

COMUNE DI CHÂTILLON



COMMUNE DE CHÂTILLON

Copia Albo

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
TECNICA****N. 255 DEL 16/09/2024****Oggetto: Assegnazione posti auto nell'autorimessa collettiva comunale in frazione Ussel e nell'autorimessa in Rue de la Gare.****IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 27.11.2023 ad oggetto: *“Locazione posti auto nelle autorimesse collettive comunali in frazione Ussel ed in frazione Albard e nell'autorimessa in Rue de la Gare. Atto di indirizzo”*;

Dato atto che in data 30.09.2024 arriverà a scadenza il contratto di locazione del posto auto n.1 nell'autorimessa collettiva comunale ubicata in frazione Ussel, assegnato al Signor Jacquemet Ives residente in Châtillon, ed in data 31.10.2024 arriverà a scadenza il contratto di locazione del posto auto n.15 nel garage dell'autorimessa collettiva comunale ubicata in Rue de la Gare, assegnato alla Signora Bononcini Ornella residente in Châtillon;

Dato atto che il Signor Jacquemet Ives è intenzionato a locare nuovamente lo stesso posto auto n. 1 (uno) nell'autorimessa comunale in frazione Ussel, come risulta da richiesta acquisita al protocollo in data 12.09.2024 al n. 13332, e che la Signora Bononcini Ornella è intenzionata a locare nuovamente lo stesso posto auto n. 15 (quindici) nel garage dell'autorimessa collettiva comunale in Rue de la Gare, come risulta da richiesta acquisita al protocollo in data 04.09.2024 al n. 12901;

Dato che le graduatorie per l'assegnazione dei posti auto nell'autorimessa comunale in frazione Ussel e nell'autorimessa collettiva comunale in Rue de la Gare risultano esaurite e che quindi è possibile riassegnare ai locatari uscenti i medesimi posti auto;

Richiamato il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e s.m.i;

Richiamato il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42”* e s.m.i.;

Richiamato il DUPS (nota di aggiornamento) ed il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, approvati rispettivamente con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 77 e 78 in data 27.12.2023 e le successive variazioni;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 01 del 03.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 con l'assegnazione delle risorse finanziarie del bilancio 2024/2026 alle specifiche aree di gestione (centri di spesa) e le successive variazioni;

Richiamato l'art. 40 del vigente Statuto Comunale;

Richiamato il vigente regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 27.03.2017 e successive modifiche;

Dato atto del parere favorevole di regolarità contabile, espresso dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;

DETERMINA

1. di assegnare, per i motivi indicati nelle premesse:
 - il posto auto nell'autorimessa collettiva comunale in frazione Ussel contrassegnato con il numero 1 (uno) al Signor Jacquemet Ives residente in Châtillon (Valle d'Aosta) – frazione Ussel n. 87 (richiesta acquisita al protocollo comunale in data 12.09.2024 al n. 13332) con decorrenza dal 01.10.2024 e fino al termine contrattuale del 31.07.2025;
 - il garage nell'autorimessa comunale ubicata in Rue de la Gare contrassegnato con il numero 15 (quindici) alla Signora Bononcini Ornella residente in Châtillon (AO) – via Barat n. 5 (richiesta acquisita al protocollo comunale in data 04.09.2024 al n. 12901) con decorrenza dall'01.11.2024 e fino al termine contrattuale del 31.12.2025;
2. di dare atto che i proventi relativi alla locazione delle autorimesse di cui sopra, vengono accertati d'ufficio contestualmente all'incasso, con imputazione al capitolo 3201 “fitti reali di fabbricati” del bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 – esercizio 2024 - esigibilità 2024 ed esercizio 2025 – esigibilità 2025;
3. di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio, in qualità di responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, attesta, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'art. 1, c. 1 della L. R. n. 22/2010, l'insussistenza di conflitti d'interesse, anche eventuali, con il/i soggetto/i destinatario/i del presente provvedimento;
4. di trasmettere la presente determinazione al servizio segreteria e al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
5. di dare comunicazione della presente determinazione ai richiedenti;
6. di pubblicare copia del presente provvedimento:
 - all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi;
 - sul sito istituzionale del Comune, in applicazione delle disposizioni previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*” e s.m.i.

Il Responsabile dell'istruttoria
F.to MEYNET Gabriela

Il Responsabile del Servizio
F.to CIOCCA Annamaria

- Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.

~~Il provvedimento NON ha rilevanza contabile.~~

Data 16/09/2024

Il Responsabile del servizio finanziario

F.to D.ssa Sara Chapellu

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario dell'ente locale attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata all' Albo Pretorio on Line di questo comune, a decorrere dal 04/10/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Châtillon, li 04/10/2024

Il Segretario dell'ente locale

F.to D.ssa Sara Chapellu

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Châtillon, li 04/10/2024

Il Segretario dell'ente locale

F.to D.ssa Sara Chapellu