



COMUNE DI STELLA

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Area Tecnica - Manutentiva

n. 574 del 23/07/2024

OGGETTO:

PROVINCIA DI SAVONA - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO COMUNALE ANNO 2024 FUNZIONAMENTO SEGRETERIA TECNICA A.T.O. RIFIUTI

L'anno duemilaventiquattro del mese di luglio del giorno ventitre nel proprio ufficio,

Il Responsabile dell'Area Tecnica - Manutentiva

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare le seguenti disposizioni:

- art. 107 e art. 109, c. 2, che assegnano ai Responsabili dei Servizi la competenza di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- art. 183, sulla modalità degli impegni di spesa e sulla esecutività dei provvedimenti dei Responsabili dei Settori che comportano impegni di spesa;
- art. 184, sulla modalità di liquidazione della spesa;
- art. 192, sulla determinazione a contrattare;
- art. 147-bis in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa degli atti;

VISTI:

- lo Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 54 riguardante i Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 18/12/2010 e s.m.i.;
- l'art. 9, c. 2, D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009, in base al quale il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

RICHIAMATO il Decreto sindacale prot. 8152 del 31/05/2024 di nomina del sottoscritto a Responsabile di Servizio dell'Area Tecnica Manutentiva;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 59 del 27.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione del Bilancio di Previsione anni 2024/2026”, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 113 del 28.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione P.E.G: (Piano Esecutivo di Gestione) 2024/2026 – Assegnazione budget ai Responsabili”, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati affidati i capitoli di bilancio in gestione al Responsabile del Servizio come sopra individuato;

VISTA la nota pervenuta dalla Provincia di Savona Servizio ATO e Servizi Ambientali ns. prot. 16682 in data 15/12/2023 relativa alla richiesta di liquidazione dei costi di funzionamento per la Segreteria d’Area Omogenea per la Gestione dei Rifiuti per il 2024 con D.C.P. 54 del 29/11/2023, nella quale si comunicava la quota spettante al Comune di Stella pari a € 3.888,77 per l’anno 2024;

RITENUTO, per quanto sopra, dover impegnare la somma di € 3.888,77 al cap. 1778/99 avente ad oggetto “AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (A.T.O.) RIFIUTI - QUOTA DI CONCORSO” – bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024;

RITENUTO altresì opportuno liquidare la somma pari ad € 3.888,77 a favore della Provincia di Savona per i costi di gestione sopra riportati;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l’impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

VERIFICATO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità da parte del sottoscritto Responsabile, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 - Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO l’articolo 6-bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i. e dato atto di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi, anche potenziale, in merito all’adozione del presente provvedimento;

DATO ATTO che l’efficacia del presente provvedimento è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, reso dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell’art. 151 comma 4) del T.U. 18/08/2000 n. 267;

DETERMINA

- 1. di impegnare, per quanto in premessa, la somma di € 3.888,77 necessaria al pagamento del servizio di cui sopra, a favore della Provincia di Savona Servizio Segreteria ATO Rifiuti, al cap. 1778/99 avente ad oggetto “AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (A.T.O.) RIFIUTI - QUOTA DI CONCORSO” – Bilancio di previsione 2024/2026 – esercizio 2024;**
2. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.:

cap. 1778/99 “AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (A.T.O.) RIFIUTI - QUOTA DI CONCORSO”	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento	€
	2024	3.888,77	2024	3.888,77
	2025	-	2025	-
	2026	-	2026	-

3. di liquidare pertanto alla Provincia di Savona il costo di funzionamento per la Segreteria ATO Rifiuti per il 2024;
4. di dare atto che la somma di € 3.888,77 trova copertura finanziaria al cap. 1778/99: “AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE (A.T.O.) RIFIUTI – QUOTA DI CONCORSO” – BdP 2024/2026 – Esercizio 2024;
5. di autorizzare l’emissione del relativo mandato di pagamento pari alla somma di € 3.888,77 a favore della Provincia di Savona mediante Giro Fondi Bankitalia - contabilità speciale n. 60335 – IBAN: IT 43N0100003245143300030335;
6. Si dichiara di aver effettuato, secondo i principi e le procedure della contabilità pubblica, i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto di liquidazione;
7. di dare atto che le indicazioni richieste dall’art. 192 del D.Lgs 267/2000 sono fornite in premessa e qui vengono richiamate a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
8. di dare immediata esecuzione al presente provvedimento a seguito dell’apposizione del visto di regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to: DELFINO DANILO