



# Comune di Gonnosnò

Provincia di Oristano

Via Oristano, 30 - 09090 Gonnosnò

E-mail: [protocollo@comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@comune.gonnosno.or.it) - Web.: [www.comune.gonnosno.or.it](http://www.comune.gonnosno.or.it)

PEC: [protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.gonnosno.or.it)

☎ 0783/931678 - 📠 0783/931679

## DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 129 DEL 10/07/2024

**OGGETTO: Approvazione e ripartizione fondo incentivi per funzioni tecniche (art. 45 del D.Lgs. 36/2023).**

**Impegno spesa e liquidazione oneri fasi eseguite "Messa in sicurezza di aree pubbliche" - Ex art. 30, c. 14-bis, D.L. 30/04/2019, n. 34 – Annualità 2024".**

**CUP: G45F24000110001**

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno dieci nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

#### Visti:

- il T.U.EE.LL. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- la L.R. n. 8 del 13.03.2018;
- il D.Lgs n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale approvato con atto di Consiglio n. 13 del 11/05/2006;

#### Premesso che:

- con Deliberazione C.C. n. 38 del 21/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Deliberazione C.C. n. 27 del 15/11/2023 di approvazione del DUP 2024/2026;
- con Deliberazione G.C. n. 42 del 05/09/2023 di approvazione del PEG 2023/2025;
- con Decreto del Sindaco n. 14 del 16/11/2020 è stato attribuito l'incarico di direzione dell'Area Tecnica;

**Visto** l'art. 45 del D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Incentivi alle funzioni tecniche" il quale dispone che "Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento";

**Visto** il Regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 36/2023, approvato con Deliberazione G.M. n.60 del 08/11/2023, in recepimento del D. Lgs 50/2016 art. 113;

**Considerato** che il Regolamento Comunale di cui al precedente punto prevede la costituzione di un "Fondo incentivi per funzioni tecniche" pari all'80%, da ripartire tra i dipendenti, e un "Fondo per l'innovazione" pari al 20 % destinato all'acquisto da parte dell'Amministrazione di beni, strumentazioni e tecnologie;

**Vista** la determinazione R.S.T. n. 31 del 15/02/2024 di nomina del R.U.P. nella figura del Geom. Giorgio e costituzione del gruppo di lavoro dell'intervento in oggetto, secondo quanto stabilito dall'Allegato I.10 del D.Lgs. 31 marzo 2023, nel quale venivano assegnate le diverse fasi e collaborazioni alle fasi dei procedimenti correlati ai dipendenti comunali Ing. Andrea Orrù Steri e Dott.ssa Lazzari Federica;

**Considerato che** il dipendente tecnico Ing. Andrea Orrù terminerà il rapporto di lavoro con il Comune di Gonnosnò a far data dal 30/06/2024 (ultimo giorno di lavoro presso questo Ente), a seguito di procedura di mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 165/2001, e pertanto si è provveduto alla revoca degli incarichi conferiti, compreso quello di cui al precedente paragrafo, giusta Determinazione R.S.T. n. 108/2024;

**Dato atto** che i procedimenti revocati al dipendente ceduto vengono assunti dal responsabile dell'unità organizzativa, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990;

**Visto** il calcolo del fondo incentivi e la relativa ripartizione, allegato alla presente, relativo ai lavori interventi di cui al presente atto, regolarmente portati a termine;

**Ritenuto**, secondo le suddette considerazioni e criteri dettati dal richiamato regolamento, necessario approvare il calcolo del fondo incentivante dell'intervento in oggetto e provvedere all'impegno dei relativi importi, come della scheda allegata, da ripartirsi in fondo per funzioni tecniche pari ad € 634,56 e fondo per l'innovazione pari ad € 158,64, per un importo complessivo pari a € 793,20, come previsto nel quadro economico di progetto;

**Dato atto** che i lavori sono stati regolarmente aggiudicati, giusta determinazione R.S.T. n. 125 del 09/07/2024 e sono in

fase di esecuzione;

**Considerato** che sono state maturate alcune quote di incentivi (progettazione, verifica progetto, appalto, programmazione) e dato atto che le stesse possono essere liquidate come previsto all'art. 18 del Regolamento;

**Ritenuto necessario approvare** la ripartizione del fondo per funzioni tecniche, in base alle quote percentuali stabilite dall'apposito regolamento, per le fasi maturate alla data odierna, come segue:

- Geom. Giorgio Steri, R.U.P. e verifica progetto, € 137,49;
  - Ing. Andrea Orrù, gara d'appalto e collaborazione al R.U.P., € 169,22;
  - Dott.ssa Federica Lazzari, Programmazione e collaborazione al R.U.P., € 137,49;
- di dare atto che gli importi sopra riportati sono al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente;
- a demandare al Servizio finanziario la liquidazione del Fondo per Funzioni Tecniche al personale dipendente secondo la ripartizione sopra riportata e risultante dalle schede allegate;

## **DETERMINA**

**Di richiamare** tutto quanto esposto in premessa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**Di approvare** il calcolo del fondo incentivante per i lavori eseguiti di cui all'allegato (**Messa in sicurezza di aree pubbliche - 2024**), da ripartirsi in fondo per funzioni tecniche pari ad € **634,56** e fondo per l'innovazione pari ad € **158,64**, per un importo complessivo pari a € **793,20**, come previsto nel quadro economico di progetto;

**Di impegnare** l'importo complessivo di € **793,20** sul **capitolo 8330/51/4 cod. 10.05.2 - Bilancio 2024**;

**Di effettuare** il giro contabile dell'importo di € **793,20** nelle risorse **3146 del Bilancio 2024**, e inserito in spesa come segue:

- ✓ € **634,56** al **Capitolo 560/5/1 – Codice 01.06.1 Bilancio 2024 – incentivi ufficio tecnico**;
- ✓ € **158,64** al **Capitolo 570/2/1 – Codice 01.06.1 Bilancio 2024 - fondo per l'innovazione**;

**Di approvare** la ripartizione del fondo per funzioni tecniche, in base alle quote percentuali stabilite dall'apposito regolamento, per le fasi maturate alla data odierna, come segue:

- Geom. Giorgio Steri, R.U.P. e verifica progetto, € 137,49;
- Ing. Andrea Orrù, gara d'appalto e collaborazione al R.U.P., € 169,22;
- Dott.ssa Federica Lazzari, Programmazione e collaborazione al R.U.P., € 137,49;

**Di dare atto** che:

- gli importi sopra riportati sono al lordo degli oneri riflessi a carico dell'Ente
- il Fondo per funzioni tecniche maturato alla data odierna, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Ente, pari a lordi € **444,20**, dovrà essere liquidato ai dipendenti secondo la ripartizione di cui sopra;

**Demandare** al Servizio finanziario la liquidazione del fondo come dagli allegati alla presente;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*Firmato digitalmente*

Giorgio Steri