



COMUNE DI FONTANILE

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO N. 11 DEL 09/02/2024

OGGETTO:

Impegno spesa per il servizio smaltimento e raccolta rifiuti solidi urbani e differenziati alla Comunità Collinare. ANNO 2024

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno nove,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico

VISTO il Decreto del Sindaco n. 01 in data 15/03/2022, con il quale venivano conferite al sottoscritto, in base alle disposizioni di cui all'art. 53 comma 23 così come modificato dell'art. 29, comma 4, della Legge 28/12/2001 n. 448 ed a quelle di cui agli artt. 2, comma 4 e 18, comma 5 del Regolamento Comunale degli uffici e dei servizi, le funzioni di Responsabile del Servizio Tecnico Comunale;

RITENUTO:

- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, in particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi nella condizione di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di non trovarsi nella condizione di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che a seguito delle opportune verifiche i soggetti destinatari dell'atto non si trovano in condizioni di incompatibilità e conflitto di interesse;
- che non risultano relazioni di parentela o affinità sussistenti tra gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione;

- che eventuali possibili relazioni tra i soggetti destinatari dell'atto e amministratori o dipendenti dell'ente non hanno interferito nell'individuazione dei destinatari dell'atto, né dell'oggetto;

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 19/12/2023, esecutiva, è stato aggiornato il D.U.P.S. per il periodo 2024/2026 approvato con D.G.C. n. 18 in data 12/07/2023;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 19/12/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Fontanile per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026 con i relativi allegati e variazioni;
- Con l'adozione del Bilancio di Previsione i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO che con deliberazione della Giunta dell'Unione Collinare Vigne & Vini, n. 8 del 29/01/2018, è stato approvato il ripristino del servizio contabile di pagamento del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti (Società Gaia spa e ditta ASP spa) per il tramite dell'Unione Collinare;

VISTA la nota della Comunità Collinare Vigne&Vini Prot. n. 81 in data 08/02/2018 nella quale si evidenziava la volontà espressa dai Sindaci dei Comuni membri nell'ultima Consulta, di ripristinare il servizio di pagamento delle fatture relative allo smaltimento dei rifiuti (G.A.I.A. S.P.A.) ed il servizio di raccolta dei rifiuti urbani (A.S.P. S.p.A.) da parte della Comunità Collinare stessa, al fine di poter accedere ai contributi rimborso IVA servizi non commerciali (anno 2018 e seguenti) fondi riservati alle sole Unioni di Comuni;

CONSIDERATO che come previsto dalla successiva comunicazione Prot. n. 394 in data 23/05/2018 le fatture emesse dalla Ditta G.A.I.A. S.P.A. Via Brofferio n. 48 Asti e dalla Ditta A.S.P. S.p.A. Corso Don Minzoni n. 86 Asti, a partire dal mese di maggio 2018 e seguenti saranno intestate direttamente all'Unione Collinare, la quale ne invierà una copia ai Comuni membri per il relativo rimborso entro i termini previsti;

DATO ATTO che si rende necessario effettuare l'impegno di spesa per l'anno 2024 per il servizio di smaltimento, per una spesa complessiva presunta pari ad € 24.000,00 inclusa IVA 10% e per il servizio di raccolta rifiuti urbani e differenziati, per una spesa complessiva di € 29.000,00 inclusa IVA 10% al fine di poter effettuare il rimborso delle fatture dei vari periodi all'Unione Collinare Vigne & Vini;

ACCERTATO ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. 1° luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente provvedimento consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 153 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di copertura finanziaria della spesa da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

D E T E R M I N A

1. Di rimborsare alla Comunità Collinare “Vigne & Vini” le fatture emesse dalla Ditta G.A.I.A. S.P.A. relativamente allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e della Ditta A.S.P. S.P.A. relativamente alla raccolta dei rifiuti solidi urbani ed imballaggi dell’anno 2023,
2. Di impegnare, sul bilancio di previsione anno 2024 – 2026, esercizio 2024, che presenta la dovuta disponibilità, rispettivamente:
 - La somma complessiva di € 25.000,00 per il servizio smaltimento rifiuti imputandola al Cap. 1737/2 avente per oggetto: “Spese per il servizio smaltimento rifiuti” - Missione 09 Programma 03 Titolo I Macroag. 103;
 - La somma complessiva di € 30.000,00 per il servizio raccolta dei rifiuti imputandola al Cap. 1737/2 avente per oggetto: “Spese per il servizio smaltimento rifiuti” Missione 09 Programma 03 Titolo I Macroag. 103;
5. Di confermare l’assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all’operatore economico affidatario dell’appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali (DUVRI);
6. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.
7. Di dare atto che alla liquidazione si provvederà con successivo provvedimento, alla presentazione di regolari documenti contabili e dopo aver verificato la regolarità delle forniture, ai sensi dell’art. 184 del D. Lgs. 267/2000;
8. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all’albo pretorio online come previsto dal regolamento comunale per la disciplina dei contratti, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l’esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell’art. 27 del D. Lgs. n. 36/2023;
9. Di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;
10. Di disporre, a norma dell’art. 50, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell’avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

Il presente provvedimento viene come di seguito sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom. Massimo Lovisolo

documento firmato digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 147 BIS, 151, COMMA 4
E 153 COMMA 5 DEL D.LGS. 267/2000

Si attesta che l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione trova la sua copertura finanziaria all'apposito intervento del Bilancio del corrente esercizio.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Chiara Zogo

Verifica di compatibilità dei pagamenti con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78 convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n.102.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Chiara Zogo

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi dalla data odierna nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della L. 18/06/2009, n. 69)

Lì, 22/07/202422/07/2024

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO.

Fontanile, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Tolloi Dott. Nicola)