



**COMUNE DI CORTANDONE**  
**UNIONE DEI COMUNI COMUNITA' COLLINARE VALTRIVERA**

PROVINCIA DI ASTI

*Via della Costa 39, 14013 - Tel. 0141 / 669219 – Fax 0141 / 650 898  
e-mail [info@comune.cortandone.at.it](mailto:info@comune.cortandone.at.it)*

**SERVIZIO PERSONALE**

**DETERMINAZIONE N. 7 DEL 30/12/2023**

**OGGETTO:** Proroga del contratto per l'anno 2024 e 2025 per la risorsa umana in supporto all'Ufficio Tecnico Comunale. Approvazione dello schema di contratto e contestuale impegno di spesa pluriennale

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000;

**Visto** il D.lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.lgs. n. 165/2001;

**Visto** il D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il Regolamento comunale di contabilità;

**Visti** i regolamenti relativi al sistema dei controlli interni;

**Visto** il decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di Segretario comunale reggente con incarico di responsabilità per il Personale;

**Visto** l'art. 10, del D.L. n. 44/2021, convertito in legge n. 76 del 28/05/2021;

**Viste** le deroghe in materia di assunzioni di personale per i supporti all'attuazione del PNRR come previsti dalla Legge su richiamata;

**RICHIAMATA** la D.G.C. 13 del 02.05.2023 inerente l'accordo convenzionale tra i comuni di Tigliole, Cortandone e Monale per l'utilizzo congiunto di graduatorie in essere per l'assunzione di idonea risorsa umana all'uopo;

**RICHIAMATO** il nulla osta allo scorrimento della graduatoria in essere presso il comune di Albugnano di cui l'autorizzazione registrata al protocollo nr. 618 del 02.05.2023;

**DATO atto** che in data 08.05.2023 si è proceduto con l'assunzione della risorsa umana mediante l'istituto di un contratto di lavoro pubblico e subordinato in regime di part time al 27,77 % , ovvero di 10 ore settimanali, con scadenza al 31 Dicembre 2023;

**DATO atto** che sono previste proroghe contrattuali ;

**Considerato** che la giunta comunale con proprio atto di indirizzo nr. 40 del 02.12.2023 ha manifestato la volontà di voler prorogare per ulteriori 2 anni il vigente rapporto di lavoro in oggetto, dando precise indicazioni al sottoscritto segretario Comunale;

**Visto** lo schema di contratto individuale di lavoro preparato da questo ufficio ;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**RICHIAMATO** l'art. 31 bis, comma 5, del decreto legge n. 152/2021;

**RITENUTO** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno di spesa a carico del bilancio;

**VISTO** sia il parere favorevole di legittimità dell'atto e il parere di regolarità tecnica espresso dal sottoscritto Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 c.1 del D.L.gs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 7 del Regolamento comunale dei controlli interni;

**VISTA** inoltre l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla copertura finanziaria della spesa, con la quale si rende esecutiva la presente determinazione, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono previste nelle more del bilancio pluriennale 2024-2026;

**ACCERTATA** la regolarità del presente atto di cui all'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò Premesso

## **DETERMINA**

1. Di recepire le indicazioni contenute nelle D.G.C. nr. 40 del 02.12.2023;
2. Di procedere, per le motivazioni in premessa specificate, alla proroga del contratto di lavoro attualmente in essere tra questo ente e la risorsa umana sig.ra L. Massaglia mediante un contratto di lavoro pubblico e subordinato in regime di part time al 27,77 % , ovvero di 10 ore settimanali, a decorrere dal 01 Gennaio 2024 al 31 Dicembre 2025, salvo ulteriori proroghe ;
3. Di confermare l'attuale inquadramento della risorsa nell'area degli "istruttori" ai sensi del CCNL E.L. 2019/2022 del 16.11.2022, quale istruttrice tecnico amministrativo ex cat. C (ex cat C1 economica);
4. Di dare atto che la spesa necessaria alla copertura finanziaria dell'assunzione citata, per il periodo infrascritto, è ricompresa negli stanziamenti di cui al capitolo 10/199/199 dell'approvato Bilancio di previsione 2024/2026, anno 2024, come finanziato dallo Stato giusto DPCM del 30 Dicembre 2023 pubb.in GUR n.43 del 20 Febbraio 2023;
5. Di dare atto che il presente atto sarà opportunamente inserito in fase di predisposizione del PIAO 2023/2025 e di nota di aggiornamento al DUPS 2023/2025;
6. Di approvare lo schema di contratto di lavoro a tempo determinato depositato in atti, che verrà sottoscritto dalle parti interessate;

7. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. nr. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti alla copertura delle spese per il personale in oggetto sul bilancio pluriennale 2024-2026 , per gli anni 2024 e 2025 come segue:

<b>Ditta</b>	<b>Anno</b>	<b>Imp</b>	<b>Interv.</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Importo</b>
MASSAGLIA LETIZIA	<b>2024</b>	<b>81</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>199</b>	<b>199</b>	<b>6.710,00</b>
INPS	<b>2024</b>	<b>82</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>1.785,00</b>
REG.PIEMONTE IRAP	<b>2024</b>	<b>83</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>201</b>	<b>201</b>	<b>571,00</b>
MASSAGLIA LETIZIA	<b>2025</b>	<b>81</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>199</b>	<b>199</b>	<b>6.710,00</b>
INPS	<b>2025</b>	<b>82</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>200</b>	<b>200</b>	<b>1.785,00</b>
REG. PIEMONTE IRAP	<b>2025</b>	<b>83</b>	<b>01061</b>	<b>10</b>	<b>201</b>	<b>201</b>	<b>571,00</b>

8. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis , comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento:
- Oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ;
  - Sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
9. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario associato per i successivi adempimenti di competenza;
10. Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è lo scrivente Segretario comunale;
11. Di comunicare quanto sopra a tutti i soggetti interessati.

Cortandone, li 30/12/2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to:ZAIA DANIELE

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata in forma legale ad ogni effetto di legge all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 27/07/2024, n. Reg. pubbl.

Dal termine di pubblicazione decorrono i termini prescritti dalla Legge per impugnative, ricorsi ed opposizioni.

La presente determinazione viene altresì pubblicata nella sezione Trasparenza, valutazione e merito in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 26, 27 e 37, 38 del D.Lgs. 33/2013.

Cortandone, li 27/07/2024

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to: ACCASTO Sara

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera per gli usi consentiti dalla Legge

Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**