



COMUNE DI RIOLA SARDO

Provincia di Oristano

09070 Riola Sardo - Via Umberto I n. 16 - tel. 0783410219

www.comune.riolasardo.or.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.49 DEL 19/08/2024

OGGETTO: PROCEDURA CONCORSUALE PER L'ASSUNZIONE DI ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI A TEMPO INDETERMINATO IN FORMA CONGIUNTA CON IL COMUNE DI RIOLA SARDO, SAN VERO MILIS E BARATILI SAN PIETRO.

L'anno duemilaventiquattro addì diciannove del mese di agosto alle ore tredici e minuti quarantadue nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PINNA LORENZO - Sindaco	Sì
2. DEMONTIS DAVIDE - Vice Sindaco	No
3. MOCCI CLAUDIA - Assessore	Sì
4. CORDA GIUSEPPE - Assessore	Sì
5. LOCHI MARIA ROSINA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale MURANA ALESSANDRO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Dott. PINNA LORENZO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 15 gennaio 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 15 gennaio 2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 19 agosto 2024 con cui veniva adottato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024/2026) in particolare le seguenti sottosezioni:

1. Piano Triennale Azioni Positive 2024 – 2026 (art. 48, comma 1, D.Lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;
2. Piano della Performance, approvato ai sensi dell'art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009;
3. Piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT);
4. Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- 5.

Considerato che nel piano del fabbisogno del personale è prevista tra le altre anche l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

Richiamati:

- l'art. 15, della L.241/1990 rubricato "Accordi fra pubbliche amministrazioni", che dispone:
"1. Anche al di fuori delle ipotesi previste dall'articolo 14, le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune.
2. Per detti accordi si osservano, in quanto applicabili, le disposizioni previste dall'articolo 11, commi 2 e 3.
2-bis. A fare data dal 30 giugno 2014 gli accordi di cui al comma 1 sono sottoscritti con firma digitale, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, con firma elettronica avanzata, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lettera q-bis) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o con altra firma elettronica qualificata pena la nullità degli stessi. Dall'attuazione della presente disposizione non devono derivare nuovi o maggiori oneri a carico del bilancio dello Stato. All'attuazione della medesima si provvede nell'ambito delle risorse umane, strumentali e finanziarie previste dalla legislazione vigente.";
- i commi 2 e 3 dell'art. 11 della L. 241/1990, rubricato "Accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento", che dispongono:
"2. Gli accordi di cui al presente articolo debbono essere stipulati, a pena di nullità, per atto scritto, salvo che la legge disponga altrimenti. Ad essi si applicano, ove non diversamente previsto, i principi del codice civile in materia di obbligazioni e contratti in quanto compatibili. Gli accordi di cui al presente articolo devono essere motivati ai sensi dell'articolo 3.
3. Gli accordi sostitutivi di provvedimenti sono soggetti ai medesimi controlli previsti per questi ultimi.";
- il comma 1 dell'art. 3 della L. 241/1990, rubricato "Motivazione del provvedimento", che dispone:
"1. Ogni provvedimento amministrativo, compresi quelli concernenti l'organizzazione amministrativa, lo svolgimento dei pubblici concorsi ed il personale, deve essere motivato, salvo che nelle ipotesi previste dal comma 2. La motivazione deve indicare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.";

- l'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni che disciplina i principi di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24.04.2018 che detta le linee guida sulle procedure concorsuali, la quale prevede che lo svolgimento dei concorsi pubblici in forma aggregata, anche per gli enti locali comunque non obbligati, rappresenta una pratica consigliata la quale consente un'adeguata partecipazione ed economicità degli svolgimenti della procedura concorsuale, nonché l'applicazione di criteri di valutazione oggettivi e uniformi, tali da assicurare omogeneità qualitative e professionali nel territorio;

Vista la sentenza del TAR Veneto n. 864/2011 nella quale è chiarito che “l'art. 3, comma 61 e l'art.9 della Legge 3/2003 si applicano anche alle amministrazioni comunali” e sottolinea come le disposizioni che disciplinano la materia non facciano “alcun riferimento ad alcuna convenzione, ma unicamente al previo accordo”, che concettualmente “implica l'intesa ed il consenso delle amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo”; motivo per il quale non è neppure necessaria una convenzione ex art. 30 del TUEL;

Dato atto che i Comuni di San Vero Milis e Riola Sardo hanno manifestato l'interesse a gestione congiunta della procedura per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione;

Ravvisata l'opportunità, anche nel rispetto del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi procedere all'indizione di un unico concorso pubblico, vista la perfetta corrispondenza dei profili professionali vacanti;

Considerato:

- che la procedura selettiva in forma congiunta comporta lo *svolgimento in collaborazione di attività di* interesse comune, finalizzata alla selezione di Istruttori Direttivi Tecnici a tempo indeterminato;
- che la forma congiunta comporta un risparmio di risorse per entrambe gli enti, attraverso l'accentramento delle attività;
- che occorre sottoscrivere un accordo che regoli le modalità di svolgimento della selezione, i rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;
- che gli scopi che si intendono raggiungere sono:
 - a. realizzare economia di risorse pubbliche attraverso l'unificazione delle procedure selettive;
 - b. offrire ai candidati possibilità di impiego più ampie presso più enti attraverso la partecipazione ad un'unica selezione pubblica;
 - c. copertura dei posti a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, Area Funzionari ed EQ;
 - d. utilizzo della graduatoria nei limiti della sua validità nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale;

Visto lo schema di accordo allegato per la gestione in forma associata della procedura concorsuale per l'assunzione di n. 3 Istruttori Direttivi Tecnici, Area dei Funzionari ed EQ;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

Con votazione unanime, palesemente espressa

DELIBERA

Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e si intendono integralmente richiamate, costituendone motivazione ai sensi dell'art 3 della L. 241/90 e s.m.i;

Di svolgere la procedura selettiva per l'assunzione di n. 3 Istruttori Direttivi Tecnici, Area dei Funzionari ed EQ a tempo indeterminato in forma congiunta con i Comuni di San Vero Milis e Riola Sardo;

Di approvare lo schema di accordo allegato;

Di individuare il Comune di San Vero Milis quale ente delegato allo svolgimento della procedura;

Di dare mandato al Segretario Comunale alla redazione del bando di concorso e allo svolgimento delle procedure inerenti alla procedura selettiva.

Con separata votazione ad esito unanime:

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi ed effetti dell'art. 134, comma 4° del D.lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
firmato digitalmente
Dott. Lorenzo Pinna

Il Segretario Comunale
firmato digitalmente
Dott. Alessandro Murana