



COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA

PROVINCIA DI VERONA

PROVVEDIMENTO N° 173 DEL 18/07/2024

ESERCIZIO 2024

OGGETTO: Licenza temporanea per spettacoli e trattenimenti pubblici "Sagra di San Giacomo e Sant'Anna 2024".

L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di luglio

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

Preso atto della deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 08.07.2024 recante "Parere in merito alla concessione del patrocinio, beni, servizi e contributo economico straordinario alla Pro Loco per la Sagra di San Giacomo e Sant'Anna 2024";

Vista l'istanza prot. n. 14848 del 16.07.2024 (rif. SUAP n. 93005780239-16072024-1746) presentata dalla Sig.ra Perbellini Caterina (c.f. PRBCRN66C58E349Z), nella qualità di Presidente dell'Associazione "Pro Loco di Isola della Scala", con sede a Isola della Scala in via Rimembranza, 9 (P.iva: 02246400234 c.f. 93005780239), tesa ad ottenere la licenza temporanea per manifestazione con spettacoli e trattenimenti, con capienza inferiore o pari a 200 persone, in occasione della tradizionale Sagra di San Giacomo e Sant'Anna dal 26 al 30 luglio 2024, presso il Parco Budenheim;

Visto il Piano di Gestione delle emergenze Safety & Security e la Relazione Tecnica Asseverata resa ai sensi dell'art. 141, comma 2 del R.D. 635/1940, presentate dall'arch. Gobbi Stefano in data 16.07.2024 (rif. SUAP n. 93005780239-16072024-1746) ed i relativi allegati;

Vista la nota della Prefettura di Verona pervenuta in data 13.06.2017 con Prot. Gen. n. 9417 recante: Gestione delle manifestazioni. Prevenzione (safety) e Sicurezza (security) e s.m.i.;

Vista la nota del Ministero dell'Interno pro. n. 12348 del 19/07/2018, recante: Modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche e s.m.i.;

Vista l'autorizzazione di deroga agli orari e alle emissioni sonore;

Vista la dichiarazione di versamento dell'imposta di bollo, marca da € 16,00 n. 01230489213859 del 28.06.2024;

Richiamato l'art. 68 e 80 del Tulpis r.d. n. 773/1931;

Vista la documentazione agli atti;

Visto l'atto del Sindaco n.100 del 30/09/2022 di nomina di Responsabile della posizione organizzativa della Direzione Programmazione e Governo del Territorio - Attività Economiche/Produttive;

Visto il d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112 e la legge 7 agosto 1990, n. 241 e le sue successive modifiche ed integrazioni,

AUTORIZZA

La Sig.ra Caterina Perbellini, nella qualità di Presidente dell'Associazione Pro Loco di Isola della Scala, con sede a Isola della Scala in via Rimembranza, 9 (P.iva: 02246400234 c.f. 93005780239), all'effettuazione della manifestazione "Sagra di San Giacomo e Sant'Anna" presso il parco Budenheim, dal giorno 26 al giorno 30 luglio 2024, come da programma allegato alla richiesta e nel rispetto di quanto riportato nel Piano di Gestione delle emergenze Safety & Security, con orario massimo dalle ore 19.00 alle ore 01.00 i giorni di venerdì e sabato e dalle ore 19.00 alle ore 24.00 i giorni di domenica, lunedì e martedì.

La presente autorizzazione non comporta in capo all'amministrazione il sorgere di obblighi e responsabilità in ordine alla manifestazione di cui trattasi;

L'esecutività della presente autorizzazione è subordinata al rispetto delle seguenti prescrizioni che dovranno essere verificate dall'Organizzatore della manifestazione congiuntamente con il Tecnico redattore del Piano (vedi richiesta di autorizzazione SUAP - pag. 15/19 ultimo punto):

1. al rispetto di tutte le prescrizioni contenute all'interno della Relazione tecnica – Piano di gestione delle emergenze – Safety & Security, che dovranno essere verificate dall'Organizzatore della manifestazione congiuntamente con il Tecnico redattore del Piano;
2. al rilascio della dichiarazione di conformità (al DM n. 37/2008) degli impianti elettrici installati rilasciata dall'impresa installatrice;
3. al rilascio della dichiarazione di corretto montaggio di tutte le strutture allestite a firma di tecnico abilitato;
4. al rilascio di certificato di collaudo dell'impianto elettrico, a firma di tecnico abilitato, attestante la corrispondenza dello stesso alla normativa vigente;
5. al rilascio di certificato di collaudo di tutte le strutture di allestimento temporaneo a firma di tecnico abilitato;
6. al possesso di adeguata polizza assicurativa r.c.;
7. al possesso di autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico.

Il Piano di Gestione delle emergenze Safety & Security dovrà essere relazionato dal tecnico e dall'organizzatore a tutte le parti interessate alla sicurezza e gestione dei singoli eventi.

Li, 18/07/2024



IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE
Dott. Arch. Donegà Riccardo

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD), il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Isola della Scala, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 82/2005.)