



COMUNE DI VILLAURBANA

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Roma, 24 -09080- Villaurbana (OR)

Tel.0783.44104 / 0783.44636

pec: protocollo@pec.comune.villaurbana.or.it

C.F./P.I. 00071740955

Ufficio Amministrativo-Finanziario

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA- FINANZIARIA

Atto n°178 /2024 del 26 giugno 2024

Oggetto:	Voucher (Buoni Servizio) da erogare alle famiglie per la partecipazione al Progetto di Animazione Estiva 2024 per bambini e ragazzi proposto dall'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine. Approvazione Avviso pubblico e modulistica.
-----------------	--

L'anno duemilaVENTIQUATTRO addì VENTISEI del mese di GIUGNO in Villaurbana, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 38 del 30/11/2005;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale. n. 137 del 30/12/2010;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n° 8 del 11/04/2017;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Villaurbana approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 29/11/2023;
- la Sottosezione 2.2.1 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 - 2026, approvato con delibera G.C. n. 26 del 13/03/2024;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Sindacale n. 04/2024 del 10/04/2024 con il quale il Sindaco conferma alla Sig.ra Deriu Maria Paola l'incarico per la posizione organizzativa per l'area amministrativa-contabile, amministrativa - affari generali- pnrr-socio/culturale decorrenza 11.04.2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 05/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 20/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2024 bilancio pluriennale e relazione previsionale e programmatica 2024/2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2024 con la quale è stato approvato il P.O.G. per l'anno 2024;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D. Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, FRANCA MELIS ;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 04/02/2013 così come modificato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 8 del 05/06/2019;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

VISTA la delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine n. 8 del 27.05.2024, con la quale è stata approvata la proposta progettuale di animazione estiva per i bambini e ragazzi predisposta dagli operatori dei Servizi sociali dei Comuni facenti parte dell'Unione, da realizzarsi nell'anno 2024;

VISTA la proposta progettuale predisposta per la realizzazione delle attività estive per l'anno 2024, allegata alla suddetta Deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince la necessità di riorganizzare i servizi estivi in relazione ai bisogni dei bambini/ragazzi e delle famiglie, al fine di favorire una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei genitori e, al contempo, creare occasioni di svago e aggregazione per i minori;

DATO ATTO CHE il progetto di cui trattasi, prevede, con la regia della succitata Unione dei Comuni, l'espletamento di un Bando per l'accreditamento delle ditte che proporranno dei pacchetti di attività estive a favore di bambini e adolescenti e l'erogazione, da parte del Comune di residenza, di un Voucher (buono servizio) da utilizzare per il pagamento parziale o totale dell'attività estiva;

DATO ATTO CHE i servizi in argomento verranno erogati dai soggetti accreditati mediante voucher rilasciati dai servizi sociali dei singoli Comuni aderenti e che tale sistema permette di offrire alle famiglie un ventaglio maggiore di possibilità di scelta secondo le naturali propensioni dei figli e le proprie convinzioni educative, in particolare in campo ludico, sportivo, artistico e interculturale, anche di durata differenziata (poche settimane o tutto il periodo estivo, intera o mezza giornata, tutta la settimana oppure giorni alterni) e di modalità organizzative (es. residenziale o semiresidenziale);

PRECISATO inoltre che, in merito all'erogazione dei Voucher (buoni servizio) alle famiglie, i Comuni potranno utilizzare le modalità previste nel progetto oppure ricalibrare gli importi in rapporto alle risorse disponibili nei propri Bilanci Comunali, senza nessun onere economico a carico dell'Unione;

CONSIDERATO che con nota prot. 4197 del 29.05.2024, il Comune di Villaurbana, previa intesa informale con gli organi dell'Unione, ritenuta tale formula aderente alle esigenze di questo ente ha dunque richiesto all'Unione di aderire al suddetto progetto, rendendosi disponibile a mettere a disposizione il proprio operatore sociale, stante la carenza di personale contrattualizzato nell'ente;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 29.05.2024, con cui si è definito:

- DI ORGANIZZARE le attività estive di questo Ente richiedendo l'adesione al progetto di animazione estiva avviato dall'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine a favore dei comuni aderenti, dando atto che il ruolo dell'Unione dei Comuni si limita alla istruttoria per l'accreditamento delle ditte che erogheranno i servizi mediante voucher rilasciati alle famiglie dal servizio sociale comunale, con spese a carico del Comune;
- DI DARE MANDATO al competente Responsabile di servizio di adottare gli atti conseguenti ;

