



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

Partita iva 00069670958

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

**DETERMINAZIONE SETTORE AMMINISTRATIVO - SOCIO ASSISTENZIALE**  
**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**  
**N. 78 DEL 11/07/2024**

**OGGETTO: NUOVA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA (CIE) - APPROVAZIONE RIPARTO DELLE SOMME INCASSATE PER L'EMISSIONE DI NUMERO UNDICI CIE - PERIODO 1/30 GIUGNO 2024. ACCERTAMENTO ENTRATA E VERSAMENTO AL MINISTERO DELL'INTERNO DELLA QUOTA DI PROPRIA SPETTANZA.**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno undici nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL' SETT. AMM. SOCIO ASS. -SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO**

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 2 del 13/05/2021 con il quale, a far data dal 15/05/2021 e fino al termine del mandato del Sindaco, vengono conferite alla sottoscritta le funzioni di Responsabile del Settore Amministrativo – Socio assistenziale;

**Espresso** il parere favorevole di regolarità tecnica amministrativa-contabile attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla legge n. 213/2012;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** D.lgs. 18/08/2000, n. 267 recante il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti locali e successive modif. e integr.;

**Visto** il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;

**Richiamati** in particolare gli artt. 107 del D.lgs. n. 267/2000 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, e l'art. 109 dello stesso D.lgs. “Conferimento di funzioni dirigenziali”;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 23 Giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 Maggio 2009, n. 42”;
- il vigente regolamento Comunale di Contabilità armonizzato, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 19/02/2016, modificato con atto di Consiglio Comunale n. 1 del 23/03/2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 28/09/2023 di approvazione schema Documento Unico di programmazione(DUP) 2024/2026;
- la Deliberazione C.C. n. 27 del 15/11/2023 di approvazione Documento Unico di programmazione(DUP) 2024/2026;
- la deliberazione C.C. n. 38 del 21/12/2023 di “Approvazione del Bilancio di previsione Esercizio Finanziario 2024/2026 ai sensi dell'articolo 174 D.lgs. n. 267/2000 e articoli 18 e 18 bis D.lgs. n. 118/2011”;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 05/09/2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2023/2025;

**Visti:**

- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo n. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 27/03/2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO 2024/2026) modificato con deliberazione G.C e 23 del 28/04/2024;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione G.M. n. 12 del 22/02/2012 e modificato con atti di Giunta n. 60 del 14/09/2012 e n. 74 del 31/10/2012;
- la deliberazione C.C. n. 1 del 08/02/2013 "Approvazione regolamento per i controlli interni";
- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Gonnosnò approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 03/01/2014;
- il Patto di integrità del Comune di Gonnosnò, approvato con deliberazione G.C. n. 34 del 21/06/2016;

**Dato atto** che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla sottoscritta responsabile del settore – Ignazia Lavra;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione G.C. n. 4 del 03/01/2014;

**Visto** l'art. 3, comma 3, del Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza approvato con R.D. 18 giugno 1931, n. 773 il quale demanda al Sindaco il compito di rilasciare "alle persone aventi nel comune la loro residenza o la loro dimora una carta d'identità conforme al modello stabilito dal Ministero dell'Interno";

**Vista** la legge 13 luglio 1966, n. 559, recante "Nuovo ordinamento dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato";

**Visto** l'art. 36 del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445, rubricato "Carta d'identità e documenti elettronici" il quale rinvia ad un Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministero dell'Interno, di concerto con il Ministro per la funzione pubblica, sentito il parere del Garante per la protezione dei dati personali, la regolamentazione delle caratteristiche e delle modalità per il rilascio della carta d'identità elettronica;

**Visto** il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD);

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, n. 302 in data 30/12/2015 con il quale sono state definite le caratteristiche tecniche, le modalità di produzione, di emissione, di rilascio della carta d'identità elettronica, nonché di tenuta del relativo archivio informatizzato;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 25 maggio 2016, (Pubblicato nella G.U. - Serie generale n. 139 del 16 giugno 2016), con il quale è stato determinato, di concerto con il Ministro dell'Interno e il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'identità Elettronica (CIE).

**Vista** la Circolare n. 10/2016 del Ministero dell'Interno "Nuova Carta d'Identità Elettronica";

**Vista** la Circolare del Ministero dell'Interno n. 11/2016 "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della CIE", che detta le disposizioni finanziarie che si accompagnano al rilascio della nuova CIE;

**Rilevato** che, ai sensi dell'art. 1 del citato decreto del 25 maggio 2016, il corrispettivo per il rilascio della nuova CIE è stato stabilito in €. 16,79 (Euro 13,76 oltre IVA aliquota vigente), quale ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del

documento; oltre i diritti fissi nonché quelli di segreteria applicati dai comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 9 del 26/01/2018, con la quale sono stati definiti i costi di emissione della nuova CIE così come segue:

**Primo rilascio o rinnovo:**

Corrispettivo ministeriale	Euro 16,79
Diritto fisso comunale	Euro 5,16
Diritto di segreteria comunale	Euro 0,26
TOTALE	Euro 22,21
TOTALE CON ARROTONDAMENTO	Euro 22,20

**Duplicato per furto, smarrimento o deterioramento:**

Corrispettivo ministeriale	Euro 16,79
Diritto fisso comunale (doppio)	Euro 10,32
Diritto di segreteria comunale	Euro 0,26
TOTALE	Euro 27,37
TOTALE CON ARROTONDAMENTO	Euro 27,40

**Preso atto** che l'importo del predetto corrispettivo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, vanno riscossi dal Comune all'atto della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica;

