

COMUNE DI CHÂTILLON



COMMUNE DE CHÂTILLON

Copia Albo

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE**N. 129 DEL 04/10/2024**

Oggetto: Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Liquidazione saldo spese di funzionamento.

IL SEGRETARIO DELL'ENTE LOCALE

Richiamate le deliberazioni del Consiglio comunale:

- ✓ n. 75 in data 27.12.2023 ad oggetto “*Approvazione bozza di convenzione tra l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin ed i Comuni del comprensorio per l'esercizio associato di funzioni comunali per l'anno 2024*”;
- ✓ n. 10 del 09.04.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali per l'anno 2024. Modifica scheda*”;
- ✓ n. 33 del 31.07.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali per l'anno 2024. Modifiche schede*”;

Richiamate le proprie determinazioni:

- ✓ n. 18 del 02.02.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali. Impegno di spesa per l'anno 2024*”;
- ✓ n. 35 del 12.03.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Liquidazione acconti scadenza 30.03.2024*”;
- ✓ n. 55 del 19.04.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Integrazione impegno di spesa e liquidazione acconti scadenza 30.04.2024*”;
- ✓ n. 67 del 16.05.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Liquidazione secondo acconto spese di funzionamento*”;
- ✓ n. 92 del 17.06.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Liquidazione acconti servizi commerciali e servizi istituzionali*”;
- ✓ n. 109 del 05.08.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali per l'anno 2024. Integrazione impegno di spesa*”;
- ✓ n. 123 del 20.09.2024 ad oggetto “*Convenzione con l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin per l'esercizio associato di funzioni comunali anno 2024. Liquidazione acconti scadenza 30 settembre 2024*”;

Richiamata la nota prot. n. 11684 del 25.09.2024, acquisita al protocollo dell'ente in pari e registrata al n. 13990, con la quale l'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin richiede il versamento del saldo delle spese di funzionamento per l'anno 2024, specificando che la relativa scheda n. 18 “*Spese di funzionamento e*

dei servizi diversi non obbligatori”, a seguito del trasferimento da parte dalla Regione dei fondi Covid 19 per un importo di euro 93.324,00, è stata ridotta di pari importo;

Dato atto pertanto che, a seguito della suddetta operazione contabile dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin, la quota saldo delle spese di funzionamento a carico del Comune di Châtillon per l'anno 2024 è pari a euro 33.764,40;

Ritenuto pertanto di procedere alla liquidazione del saldo di cui sopra, demandando all'ufficio finanziario l'emissione del relativo mandato, e alla contestuale riduzione dell'impegno di spesa n. 204/2024 per l'importo di euro 22.400,00;

Richiamato il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i.;

Richiamato il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”* e s.m.i.;

Richiamato il DUPS (nota di aggiornamento) ed il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 77 e 78 in data 27.12.2023 e le successive variazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 03.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 ed assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di spesa e le successive variazioni;

Richiamato l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

Richiamato il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27.03.2017 e successive modificazioni;

Richiamato il vigente regolamento comunale generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 04.04.2016;

Accertata la disponibilità finanziaria e dato atto che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto del parere favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Responsabile del servizio finanziario sui singoli atti di impegno di spesa, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

DETERMINA

1. di liquidare all'Unité des Communes valdôtaines Mont-Cervin la somma di euro 33.764,40 relativa al saldo delle spese di funzionamento per l'anno 2024 (impegno n. 204/2024 per euro 32.276,40 - impegno n. 205/2024 per euro 1.488,00);
2. di autorizzare l'ufficio finanziario all'emissione del relativo mandato di pagamento;
3. di ridurre, per le motivazioni indicate in premessa, l'impegno di spesa n. 204/2024 per l'importo di euro 22.400,00;
4. di dare atto che il sottoscritto Segretario dell'ente, in qualità di responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il soggetto destinatario del presente provvedimento;

5. di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. di pubblicare copia del presente provvedimento:
- all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi;
 - sul sito istituzionale del Comune, in applicazione delle disposizioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e s.m.i.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to Bruna Contoz

Il Segretario dell'ente locale
F.to D.ssa Sara Chapellu

Visto di regolarità ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i;

Data 04/10/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to D.ssa Sara Chapellu

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'ente locale attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio on Line di questo comune, a decorrere dal 17/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Châtillon, li 17/10/2024

Il Segretario dell'ente locale
F.to D.ssa Sara Chapellu

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Châtillon, li 17/10/2024

Il Segretario dell'ente locale
F.to D.ssa Sara Chapellu