VISTA la delibera della Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Valle del Tirso e del Grighine n. 9 del 30.05.2024, con la quale è stata accolta la richiesta di adesione del Comune di Villaurbana al progetto di animazione estiva avviato dalla succitata Unione a favore dei Comuni aderenti dando atto che il ruolo dell'Unione dei Comuni si limita alla istruttoria per l'accreditamento delle ditte che erogheranno i servizi mediante voucher rilasciati alle famiglie dai servizi sociali dei singoli comuni aderenti, che sosterranno direttamente le spese a loro carico;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell' Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni BVTG n.2/29 del 03.06.2024 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico del Sistema di Accreditamento per i servizi estivi per minori e relativa modulistica pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni BVTG e all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi, dando atto che le domande di accreditamento da parte delle ditte interessate dovevano pervenire entro le ore 10:00 del giorno 10 giugno 2024 secondo le modalità indicate nell'avviso pubblico;

DATO ATTO CHE, con Determinazione del Responsabile dell' Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni BVTG n. 3/31 del 10.06.2024 con la quale, tra l'altro, è stato approvato l'elenco degli operatori di cui all'allegato "A" che hanno fatto richiesta di accreditamento e si approvava il catalogo, di cui all'allegato "B" contenente le relative proposte progettuali delle attività estive rivolte ai bambini e ragazzi residenti nei comuni aderenti al Progetto;

DATO ATTO CHE:

> con Determinazione del Responsabile dell' Area Amministrativa dell'Unione dei Comuni BVTG n. 4/34 del 17.06.2024 è stato integrato il succitato elenco degli operatori di cui all'allegato "A" con altro operatore che ha fatto richiesta di accreditamento e si approvava il nuovo catalogo, di cui all'allegato "B" contenente anche la relativa nuova proposta progettuale delle attività estive rivolte ai bambini e ragazzi residenti nei comuni aderenti al Progetto;

>con deliberazione della Giunta Comunale n. 58 del 25.06.2024 sono stati, tra l'altro, approvati i "Criteri per l'erogazione dei Voucher (Buoni Servizio) in favore delle famiglie dei minori dai 3 ai 17 anni residenti a Villaurbana, per la fruizione dei servizi estivi " e sono state destinate le risorse a tal fine necessarie per una spesa di Euro 10.500,00 sul Bilancio comunale Cap.lo 17620, disponendo altresì di utilizzare le risorse che verranno assegnate dal Dipartimento per le Politiche della Famiglia per il finanziamento dei Centri Estivi 2024;

RITENUTO di dover dare seguito agli indirizzi impartiti all'Ufficio con la suddetta deliberazione e dover approvare l'Avviso Pubblico nonché la modulistica relativa al procedimento;

VISTO l'Avviso Pubblico contenente i criteri e le modalità di attribuzione ed erogazione del Voucher (Buono servizio) e il modulo di domanda + Informativa sul trattamento dei dati personali, allegati "A" e "B" alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la proposta di provvedimento n. 195 del 26/06/2024 redatta dal Funzionario FRANCA MELIS;

DETERMINA

DI DARE ATTO che, le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE l'Avviso Pubblico allegato "A" ed il Modulo di domanda allegato "B" + Informativa sul trattamento dei dati personali, inerenti la procedura di attribuzione ed erogazione del Voucher (Buono Servizio) per le attività estive 2024 di cui alla superiore premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI DEFINIRE che i termini per la presentazione della domanda del Voucher (buono servizio) per le attività estive 2024 decorrono dal **26.06.2024** sino al **15.09.2024**;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione, sul sito istituzionale del Comune di Villaurbana, dell'Avviso Pubblico, del modulo di domanda + Informativa sul trattamento dei dati personali, dell'elenco degli operatori di cui all'allegato "A" che hanno fatto richiesta di accreditamento nonché del catalogo di cui all'allegato "B" contenente le proposte progettuali delle attività estive rivolte ai bambini e ragazzi residenti nei comuni aderenti al Progetto in oggetto, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

DI TRASMETTERE copia del presente atto al Sindaco per opportuna conoscenza.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI TRASMETTERE la presente Determinazione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività;

DI DICHIARARE, la presente immediatamente esecutiva.=

Villaurbana, 26/06/2024

Il Responsabile del Servizio

firmato digitalmente

DERIU MARIA PAOLA