

DETERMINAZIONE 377 26/08/2024

PROPOSTA DI DETERMINE N.437 DEL 31/07/2024

OGGETTO: CONVENZIONE TRA AZIENDA REGIONALE A.S.L. CN1 E CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE (C.S.S.M.). PER LA FRUIZIONE DI ATTIVITA' FORMATIVA ORGANIZZATA DALLA SS FORMAZIONE E SVILUPPO DELLE COMPETENZE E QUALITA' - ANNI 2024 E 2025.

IL DIRETTORE F.F.

- Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 74 del 19.12.2022 con la quale si conferiscono al Responsabile di Servizio A.S. Andrei Isabella le funzioni vicarie di Direttore in caso di contemporanea assenza o temporaneo impedimento del Direttore stesso e del facente funzioni;
- Su proposta del Responsabile del Servizio Affari Generali;
- Dato atto che sin dall'anno della sua costituzione il C.S.S.M. si avvale della collaborazione tecnica dell'Azienda Regionale ASL CN1 per il servizio informatico, nel rispetto delle normative vigenti, con soddisfacenti risultati di gestione;
- Richiamata la Determinazione n. 720 del 21/12/2023 ad oggetto "Convenzione tra Azienda Regionale ASL CN1 e C.S.S.M. per lo svolgimento attività informatiche da parte di dipendenti della S.S. innovazione e sicurezza informatica – Anni 2024-2025. Approvazione e impegno di spesa";
- Dato atto che nell'ambito dell'attività del Servizio informatico dell'Ente si rende necessario provvedere alla formazione specifica in materia di sicurezza informatica dei dipendenti dell'Ente e che l'ASLCN1 dispone di corsi specificamente realizzati al fine di innalzare il livello di consapevolezza della sicurezza informatica nella gestione quotidiana dei sistemi informativi del Consorzio;
- Dato atto che il Consorzio fruisce già da anni di una convenzione con la SS formazione sviluppo delle competenze e qualità dell'ASLCN1 attraverso la quale i dipendenti dell'Ente possono svolgere i corsi di formazione in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del Dlgs. 81/2008;
- Esaminata la bozza di Convenzione in oggetto, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, trasmessa dalla SS formazione sviluppo delle competenze e qualità dell'ASLCN1 in data 31/07/2024 (nostro protocollo n. 6194 del 31/07/2024) ed approvata con Determinazione del Responsabile SS Formazione Sviluppo Competenze e qualità n. 1375 del 05/08/2024, e ritenuto di poterla approvare;
- Visto quanto sopra ed esaminata la bozza della Convenzione per la fruizione di attività formative organizzate dalla SS formazione sviluppo delle competenze e qualità dell'ASLCN1 per le annualità 2024 e 2025, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto di poterla approvare;

- Dato atto che non sussiste l'obbligo di richiedere il codice CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari per questa tipologia di spesa trattandosi di accordo tra amministrazioni aggiudicatrici, come previsto dalla determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 36" e art. 5 commi 1- 4 del D.Lgs. 50/2016;
- Dato atto che non ricorre l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010, poiché trattasi di accordo tra amministrazioni aggiudicatrici;
- *Visto il Piano Programma 2024-2026 approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 17 del 20.12.2023 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Visto il Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 18 del 20.12.2023 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Visti gli schemi contabili del Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 80 del 21.12.2023 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Visto il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 (P.I.A.O.)" approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 11.03.2024 esecutiva ai sensi di legge;*
- *Richiamata la determinazione n° 733 del 29.12.2023 di assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie 2024-2026 ai Responsabili di Servizio – incaricati di Elevata Qualificazione (ex posizione organizzativa);*
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della Convenzione in oggetto, la spesa per la partecipazione di ogni dipendente a ciascun corso di formazione organizzato dall'ASL CN1 in materia di sicurezza informatica negli anni 2024 e 2025 è pari a:
 - € 50,00, esente Iva ex art. 14 comma 10 Legge 537/93 e s.m.i., per i corsi residenziali
 - € 30,00, esente Iva ex art. 14 comma 10 Legge 537/93 e s.m.i. per i corsi FAD fruibili sul portale per la Formazione in Sanità della Regione Piemonte;
- Dato atto che per gli impegni relativi alle spese di partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione in materia di sicurezza informatica si provvederà con successivi provvedimenti;
- Dato atto che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del presente procedimento è la sig.ra Francesca Nani;
- Dato atto che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR del Piemonte nel termine di 60 gg., ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg. ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;
- Dato atto che in ordine alla bozza del presente atto n. 437/2024 sono stati acquisiti i pareri favorevoli in merito alla regolarità ed alla correttezza amministrativa, nonché circa la regolarità contabile della stessa ai sensi dell'art.147-bis del D.lvo n. 267/2000 e s.m. e i.;

D E T E R M I N A

1. di approvare, per le motivazioni in premessa descritte e qui integralmente richiamate, la bozza di Convenzione da stipulare con l'A.S.L. CN 1 per la fruizione di attività' formativa organizzata dalla SS formazione e sviluppo delle competenze e qualità per gli anni 2024 e 2025, nel testo trasmesso dall'ASL CN1 in data 31/07/2024 (nostro protocollo n. 6194 del 31/07/2024), allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di procedere alla sottoscrizione della suddetta convenzione e di trasmetterne copia all'ASL CN1 per gli adempimenti di competenza;
3. di dare atto che per l'impegno delle spese relative alla partecipazione dei dipendenti ai corsi di formazione in materia di sicurezza informatica che saranno organizzati si provvederà con successivi provvedimenti;

4. di trasmettere copia del presente atto all'ASL CN1 – SS formazione e sviluppo delle competenze e qualità.

Mondovì, li 26/08/2024

IL DIRETTORE F.F. DEL C.S.S.M.

Firmato digitalmente

F.to: (A.S. Isabella ANDREI)

IA/AF/fn (2024-377)