



## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA N. 39

(25/07/2024)

**OGGETTO: Segreteria Generale e Affari Generali - Presa d'atto dell'accordo sindacale prot. n. 719 del 5 giugno 2024, in materia di graduazione degli incarichi di Responsabili di servizio e di posizione di particolare responsabilità degli Enti Locali.**

L'anno duemilaventiquattro, addì venticinque, del mese di luglio, alle ore 15:58 presso la sala Giunta dell'Unité Mont-Cervin sita in via Martiri della Libertà, n. 3, convocata con avvisi scritti debitamente notificati, si è riunita

### **LA GIUNTA**

nelle persone dei Signori:

| <b>NOMINATIVO</b>                | <b>CARICA</b>     | <b>COMUNE</b>     | <b>PRESENZE</b> |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|
| <b>VESAN Marco</b>               | <b>Presidente</b> | Chambave          | Sì              |
| <b>CHAPELLU Wanda</b>            | <b>Sindaco</b>    | Verrayes          | Sì              |
| <b>CHATRIAN Nicole</b>           | <b>Sindaco</b>    | Antey-Saint-André | Sì              |
| <b>DUJANY Camillo<br/>Andrea</b> | <b>Sindaco</b>    | Chatillon         | Sì              |
| <b>DUROUX Mauro</b>              | <b>Sindaco</b>    | La Magdeleine     | Sì              |
| <b>FAVRE Francesco</b>           | <b>Sindaco</b>    | Saint-Vincent     | Sì              |
| <b>MARTINET Leo</b>              | <b>Sindaco</b>    | Pontey            | Sì              |
| <b>CICCO Elisa Maila</b>         | <b>Sindaco</b>    | Valtournenche     | Giust.          |
| <b>ENGAZ Lorena</b>              | <b>Sindaco</b>    | Torgnon           | Giust.          |
| <b>PUCCI Lorenzo Mario</b>       | <b>Sindaco</b>    | Chamois           | Sì              |
| <b>THEODULE Guido</b>            | <b>Sindaco</b>    | Saint-Denis       | Sì              |

I Componenti della Giunta non presenti sono ritenuti giustificati.

Assiste alla seduta il Segretario Generale SORTENNI GABRIELLA.

Il Presidente, arch. Vesan Marco, assunta la presidenza della riunione e riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta esponendo essere all'ordine del giorno l'oggetto suindicato.

**Segreteria Generale e Affari Generali - Presa d'atto dell'accordo sindacale prot. n. 719 del 5 giugno 2024, in materia di graduazione degli incarichi di Responsabili di servizio e di posizione di particolare responsabilità degli Enti Locali.**

**LA GIUNTA**

Richiamati:

- ◆ la legge regionale 7 dicembre 1998 n. 54 "Sistema delle autonomie in Valle d'Aosta";
- ◆ la legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 "Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane";
- ◆ il vigente statuto dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento per il funzionamento della Giunta dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento di organizzazione dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- ◆ il vigente regolamento di contabilità dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;

Vista la legge regionale 23 luglio 2010, n. 22 "Nuova disciplina dell'organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Abrogazione della legge regionale 23 ottobre 1995, n. 45 e di altre leggi in materia di personale";

Vista altresì la legge regionale 17 luglio 2023, n. 9 "Disposizioni urgenti per l'efficientemente organizzativo degli enti del comparto unico della Valle d'Aosta. Modificazioni alla legge regionale 23 luglio 2010, n. 22" che all'articolo 2 ha modificato I comma 5 dell'articolo 5 della legge regionale 22-2010 come di seguito riportato:

*"Al fine di favorire la valorizzazione e la responsabilizzazione del personale, in caso di funzioni di particolare responsabilità, caratterizzate da elevata complessità professionale o organizzativa, possono essere individuate, nell'ambito delle strutture dirigenziali, permanenti, temporanee o di progetto, posizioni di particolare responsabilità alle quali preporre dipendenti appartenenti alla categoria D. Tali posizioni sono individuate, nel rispetto delle relazioni sindacali e nei limiti delle disponibilità di bilancio, dagli organi di direzione politico-amministrativa degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, all'atto dell'istituzione, modificazione o soppressione delle strutture dirigenziali, con definizione delle competenze e dei relativi poteri di firma e/o di gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate, nonché della loro rilevanza verso l'esterno. I predetti organi di direzione politico-amministrativa individuano, altresì, i requisiti professionali richiesti per l'attribuzione dell'incarico, nonché i criteri e le modalità, mediante selezione comparativa, per il conferimento dello stesso, anche in relazione ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione e misurazione delle performance. Spettano al dirigente della struttura nel cui ambito le posizioni sono istituite il conferimento dell'incarico, la valutazione dell'attività svolta, la vigilanza, il potere sostitutivo, previa diffida, in caso di inerzia e la revoca dell'incarico in caso di valutazione negativa."*

Visto il CCRL sottoscritto in data 12 dicembre 2023 "Accordo per la disciplina economica e giuridica delle posizioni di particolare responsabilità. Integrazione e modificazione del Testo

unico delle disposizioni contrattuali economiche e normative delle categorie del comparto unico della Valle

Visto l'accordo prot. n. 719 del 5 giugno 2024 in materia di graduazione degli incarichi di Responsabili di servizio e di posizione di particolare responsabilità degli Enti locali e trattamento economico: definizione dei criteri;

