



**COMUNE DI CIGLIANO**  
**Provincia di Vercelli**

**AREA AFFARI GENERALI**  
**DETERMINAZIONE N. 104 DEL 13/09/2024**

**OGGETTO:**

**RICOGNIZIONE APPALTO SERVIZIO DI DOPO SCUOLA E CENTRO ESTIVO PER ANNI TRE.**

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**

Richiamati:

- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 in merito alla direzione degli uffici e dei servizi;
- l'art. 147-bis del medesimo decreto che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 16/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione triennale 2024/2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2024/2026;
- il contratto Rep. n. 679/2023 sottoscritto con Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale, con sede in Torino in Strada del Drosso n. 33/8. per il servizio di dopo scuola e centro estivo per anni tre;

Considerato che:

- alla data attuale occorre fare una ricognizione del presente appalto, trattandosi appalto a misura;
- gli appalti a misura consentono una maggiore flessibilità nella determinazione del prezzo in considerazione del fatto che le dimensioni e le quantità dei servizi non sono ben definite e possono variare nel corso dell'esecuzione;
- il prezzo del servizio è determinato in base a unità di misura predefinite e dipende dalle effettive quantità e dimensioni delle singole voci di costo e il corrispettivo finale sarà calcolato moltiplicando le quantità per i prezzi unitari;

Dato atto che:

- nel corso di esecuzione dell'appalto è stato necessario ripianificare le attività;
- per quanto riguarda il servizio di dopo scuola è diventato sempre più rilevante una diversa gestione dei gruppi di alunni anche in conseguenza del crescente numero di partecipanti che necessitavano di assistenza dedicata;
- è necessario confermare il servizio di sorveglianza e accompagnamento per l'ingresso e l'uscita da scuola degli alunni che utilizzano lo scuolabus sperimentato già nei precedenti anni;

- per quanto riguarda invece il centro estivo 2024 il Comune ha rimodulato il servizio per riorganizzarlo, per alcune settimane, parallelamente alla scuola estiva avviata dall'Istituto Comprensivo;
- lo svolgimento in contemporanea della scuola estiva al mattino e del centro estivo comunale per il resto della giornata ha reso necessario l'accettazione di richieste di iscrizione in numero superiore rispetto al preventivato;
- è emersa la necessità per diverse famiglie di avere il centro estivo anche nella settimana dal 29/07/2024 al 02/08/2024, settimana supplementare rispetto alle sette programmate a partire dal 10/06/2024;

Tenuto conto che:

- anche per il 2024 il Dipartimento per le Politiche della famiglia ha voluto finanziare i Comuni italiani per lo svolgimento di attività socio educative in favore di minori da attuare nel periodo 1° giugno – 31 dicembre 2024 finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori;
- il Dipartimento per le politiche della famiglia ha reso disponibile in data 11 luglio 2024 l'elenco dei Comuni beneficiari del finanziamento di cui sopra e in data 26/07/2024 è stato firmato il decreto di finanziamento;
- il Comune di Cigliano è beneficiario di un trasferimento di fondi per € 4.059,09;
- fra le spese ammissibili sono comprese l'acquisizione di beni e servizi strumentali agli interventi da realizzare per il potenziamento delle attività;
- il Comune di Cigliano ha ritenuto di destinare i fondi che verranno erogati dal Dipartimento per le politiche per la famiglia in € 4.059,09 per l'organizzazione della ottava settimana di centro estivo (dal 29/07/2024 al 02/08/2024), anticipandoli con fondi propri ancora disponibili su impegno di spesa precedentemente assunto e soggetto a reintegro;
- il centro estivo nel periodo 29/07/2024 – 02/08/2024 ha mantenuto le seguenti caratteristiche:  
accoglienza di bambini della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per circa 40 partecipanti;  
accoglienza di bambini che necessitano di assistenza dedicata;  
apertura giornaliera del servizio dalle ore 07.30 alle ore 18.00;  
organizzazione di attività individuali e di gruppo;

Visto l'art. 4 del capitolato speciale d'appalto del servizio in questione che prevede la possibilità di integrazioni e aumenti delle prestazioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023, la modifica del contratto è possibile in quanto determinata da circostanze imprevedute nell'appalto iniziale, non altera la struttura del contratto e rientra nei limiti di importo di cui al medesimo articolo;

Atteso che:

- trattandosi anche di ripetizione di un servizio analogo, non risulta conveniente procedere con un nuovo affidamento per motivi tecnici ed economici, mentre risulta ragionevole confermare l'affidamento del servizio rimodulato a Euro & Promos Social Health Care, con sede in Torino in Strada del Drosso n. 33/8;

Preso atto che i costi del servizio sono i seguenti:

- il costo orario per il servizio di dopo scuola ammonta a € 18,20 oltre I.V.A., come rivalutato con nota prot. n. 7780 del 16/07/2024;
- il prezzo contrattuale per il servizio di centro estivo a bambino a settimana ammonta a € 94,28 oltre I.V.A. e a € 188,56 oltre I.V.A. a bambino a settimana per assistenza dedicata (art. 3 c. 3 L. 104/92), come fissato con propria determinazione n. 81 del 28/06/2024;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 (Codice dei contratti pubblici) l'importo stimato della fornitura è inferiore a € 140.000,00 e quindi alle soglie di rilevanza europea;
- l'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023 e l'art. 192 del TUEL prevedono che le procedure di affidamento devono essere precedute dalla decisione di contrarre con individuazione degli elementi essenziali del contratto e che, in caso di affidamento diretto, l'atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 l'incarico di responsabile unico del progetto (RUP) è svolto dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;

Considerato altresì che stante l'importo dell'affidamento:

- non è necessario il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisiti di forniture e servizi di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;
- si può procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;
- ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023 è consentito derogare dall'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;
- l'affidamento diretto è contraddistinto da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali nel rispetto dei principi del codice dei contratti;
- dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal codice dei contratti, che impone alle stazioni appaltanti di utilizzare piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) per lo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti;
- il Comune di Cigliano dispone della piattaforma di approvvigionamento Traspare;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto pertanto:

- di aver assolto le suddette condizioni con le caratteristiche essenziali dell'affidamento riportate nel presente atto;
- di procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per i servizi di dopo scuola e centro estivo;

Visti:

- l'art. 25 del vigente regolamento di contabilità armonizzato che disciplina gli impegni di spesa assunti con determinazioni dei Responsabili dei Servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.01.2024 e ss.mm.ii di approvazione del regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il provvedimento del Sindaco n. 9 del 02/07/2024 per l'assunzione degli atti gestionali da parte del Segretario Comunale;

#### D E T E R M I N A

1. di prendere atto che i fondi che verranno erogati dal Dipartimento per le politiche della famiglia in € 4.059,09 sono stati destinati all'organizzazione di una settimana suppletiva di centro estivo (dal 29/07/2024 al 02/08/2024), mediante anticipazione con fondi propri comunali ancora disponibili su impegno di spesa precedentemente assunto e soggetto a reintegro;
2. di prendere atto, per le ragioni in premessa riportate, che il centro estivo dal 29/07/2024 al 02/08/2024 ha continuato ad essere organizzato da a Euro & Promos Social Health Care, con sede in Torino in Strada del Drosso n. 33/8 alle seguenti condizioni economiche:  
€ 94,28 oltre I.V.A. a settimana a bambino  
€ 188,56 oltre I.V.A. a settimana a bambino che necessita di assistenza dedicata (art. 3 c. 3 L. 104/92);
3. di dare atto che il centro estivo nella settimana dal 29/07/2024 al 02/08/2024 ha mantenuto le seguenti caratteristiche:  
accoglienza di bambini della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado per circa 40 partecipanti;  
accoglienza di bambini che necessitano di assistenza dedicata;  
apertura giornaliera del servizio dalle ore 07.30 alle ore 18.00;  
organizzazione di attività individuali e di gruppo;
4. di procedere alla rendicontazione dell'utilizzo dei fondi erogati dal Dipartimento per le politiche della famiglia e destinati anche al potenziamento dei centri estivi;
5. di prendere atto che a seguito della ricognizione dei servizi di centro estivo e di dopo scuola in corso di appalto è necessario integrare l'impegno di spesa n. 223/2024, assunto con determinazione n. 60 del

- 23/05/2022, nei confronti di Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale con sede in Torino in Strada del Drosso n. 33/8, per un importo di € 14.264,65 I.V.A compresa;
6. di dare atto che il presente provvedimento assume valenza di decisione a contrarre di cui all'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023;
  7. Di dare atto che l'integrazione del servizio era prevista nel capitolato speciale d'appalto del contratto originario e che l'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023 consente la modifica ai contratti di appalto in corso di validità;
  8. di dare atto che la suddetta somma costituisce limite di spesa ma che le liquidazioni verranno effettuate in base alle ore di servizio effettivamente prestate e al numero effettivo di partecipanti;
  9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
  10. di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011 la spesa € 14.264,65 al macroaggregato 04.06.1 (Cap. 1900/8/1 del Piano di Gestione) del Bilancio di Previsione 2024 - 2026, esecutivo, esigibilità 2024;
  11. di procedere alla liquidazione della spesa a norma dell'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 29 del vigente regolamento di contabilità armonizzato;
  12. di informare che avverso il presente provvedimento può essere presentato ricorso giurisdizionale al TAR del Piemonte entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010 come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente  
Maglione Tiziana