

COMUNE DI BIANDRATE
Provincia di Novara

LIQUIDAZIONE DEMOGRAFICO - SOCIO ASSISTENZIALE - ISTRUZIONE - CIMITERIALI

Liquidazione n. 53 del 17/10/2024

OGGETTO: Servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione - liquidazione settembre 2024

L'anno 2024, il giorno diciassette, del mese di ottobre, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011 e in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Vista la legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;

Vista/e la/e fattura/e dell'elenco allegato, per la somma complessiva egualmente indicata nell'elenco, comprensiva di IVA.

Ritenuto di provvedere alla liquidazione della/e fattura/e, in quanto il servizio è regolarmente avvenuto ed il relativo impegno di spesa è stato assunto con apposito provvedimento di cui all'allegato elenco;

Visto il provvedimento sindacale con cui al sottoscritto/a, individuato/a quale Responsabile del Settore, sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

ATTESTA

Sotto la propria responsabilità :

1. la regolarità degli atti e delle procedure attuative poste in essere in relazione alle spese autorizzate;
2. la regolarità delle forniture e dei servizi eseguiti nel rispetto di tutte le condizioni contrattuali;
3. di aver verificato la regolarità della posizione contributiva previa acquisizione di DURC in corso di validità.
4. che il presente provvedimento è rilevante ai fini degli obblighi di cui al d.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del medesimo decreto.

DISPONE

La liquidazione della/e fattura/e a favore della/e ditta/e indicata/e nell'elenco allegato, per l'importo complessivo egualmente indicato/i, IVA compresa.

La trasmissione del presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, al Responsabile del Servizio finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F..to: Dott. Giovanni Bentivoglio