**Vista** la deliberazione G.C. n. 21 del 15/04/2021 avente ad oggetto "Soppressione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, autentiche di firma e di copie", con la quale si conferma la prosecuzione della riscossione dei diritti di segreteria per le Carte d'identità sia cartacee che elettroniche;

**Rilevato** che:

- il quindicesimo giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese, il comune deve riversare il corrispettivo di €. 16,79 per ciascuna richiesta di carta d'identità, all'entrata del Bilancio dello Stato, con imputazione al capo X – capitolo 3746, indicando quale causale: "Comune di Gonnosnò – corrispettivo per il rilascio di n. \_\_\_ carte d'identità elettroniche", specificando il periodo temporale a cui si riferisce il versamento e dandone comunicazione al Ministero dell'Interno;

- il versamento dovrà essere effettuato presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) al seguente codice IBAN: IT81 J 01000 03245 348 0 10 3746 00;

- la Direzione Centrale per i Servizi Demografici provvederà a riassegnare Euro 0,70, per ciascuna carta, a favore del Comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio;

**Visto** l'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) rubricato: "Effettuazione di pagamenti con modalità informatiche";

**Visto** il Decreto Legge 18/10/2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese";

**Constatato** che in attuazione della suddetta normativa l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha introdotto il sistema di pagamento elettronico alle Pubbliche Amministrazioni denominato PagoPA;

**Rilevato** che questo Ente a decorrere dal 1° di gennaio 2021 accetta solo pagamenti elettronici attraverso la piattaforma dedicata PagoPA;

**Dato atto** che le n. 11 (undici) CIE emesse nel mese di **GIUGNO 2024** sono state interamente pagate dai cittadini attraverso la piattaforma digitale PagoPA che consente agli stessi di pagare in modo più naturale, veloce e moderno e che solleva le amministrazioni dai costi e dai ritardi dei metodi di incasso tradizionali;

**Rilevato** che nel mese di giugno 2024 sono state emesse n. 11 (undici) carte d'identità elettroniche di cui n. 1 duplicato;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere al riparto delle somme incassate nel periodo dal **1° al 30 giugno 2024**, per il rilascio delle CIE, nonché all'accertamento dell'entrata e alla liquidazione a favore del Ministero dell'Interno della quota di propria spettanza a norma delle disposizioni sopra richiamate;

## DETERMINA

**Di dare atto** che nel periodo dal **1° al 30 GIUGNO 2024** sono state emesse N. 11 (undici) Carte d'Identità Elettroniche (CIE) di cui n. 1 (uno) duplicato, con un incasso complessivo pari a **Euro 249,40**, riscosso attraverso la piattaforma digitale PagoPA, da accertare e incassare nell'annualità corrente;

**Di approvare** così come segue, il riparto delle somme incassate per il rilascio di n. 11 carte d'identità elettroniche nel mese considerato:

PERIODO: DAL 1° AL 30 GIUGNO 2024						
TIPO (Normale o Duplicato)	N° CIE elaborate	Importo riscosso con PagoPA	totale con	Quota da versare al Ministero (€. 16,79 per ciascuna CIE)	Quota di spettanza del Comune (Diritto fisso e di segreteria con arrotondamento)	Quota da riassegnare al Comune (€. 0,70 per ciascuna CIE)
N.	10	€ 222,00		€ 167,90	€ 54,10	€ 7,00
D.	1	€ 27,40		€ 16,79	€ 10,61	€ 0,70
<b>TOT.</b>	<b>11</b>	<b>€ 249,40</b>		<b>€ 184,69</b>	<b>€ 64,71</b>	<b>€ 7,70</b>

**Di accertare** nella Parte Entrata i seguenti importi:

- **Euro 249,40** nei confronti di UTENTI DIVERSI, quale incasso complessivo delle CIE emesse nel mese di giugno 2024;
- **Euro 7,70** nei confronti del MINISTERO DELL'INTERNO, quale quota che sarà riassegnata dal Ministero al Comune relativamente al mese di giugno 2024;

**Di imputare** la somma complessiva da accertare nella **PARTE ENTRATA** del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, così come segue:

Titolo			Tipologia	Categoria			
3 - Entrate extratributarie			0101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	0200 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
Risorsa	Cap.	Art.	Descrizione	Importo Euro	Impegno	Competenza /Residui	Esercizio
3004	1	1	"DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'"  ENTRATE DA UTENTI DIVERSI - GIUGNO 2024	249,40		C	2024
"	"	"	"DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE D'IDENTITA'"  ENTRATE DA MINISTERO DEL'INTERNO - GIUGNO 2024	7,70		C	2024

**Di impegnare e liquidare** in favore del Ministero dell'Interno la somma complessiva di **Euro 184,69** quale quota di propria spettanza per le CIE emesse nel mese di giugno 2024;

**Di imputare** la somma di **Euro 184,69** nella **PARTE SPESA** del Bilancio di previsione finanziario 2024/2026, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			02 - Segreteria generale	1 - Spese correnti		104 - Trasferimenti correnti	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo Euro	Impegno	Competenza /Residui	Esercizio
160	6	1	"QUOTA DIRITTI CARTE D'IDENTITA' AL MINISTERO"	184,69		C	2024

**Di dare atto** che nella presente procedura Responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del Settore - Ignazia Lavra, per la quale non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale ex articolo 6 bis Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

**Di attestare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio; nonché il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;

**Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per i successivi provvedimenti di competenza;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente provvedimento:

- nell’Albo pretorio on line del Comune, per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell’art. 32 della legge 28/06/2009 n. 69;
- in elenco, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Provvedimenti”, ai sensi dell’art. 23 del d.lgs. n. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Dott.ssa Ignazia Lavra