



# COMUNE DI SALUGGIA

## DETERMINAZIONE

AREA AMMINISTRATIVA  
AFFARI GENERALI E AFFARI SOCIALI  
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE

**N.37 DEL 11/07/2024**

**N. 179 DEL 11/07/2024 REG.GEN**

### OGGETTO:

**MANIFESTAZIONE INTERNAZIONALE "LE TERRE DEL RISORGIMENTO 2023-2024", REALIZZAZIONE DI EVENTO CONCERTISTICO E PRESENTAZIONE DI PUBBLICAZIONE STORICO-RISORGIMENTALE PRESSO LA EX CHIESA DI SAN FRANCESCO. IMPEGNO DI SPESA.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**Premesso che** con Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 09/07/2024:

- l'Amministrazione Comunale intende ospitare un prestigioso evento storico-musicale che si terrà il giorno sabato 14 settembre 2024 nel Comune di Saluggia, presso la ex Chiesa di San Francesco, inserito nella IV Edizione del Progetto Internazionale "Le Terre del Risorgimento 2023-2024";
- tale evento consiste nella presentazione di una prestigiosa pubblicazione risorgimentale, che verrà personalizzata ad hoc con importanti riferimenti storici relativi alla figura dello scrittore e politico Italiano Giovanni Faldella originario di Saluggia, ed un concerto a tema risorgimentale;
- è stato autorizzato un importo massimo di € 1.800,00 (Iva compresa) per la copertura della spesa;

**Valutato** di individuare l'operatore economico Musicorner di Aicardi Vittoria, P.I. 02153280181, al fine di realizzare l'evento storico-musicale che si terrà il giorno sabato 14 settembre 2024, presso la ex Chiesa di San Francesco;

**Dato atto che** la proposta offerta risulta congrua con l'esigenza dell'Ente;

**Considerato che** come risulta da istruttoria condotta dai servizi interessati, la spesa stimata per la singola fornitura è inferiore a € 5.000,00, pertanto ai sensi dell'art. 49 comma 6 e 50 del D.lgs. 36/2023 è consentito all'Ente di procedere direttamente con l'acquisto;

**Richiamata** la delibera dell'A.N.A.C. n. 582 del 13.12.2023 ad oggetto "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";

**Ritenuto di** procedere attraverso l'utilizzo della Piattaforma Telematica "Traspare" in dotazione all'Ente, in quanto Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) certificata dall'A.N.A.C.;

**Dato atto che** per la presente procedura è stato richiesto attraverso Piattaforma di Approvvigionamento Digitale (PAD) in dotazione ed è stato rilasciato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente CIG: B26C8DD04A;

**Considerato che** per l'affidamento del servizio previsto, occorre procedere alla formalizzazione di Determinazione ed assunzione di impegno di spesa da adottarsi dal competente responsabile di servizio, ai sensi dell'art.183 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs n. 36 in data 31.03.2023 e s.m.i.;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 8 del 21/06/2024;

**Ritenuto che** l'istruttoria e la procedura esperita, preordinata all' emissione del presente atto, consenta di attestare la regolarità e la correttezza del provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.L.gs. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Bilancio di previsione 2024/25/26;

**Visti** i pareri favorevoli preventivi di Compatibilità Monetaria, Copertura Monetaria e Regolarità Amministrativa e Contabile (Art.9, C.1, D.Lgs. 78/2009 convertito nella legge N. 102/2009 e art. 147 bis del D.Lgs 18/8/2000 n. 267 con modifiche DL 10/10/2012 n. 174)

## **DETERMINA**

1. **Di affidare**, per le motivazioni espresse nella premessa narrativa, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b) e seguenti, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., all'operatore economico Musicorner di Aicardi Vittoria, con sede Via Solferino 10, Mortara (PV), P.I. 02153280181, la realizzazione dell'evento storico-musicale che si terrà il giorno sabato 14 settembre 2024 nel Comune di Saluggia, presso la ex Chiesa di San Francesco, inserito nella IV Edizione del Progetto Internazionale "Le Terre del Risorgimento 2023-2024";

2. **Di impegnare** la somma conseguente di € 1.800,00 (Iva compresa) alla missione 05 - programma 02 – titolo 1 - macroaggregato 103 (cap PEG 1478/1) - Bilancio 2024/25/26 – imp. 303;
3. **Di dare atto:**
  - che l'operatore economico affidatario non risulta soggetto a DURC;
  - dell'assenza del conflitto di interessi del RUP e dei tecnici che hanno curato le fasi di istruttoria e formazione del presente atto;
  - del rispetto degli adempimenti ed obblighi di tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i.;
  - che, ai sensi del comma 1), art. 147 Bis del D.L. 267/00 così come modificato dal D.L. 174/2012 si è provveduto al controllo sulla regolarità tecnica e la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;
4. **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile economico finanziario per acquisire il visto di regolarità contabile;
5. **Di dare atto che** la liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura a seguito dello svolgimento dell'attività prevista;
6. **Di accertare** ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118 del 2011 e l'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267 del 2000, che il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Servizio  
FIRMATO DIGITALMENTE  
F.to:MAZZUCCATO ANNA