Preso atto che dall'esito di una approfondita analisi organizzativa condotta dal Segretario Generale e su proposta dello stesso sono state individuate le seguenti posizioni di responsabilità, meglio dettagliate negli allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale:

1. Servizio sociale: n. 1 posizione di responsabilità;
2. Servizio Segreteria Generale e Affari Generali: n. 1 posizione di responsabilità;

Preso atto che, ai fini del pieno ed autonomo esercizio delle funzioni delle posizioni di responsabilità occorre assegnare alle unità organizzative i collegati capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione dell'Unité Mont-Cervin;

Preso atto che, come riferito dai competenti uffici, ai fini del pieno ed autonomo esercizio delle funzioni di cui alle istituende posizioni di particolare responsabilità, occorre assegnare alle unità organizzative di cui si tratta i collegati capitoli di entrata e di spesa del bilancio finanziario e gestionale dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin:

- n. 60 in data 31 agosto 2017 concernente l'approvazione Regolamento di organizzazione degli uffici;
- n. 20 in data 28 marzo 2024 concernente l'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 della Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin;
- n. 76 in data 21 dicembre 2024 concernente l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

Preso atto che, sulla base delle valutazioni condotte, può essere ragionevole determinare nel 1° agosto 2024 la data di decorrenza delle posizioni di responsabilità istituite con la presente deliberazione;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso dal Responsabile del servizio competente per materia, ai sensi dell'art. 49 bis, comma 2, della l. r. 54/1998;

Visto il parere favorevole di legittimità espresso dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta.";

Visto il parere favorevole contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Procedutosi a votazione palese mediante appello nominale si ottiene il seguente risultato:

|          |      |
|----------|------|
| Presenti | n.   |
| Votanti  | n.   |
| Astenuti | n. = |

Voti contrari n. =

Voti favorevoli n.

La Giunta dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin

## **DELIBERA**

- 1) di prendere atto dell'Accordo siglato in data 5 giugno 2024 – prot. n. 719 - in materia di graduazione degli incarichi di Responsabili di servizio e di posizione di particolare responsabilità dei enti locali e trattamento economico;
- 2) di prendere atto delle seguenti posizioni di responsabilità, di cui agli allegati al presente provvedimento, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:
  - Servizio Sociale: n. 1 posizione di responsabilità;
  - Servizio Segreteria Generale e Affari Generali: n. 1 posizione di responsabilità;
- 3) di dare atto che a ciascuna delle posizioni di responsabilità competono:
  - a. poteri e responsabilità di firma degli atti aventi rilevanza esterna e la gestione delle risorse umane e finanziarie assegnate, così come indicati nella relativa scheda;
  - b. la retribuzione di posizione riferita alla pesatura così come definita nella pesatura medesima
- 4) di stabilire, in sede di prima applicazione, gli incarichi di PPR abbiano durata triennale dal 1° agosto 2024 al 31 luglio 2027;
- 5) di dare atto che la responsabilità di firma dei funzionari incaricati di posizione di responsabilità riguarda esclusivamente gli atti gestionali, endo-procedimentali e conclusivi, dei procedimenti e processi di competenza e dei pareri di legittimità sulle proposte di deliberazione della Giunta;
- 6) di dare atto che eventuali ulteriori posizioni di responsabilità potranno essere individuate a valle di ulteriori valutazioni organizzative e/o di eventuali riorganizzazioni che determinino modificazioni o soppressioni di servizi.
- 7) di dare atto che in caso di assenza, di obbligo di astensione o di impedimento temporaneo del funzionario, che non comporti la revoca dell'incarico di PPR, ovvero in caso di vacanza della posizione, spetta al Segretario Generale l'esercizio delle funzioni e dei compiti afferenti all'unità organizzativa di riferimento della posizione.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA  
N. 40 DEL 17/06/2024**

**«SEGRETERIA GENERALE E AFFARI GENERALI - PRESA D'ATTO DELL'ACCORDO SINDACALE  
PROT. N. 719 DEL 5 GIUGNO 2024, IN MATERIA DI GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI  
RESPONSABILI DI SERVIZIO E DI POSIZIONE DI PARTICOLARE RESPONSABILITÀ DEGLI ENTI  
LOCALI. »**

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole sotto il profilo della **legittimità**, ai sensi dell'art. 9, lettera d), della legge regionale 19 agosto 1998 n. 46 "Norme in materia di segretari degli enti locali della Regione autonoma Valle d'Aosta".

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO SORTENNI GABRIELLA

Châtillon, li 17/06/2024

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole per quanto concerne il visto di **regolarità tecnica**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E  
AFFARI GENERALI

F.TO BIELER CINZIA

Châtillon, li 09/11/2022

Vista la proposta di deliberazione suindicata, si esprime parere favorevole per quanto concerne il visto di **regolarità contabile**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.TO SORTENNI GABRIELLA

Châtillon, 17/06/2024

Il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'oggetto.  
Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente  
F.to arch. VESAN Marco

Il Segretario Generale  
F.to SORTENNI GABRIELLA

---

---

## RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin dal 26/07/2024 al 10/08/2024.

Châtillon, lì 26/07/2024

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI  
F.to BIELER CINZIA

---

---

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Châtillon, lì 26/07/2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to SORTENNI GABRIELLA

## DIVENUTA ESECUTIVA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva, ai sensi della vigente normativa, dal primo giorno della pubblicazione.

Châtillon, 26/07/2024

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to SORTENNI GABRIELLA