ex titolari di posizione organizzativa);

Atteso che si rende necessario ed opportuno procedere all'adozione di un nuovo Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sia per recepire le più recenti novità normative, sia per

dotarsi di uno strumento che supporti, in modo più funzionale e flessibile, le scelte organizzative, in relazione a modi, mezzi, risorse ed obiettivi individuati dall'Amministrazione;

Richiamati:

- l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., che individua nella Giunta Comunale l'organo competente per l'adozione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio Comunale;
- l'art. 5 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che dispone che le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, nonché l'attuazione dei principi enunciati nell'art. 2 del medesimo decreto n. 165;
- l'art. 89 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., in base al quale l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi deve essere disciplinato, in conformità allo Statuto ed in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità;

Vista la Deliberazione di Consiglio comunale n. 19 in data 18/07/2024 con la quale sono stati approvati i criteri generali cui la Giunta Comunale deve attenersi in sede di adozione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi costituisce strumento di supporto all'organizzazione, leva gestionale di cui dispone l'Amministrazione per favorire il processo di cambiamento organizzativo e per introdurre elementi di chiarezza sui ruoli decisionali e su alcune fondamentali procedure interne all'Amministrazione medesima;

Visto il testo aggiornato del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, composto di n. 42 articoli e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione approvare, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (allegato 1);

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica favorevolmente espressi, ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis del d.lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i., dal Segretario Comunale e dal Responsabile del Servizio Segreteria;

Attesa l'opportunità di procedere con urgenza al fine di ottimizzare il fattore temporale nell'avvio della sopra esposta operazione di riorganizzazione degli uffici e dei servizi dell'Ente Locale, la quale necessità comunque di tempi a volte non comprimibili;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;
- il CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Con votazione unanime e favorevole resa ai sensi di legge,

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente deliberato, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente e i riferimenti "per relationem" citati.

2. DI APPROVARE, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate, l'allegato Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, composto da n. 42 articoli, quale parte integrante del presente provvedimento (allegato 1);

3. DI DARE ATTO CHE l'entrata in vigore di nuove leggi di rango superiore, generali e speciali, in materia di rapporti di lavoro e impiego, abrogano le norme del detto regolamento, qualora risultino incompatibili;

4. DI DARE ATTO, ALTRESÌ, CHE il presente regolamento, entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione di approvazione e pertanto, da tale data si ritiene abrogata tutta la normativa vigente, incompatibile con le nuove disposizioni;

5. DI TRASMETTERE copia della presente ai dipendenti ed alle Rappresentanze Sindacali Unitarie;

6. DI DARE ATTO che la presente delibera verrà comunicata ai consiglieri capigruppo a sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

7. DI DICHIARARE, con separata ed unanime votazione, la presente delibera immediatamente eseguibile per l'urgenza di dar corso ai connessi adempimenti, a sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali).

8. DI PUNTUALIZZARE che avverso il presente provvedimento è ammesso Ricorso a sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi del D.Lgs. 02 luglio 2010 n. 104 entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;

oppure in alternativa:

- straordinario al Presidente della Repubblica per motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

il Presidente
F.to: BASSO ALBERTO



il Segretario Comunale a scavalco
F.to: Matrone dott.ssa Maria

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 23/08/2024 al 07/09/2024, come previsto dall'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, lì 23/08/2024

Il Messo Comunale incaricato di pubblicazione

F.to: Motto Antonella



Il Segretario Comunale a scavalco

F.to: Matrone dott.ssa Maria

ATTESTAZIONI

Si attesta che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione ai Capigruppo in data 23/08/2024 prot. 14333 come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Arquata Scrivia, lì 23/08/2024



Il Segretario Comunale a scavalco

F.to: Matrone dott.ssa Maria

A norma dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali)

SI CERTIFICA

- che la retro estesa deliberazione ha efficacia con decorrenza 22/08/2024, essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, c. 4 del D.Lgs 267/2000

Arquata Scrivia, lì 23/08/2024



Il Segretario Comunale a scavalco

F.to: Matrone dott.ssa Maria

- che la retro estesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune;

- che la retro estesa deliberazione è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 c. 3 del D.Lgs. 267/2000.

Arquata Scrivia, lì _____



Il Segretario Comunale a scavalco

F.to: Matrone dott.ssa Maria

Copia conforme all'originale in carta |_| resa legale |_| libera per gli usi consentiti (art.16 All.B DPR 642/1972 e s.m.i.)

Arquata Scrivia, lì _____

Il Segretario Comunale

Deliberazione della Giunta comunale n. 47 in data 22/08/2024