

COMUNU DE OLLASTA

Provintzia de Aristanis

Bia de Casteddu, 20 – C.A.P. 09090 – Ollasta (OR)



COMUNE DI ALBAGIARA

Provincia di Oristano

Via Cagliari, 20 – C.A.P. 09090 – Albaggiara (OR)

☎ 0783/938002 – 📠 0783/938420 – C.F. 00070480959 – E-mail: [comunediAlbaggiara@gmail.com](mailto:comunediAlbaggiara@gmail.com)

**DETERMINAZIONE**  
**AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE**  
**N.300 DEL 26/07/2024**  
**NUMERO SERVIZIO 129**

**OGGETTO: SPESE POSTALI CONTO CONTRATTUALE POSTE ITALIANE  
INTESTATO AL COMUNE DI ALBAGIARA- LIQUIDAZIONE FATTURA N. 1024190521  
RELATIVA A GIUGNO 2024.**

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventisei del mese di luglio nel proprio ufficio,

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il provvedimento Sindacale n° 15 del 28.10.2021 con il quale è stato nominato il responsabile del Servizio Amministrativo-Contabile;

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 21 del 04.10.2023 con la quale veniva approvato il D.U.P. per anno 2024/2026

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 37 del 27.12.2023 con la quale veniva approvato l'aggiornamento al D.U.P. per anno 2024/2026.

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n° 38 del 27.12.2023 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione per anno 2024/2026.

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n° 2 del 12.01.2024 con la quale veniva approvato il PEG parte economica per il 2024.

**VISTI i seguenti atti:**

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio Comunale n.19 del 10/06/2006 integrato con atto C.C. n. 38 del 12.10.2015;
- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42";
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 04.10.2023;
- la Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il P.I.A.O., per l'anno 2024 approvato con Deliberazione G.C. N. 15 del 04.03.2024, esecutiva;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Albaggiara. Responsabile Procedimento: PILLONI CECILIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza correttivo della Legge 6 Novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della Legge 7 Agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n.98 del 04/12/2018;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n.27 del 23/10/2023;
- il Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione G.C. n.51 del 04/10/2023;

**RICHIAMATA** la propria Determinazione n. 92 del 23/02/2022 con la quale è stato affidato a Poste italiane il Servizio Posta Pick-up e Posta Easy basic a decorrere dall’1/01/2022;

**VISTA** la fattura elettronica di Poste Italiane SpA di cui al prospetto di liquidazione allegato;

**VISTA** la regolarità del DURC, prot, INAIL n. 43951584 del 02/06/2024 con scadenza al 30/09/2024;

**RITENUTO** di dover procedere alla sua liquidazione;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi:

del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109, 2° comma del D.Lgs 18/08/2000, n. 267; del decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2018 di attribuzione dell’incarico di posizione organizzativa del Settore Amministrativo;

**VISTO** in particolare l’art. 184 che disciplina la “Liquidazione della spesa”;

#### **DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** la fattura di cui all’allegato prospetto,

**DI TRASMETTERE** il presente atto all’Ufficio ragioneria per l’emissione dei mandati di pagamento

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente